



ROMÂNIA JUDEȚUL ALBA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ALBA IULIA
SERVICIU ADMINISTRAREA
ACTIVITATILOR DOMENIULUI PUBLIC
Cod 510134, Alba Iulia, strada N. Balcescu, nr. 1
Telefon/fax: +40 258 819462; +40 258 813534



Nr. inreg. 15205/24.02.2011

REGULAMENT A SERVICIULUI PUBLIC DE DERATIZARE, DEZINSECTIE SI DEZINFECTIE IN MUNICIPIUL ALBA IULIA

CAP. I. DISPOZITII GENERALE

SECTIUNEA 1

Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplica serviciului public de deratizare, dezinfectie si dezinsectie, a municipiului Alba Iulia, pentru satisfacerea nevoilor populatiei, ale institutiilor publice si ale operatorilor economici de pe teritoriul municipiului Alba Iulia.

(2) Prezentul regulament stabileste cadrul juridic unitar privind desfasurarea serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, definind modalitatile si conditiile ce trebuie indeplinite pentru asigurarea serviciilor, indicatorii de performanta, conditiile tehnice, raporturile dintre operator si utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplica la proiectarea, executarea, receptionarea, exploatarea si intretinerea instalatiilor si echipamentelor din sistemul public de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, cu urmarirea tuturor cerintelor legale specifice in vigoare.

(4) Operatorii serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, indiferent de forma de proprietate si de modul in care este organizata gestiunea serviciilor pe teritoriul municipiului Alba Iulia, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

ART. 2

Prezentul regulament se aplica urmatoarelor activitati: de dezinsectie, dezinfectie si deratizare.

ART. 3

Modul de organizare si functionare a serviciului de dezinsectie, dezinfectie si deratizare trebuie sa se realizeze pe baza urmatoarelor principii:

- a) protectia sanatatii populatiei;
- b) responsabilitatea fata de cetateni;
- c) conservarea si protectia mediului inconjurator;
- d) asigurarea calitatii si continuitatii serviciului;
- e) tarifarea echitabila, corelata cu calitatea si cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabila.

ART. 4

Termenii si notiunile utilizate in prezentul regulament se definesc dupa cum urmeaza:

- 4.1. autoritate competenta de reglementare - Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice, denumita in continuare A.N.R.S.C.;
- 4.2. deratizare - activitatea de starpire a soarecilor si sobolanilor prin otravire cu substante chimice sau prin culturi microbiene;
- 4.3. dezinfectie - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substante specifice, in scopul eliminarii surselor de contaminare;
- 4.4. dezinsectie - activitatea de combatere a insectelor in stadiul de larva sau adult cu substante chimice specifice;
- 4.5. indicatori de performanta - parametri ai serviciului de salubritate, realizati de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmariti la nivelul operatorului titular al licentei;
- 4.6. licenta - actul tehnic si juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaste calitatea de operator al serviciului, precum si capacitatea si dreptul de a presta una sau mai multe activitati ale acestuia;
- 4.7. salubritate - totalitatea operatiunilor si activitatilor necesare pentru pastrarea unui aspect salubru al localitatilor;
- 4.7. utilizator - persoana fizica sau juridica care beneficiaza, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilitati publice, in conditiile legii.

ART. 5

(1) Serviciul de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, se realizeaza prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice denumite sistem public de salubritate- deratizare, dezinsectie si dezinfectie, a localitatilor.

(2) Sistemul de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, este alcatuit dintr-un ansamblu tehnologic si functional, care cuprinde instalatii si echipamente specifice destinate prestarii serviciului de salubritate - deratizare, dezinsectie si dezinfectie .

ART. 6

Serviciul de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, trebuie sa indeplineasca, indicatorii de performanta aprobati de Consiliul Local.

