



ROMANIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL ALBA IULIA  
CONSILIUL LOCAL  
CĂMINUL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE  
Cod 510041, Alba Iulia, strada Lalelelor, nr. 60  
Telefon: +40 258 834 315; Fax +40 258 834 316;



NR. 336/11.04.2012

APROBAT,  
PRIMAR  
Mircea HAVA



### ANUNT

În baza prevederilor H.G. nr.286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice :

#### **CĂMINUL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE DIN SUBORDINEA CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI ALBA IULIA**

**organizează concurs pentru ocuparea postului, funcție contractuală, de INFIRMIERĂ – 1 POST din cadrul Căminului pentru persoane vârstnice Alba Iulia, Serviciul Contabilitate și prestații beneficiari, Compartiment asistență medicală**

**Data concursului: 25 mai 2012, ora 10:00 proba practică și 29 mai 2012, ora 10.00 interviu**

**Durata contractului: perioadă determinată până la revenirea titularului pe post**

**Condiții specifice de participare:**

- studii generale
- curs Crucea Roșie
- vechimea într-un post similar constituie avantaj;

**Concursul constă din : probă practică și interviu**

**Condițiile generale de participare:**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.3 din H.G. nr.286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și anume:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condiții de desfășurare a concursului:**

**Concursul (proba practică) se va desfășura în data de 25 mai 2012, ora 10:00, la sediul Căminului**



din Alba Iulia, str. Lalelelor, nr. 60,

Interviul se va desfășura în data de 29 mai 2012, ora 10.00 la sediul Căminului din Alba Iulia, str. Lalelelor, nr. 60

**Data limită pentru depunerea dosarelor :** Dosarele se pot depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, până în data de 27 aprilie 2012 inclusiv, ora 15:00 la sediul Căminului pentru Persoane Vârstnice din Alba Iulia, str. Lalelelor, nr. 60 .

**Dosarul de înscriere la concurs** trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 6 din H.G. nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, după cum urmează:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului .

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b), c) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs din cadrul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului.

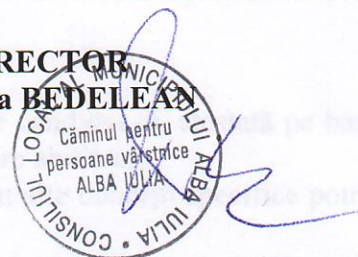
Condițiile de participare la concurs și actele solicitate la dosarul de înscriere se afișează la sediul Căminului pentru persoane vârstnice Alba Iulia și pe site-ul Primăriei Municipiului Alba-Iulia [www.apulum.ro](http://www.apulum.ro).

#### **Sinteza responsabilităților și sarcinilor din fișa postului pentru postul de infirmieră:**

- asigură și verifică pastrarea ordinii și curățeniei în camerele beneficiarilor ;
- asigură igiena corporală a beneficiarilor în cazul imobilizării la pat ;
- asigură spălarea geamurilor, ușilor, pervazelor, schimbarea lenjeriei, etc.

**Tematica concursului:** testarea abilităților și aptitudinilor practice în vederea ocupării postului vacant  
Informații suplimentare se pot obține la sediul instituției de la secretarul comisiei de concurs Bogdan Florea și la numărul de telefon: **0258-834315** .

**DIRECTOR**  
**Corina BEDELEAN**



Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Data	Exemplare
Adina Gădălean	Șef serv. contabilitate și prest. beneficiari		11.04.2012	
Întocmit: Bogdan Florea	Consilier juridic		11.04.2012	1