SECTIUNEA a 2-a

Accesul la serviciul de deratizare, dezinsectie si dezinfectie

ART. 7

(1) Toti utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul municipiului Alba Iulia au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fara discriminare, la informatiile publice privind serviciul de salubritate deratizare, dezinsectie si dezinfectie, la indicatorii de performanta ai serviciului, la structura tarifara si la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, este obligat ca prin modul de prestare a serviciului sa asigure protectia sanatatii publice, utilizand numai mijloace si utilaje corespunzatoare cerintelor autoritatilor competente din domeniul sanatatii publice si al protectiei mediului.

(4) Operatorul serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, este obligat sa asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de Municipiul Alba Iulia, cu exceptia cazurilor de forta majora care sunt mentionate in contractul de delegare sau in hotararea de dare in administrare a serviciului.

SECTIUNEA a 3-a

Documentatia tehnica

ART. 8

1) Prezentul regulament stabileste documentatia tehnica minima pentru toti operatorii care asigura serviciul de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

(2) Regulamentul stabileste documentele necesare exploatarii, precum si modul de intocmire, actualizare, pastrare si manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de intocmire, pastrare si reactualizare a evidentei tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalatii.

ART. 9

(1) Fiecare operator va avea si va actualiza, in functie de specificul activitatii de deratizare, dezinsectie si dezinfectie prestate, urmatoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a facut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral si situatia terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea constructiilor si instalatiilor aflate in exploatare, actualizate cu toate modificarile sau completarile;
- d) planurile cladirilor sau constructiilor speciale, avand notate toate modificarile sau completarile la zi;
- e) cartile tehnice ale constructiilor;
- f) documentatia tehnica a utilajelor si instalatiilor si, dupa caz, autorizatiile de punere in functiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare in timpul executiei si planurile de executie ale partilor de lucrari sau ale lucrarilor ascunse;
- h) proiectele de executie a lucrarilor, cuprinzand memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile si schemele instalatiilor si retelelor etc.;
- i) documentele de receptie, preluare si terminare a lucrarilor cu:
 1. procese-verbale de masuratori cantitative de executie;
 2. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 3. procese-verbale de punere in functiune;
 4. lista echipamentelor montate in instalatii, cu caracteristicile tehnice;
 5. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, in care se consemneaza rezolvarea neconformitatilor si a remediilor;
 6. documentele de aprobare a receptiilor si de predare in exploatare;
- j) schemele de functionare a instalatiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situatiei de pe teren, planurile de ansamblu si de detaliu ale fiecarui agregat si/sau ale fiecărei instalatii, inclusiv planurile si cataloagele pieselor de schimb;
- k) instructiunile producatorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizatiei de montaj privind manipularea, exploatarea, intretinerea si repararea echipamentelor si instalatiilor, precum si cartile/fisele tehnice ale echipamentelor principale ale instalatiilor;
- l) normele generale si specifice de protectie a muncii aferente fiecarui echipament, fiecărei instalatii sau fiecărei activitati;
- m) planurile de dotare si amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de aparare a obiectivului in caz de incendiu, calamitati sau alte situatii exceptionale;
- n) regulamentul de organizare si functionare si atributiile de serviciu pentru intreg personalul;
- o) avizele si autorizatiile legale de functionare pentru cladiri, laboratoare, instalatii de masura, inclusiv cele de protectie a mediului, obtinute in conditiile legii;
- p) inventarul instalatiilor si liniilor electrice conform instructiunilor in vigoare;

- q) instructiuni privind accesul in incinta si instalatii;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea si autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizari si reclamatii, de dare si retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- t) bilantul de proiect si rezultatele bilanturilor periodice intocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilantul de mediu.

ART. 10

(1) Documentatia de baza a lucrarilor si datele generale necesare exploatarei, intocmita de operatorii economici specializati in proiectare, se preda titularului de investitie odata cu proiectul lucrarii respective.

ART. 11

(1) Operatorii care au primit in gestiune delegata serviciul de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, au obligatia sa-si organizeze o arhiva tehnica pentru pastrarea documentelor de baza prevazute la art. 9 alin. (1), organizata astfel incat sa poata fi gasit orice document cu usurinta.

SECTIUNEA a 4-a

Indatoririle personalului operativ

ART. 12

(1) Subordonarea pe linie operativa si tehnico-administrativa, precum si obligatiile, drepturile si responsabilitatile personalului de deservire operativa se trec in fisa postului si in procedurile operationale.

2) Locurile de munca in care este necesara desfasurarea activitatii se stabileste de operator in procedurile proprii in functie de:

- a) gradul de periculozitate a serviciilor prestate;
- b) gradul de siguranta necesar in asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii prestarii serviciilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

ART. 13

In timpul prestarii serviciului personalul trebuie sa asigure functionarea instalatiilor, in conformitate cu regulamentele de exploatare, instructiunile/procedurile tehnice interne, graficele/ diagramele de lucru si dispozitiile personalului ierarhic superior pe linie operativa sau tehnico-administrativa.

CAP. II. ASIGURAREA SERVICIULUI DE DEZINSECTIE, DEZINFECTIE SI DERATIZARE SI CONDITII DE FUNCTIONARE

ART. 14

(1) Cetatenii cu gospodarii individuale, agentii economici, institutiile publice si asociatiile de proprietari/locatari au obligatia de a asigura combaterea si stingerea focarelor de rozatoare purtatoare de maladii transmisibile si/sau generatoare de disconfort din gospodaria proprie sau din spatiile pe care le detin cu orice titlu, precum si insectele purtatoare de vectori.

(2) Finantarea activitatilor de dezinfectie, dezinsectie, deratizare se asigura de Municipiul Alba Iulia pe domeniul public, si asociatii de locatari/propietri si gospodarii individuale, si persoanele fizice/juridice pe domeniul privat/particular.

(3) Activitatea de dezinsecție se efectuează în:

- a. clădiri ale instituțiilor publice locale;
- b. parti comune ale clădirilor tip condomnii, case;
- c. camine aferente rețelilor de alimentare cu apă, canalizare, termoficare;
- d. parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac;
- e. pietre, targuri, oboare, balciuri;
- f. zone demolate și neconstruite;
- g. subsoluri uscate, umede sau inundate;
- h. depozite de deseuri municipale și cele asimilate acestora, stațiile de transfer al deșeurilor, stațiile de sortare a deșeurilor, spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- i. unități de învățământ și sanitare aflate în subordinea autorităților administrației publice;
- j. locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(4) Activitatea de dezinsecție se efectuează în:

- a. depozite de deșeuri municipale și cele asimilate acestora;
- b. stațiile de transfer al deșeurilor;
- c. stațiile de sortare a deșeurilor;
- d. incaperile din cadrul condominiilor prevăzute cu topogan, destinate colectării deșeurilor municipale
- e. spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- f. unități de învățământ și sanitare aflate în subordinea autorităților administrației publice locale;
- g. locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(5) Deratizarea se efectuează în toate locurile în care:

- a. clădiri ale instituțiilor publice locale;
- b. parti comune ale clădirilor tip condomnii, case;
- c. camine aferente rețelilor de alimentare cu apă, canalizare, termoficare;
- d. parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac;
- e. pietre, targuri, oboare, balciuri;
- f. zone demolate și neconstruite;
- g. subsoluri uscate, umede sau inundate;
- h. depozite de deseuri municipale și cele asimilate acestora, stațiile de transfer al deșeurilor, stațiile de sortare a deșeurilor, spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- i. unități de învățământ și sanitare aflate în subordinea autorităților administrației publice;
- j. locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

ART. 15

Deratizarea se execută:

- a) pentru operatorii economici, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- b) pentru populație ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.
- c) pentru domeniul public minim o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie, în urma monitorizării ;
- d) pentru parti comune tip condomnii, case cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie.

ART. 16

Din punct de vedere al frecvenței, dezinsecția se execută:

- a) tratamentele în spațiile verzi de pe raza municipiului Alba Iulia, se vor stabili anual de comun acord cu operatorul, pe baza studiilor de specialitate utilizând aparatura cu cea caldă și/sau rece.
- b) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile cu altă destinație decât cea de locuință, în subsolurile tehnice și în căminele rețelelor de alimentare cu apă, de canalizare și de alimentare cu energie termică. În cazul tratamentelor împotriva țânțarilor este obligatorie acțiunea atât împotriva larvelor, cât și a adulților;

- c) lunar sau ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar în unitățile de producție și/sau de comerț agroalimentar și în depozitele cu astfel de produse;
- d) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar de infecție în instituții;
- e) numai la solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință. În spațiile ocupate de copii, bătrâni, persoane cu afecțiuni cronice, precum și în cele care se găsesc animale de companie sau de pază dezinsecția se execută utilizând numai produse din clasele Xn și Xi de toxicitate, care nu sunt iritante sau dăunătoare peștilor sau animalelor cu sânge cald.

ART. 17

Dezinsecția se execută:

- a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile cu altă destinație decât cea de locuință, în subsolurile tehnice și în căminele rețelelor de alimentare cu apă, de canalizare și de alimentare cu energie termică ;
- b) lunar sau ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar în unitățile de producție și/sau de comerț agroalimentar și în depozitele cu astfel de produse;
- c) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar de infecție în instituții;
- d) numai la solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință. În spațiile ocupate de copii, bătrâni, persoane cu afecțiuni cronice, precum și în cele care se găsesc animale de companie sau de pază dezinsecția se execută utilizând numai produse din clasele Xn (III) și Xi (IV) de toxicitate. În cazul constatării apariției unui focar, dezinsecția se efectuează obligatoriu, fără a fi necesară solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință, numai cu avizul sau la cererea autorității contractante.

ART. 18

Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție vor fi avizate obligatoriu de către Comisia Națională pentru Produse Biocide din cadrul Ministerului Sănătății.

ART. 19

(1) Persoanele fizice sau juridice detinatoare de spații construite indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să efectueze deratizarea, dezinsecția și dezinsecția spațiilor detinute în condițiile prevăzute în prezentul regulament.

(2) Deratizarea, dezinsecția și dezinsecția spațiilor detinute se realizează numai de un operator licențiat de A.N.R.S.C. și numai dacă i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată în condițiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină salubre spațiile pe care le au în proprietate, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defectiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile detinute.

ART. 20

Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații:

a) înainte de începerea lucrărilor în teren va anunța tipul lucrărilor ce se vor efectua, pe baza unui preaviz de execuție, adus la cunoștința utilizatorului cu cel puțin 5 zile înainte de începerea lucrărilor respective, care va conține:

1. tipul lucrării ce se va efectua;
2. data și intervalul orar în care se efectuează lucrarea;

3. locul/locurile din cadrul proprietatii utilizatorului in care este necesara activitatea;
 4. gradul de toxicitate a substantelor utilizate;
 5. efectele substantelor asupra pestilor, albinelor si animalelor cu sange cald;
 6. masurile de protectie ce trebuie luate in special cu referire la copii, batrani, bolnavi, animale si pasari;
- b) in cazul in care operatorul trebuie sa efectueze una sau mai multe operatii pe proprietatea privata a utilizatorului, la inceperea lucrarilor reprezentantul acestuia este obligat sa se legitimeze si sa anunte scopul activitatii pe care o va efectua;
- c) la terminarea lucrarilor efectuate pe proprietatea utilizatorului se solicita confirmarea efectuarii fizice a lucrarii, operatorul fiind singurul responsabil in privinta substantelor utilizate, a cantitatii acestora si a tehnologiei aplicate.

ART. 21

In cazul refuzului de a permite efectuarea operatiilor pe proprietatea utilizatorului, operatorul are obligatia sa anunte Municipiul Alba Iulia pentru luarea masurilor legale.

ART. 22

(1) In cazul in care, in urma unui tratament efectuat, se aduce o dauna imediata, vizibila, proprietatii beneficiarului, acest fapt va fi mentionat in documentul de lucru si va fi comunicat in mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natura sa afecteze viata si sanatatea oamenilor si vietuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de raspunderea privind prejudiciile cauzate sanatatii oamenilor si vietuitoarelor, altele decat cele pentru care se aplica tratamentul, daca utilizeaza substante periculoase pentru acestia, daca nu s-au luat masurile necesare informarii populatiei, conform prevederilor art. 20 lit. a), sau tratamentul este inefficient.

CAP. III DREPTURI SI OBLIGATII

SECTIUNEA 1

Drepturile si obligatiile operatorilor serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

ART. 23

(1) Drepturile si obligatiile operatorului serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie se constituie ca un capitol distinct in cadrul:

- a) hotararii de dare in administrare a serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- b) regulamentul serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- d) contractului de prestare a serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie pentru utilizatori.

ART. 24

Operatorii serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie au urmatoarele drepturi:

- a) sa incaseze contravaloarea serviciului prestat/contractat, corespunzator tarifului aprobat de Consiliul Local, determinat in conformitate cu normele metodologice elaborate si aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) sa asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) sa solicite ajustarea tarifului in raport cu evolutia generala a preturilor si tarifelor din economie;

- d) sa propuna modificarea tarifului aprobat in situatiile de schimbare semnificativa a echilibrului contractual;
- e) sa aiba exclusivitatea prestarii serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie pentru toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- f) sa aplice la facturare tarifele aprobate de Consiliul Local;
- g) sa suspende sau sa limiteze prestarea serviciului, fara plata vreunei penalizari, cu un preaviz de 5 zile lucratoare, daca sumele datorate nu au fost achitate dupa 45 de zile de la primirea facturii;
- h) sa solicite recuperarea debitelor in instanta.

ART. 25

Operatorii serviciilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie au urmatoarele obligatii:

- a) sa tina gestiunea serviciilor prestate pentru a se putea stabili tarife juste in concordanta cu cheltuielile efectuate;
- b) sa asigure prestarea serviciilor conform prevederilor contractuale si cu respectarea prezentului regulament, prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare;
- c) sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restrictiile impuse detinatorilor de terenuri aflate in perimetrul zonelor de protectie instituite, conform prevederilor legale;
- d) sa plateasca despagubiri pentru intreruperea nejustificata a prestarii serviciului si sa acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor, in cazul prestarii serviciului sub parametrii de calitate si cantitate prevazuti in contractele de prestare;
- e) sa furnizeze autoritatii administratiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentele si documentatiile pe baza carora presteaza serviciul de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, in conditiile legii;
- f) sa detina toate avizele, acordurile, autorizatiile si licentele necesare prestarii activitatilor specifice serviciilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, prevazute de legislatia in vigoare;
- g) sa respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie ;
- h) sa presteze serviciul de deratizare, dezinsectie si dezinfectie la toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- i) sa tina la zi evidenta tuturor utilizatorilor cu si fara contracte de prestari servicii, in vederea decontarii prestatiei direct din bugetul local, pe baza taxelor locale instituite in acest sens.
- j) sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin hotararea de dare in administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii si precizati in regulamentul serviciului de salubritate - deratizare, dezinsectie si dezinfectie, sa imbunatateasca in mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- k) sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor specifice de operare;
- l) sa isi extinda anual aria de activitate pentru serviciul de salubritate - deratizare, dezinsectie si dezinfectie, pentru a deservi intreaga comunitate a localitatii;
- m) sa asigure desfasurarea corespunzatoare a programelor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare conform programelor aprobate de autoritatea administratiei publice locale;
- n) sa factureze serviciile prestate in conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competenta, la tarife legal aprobate;
- o) sa infiinteze activitatea de dispecerat si de inregistrare a reclamatilor;
- p) sa inregistreze toate reclamatii si sesizarile utilizatorilor intr-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat si a primit reclamatia, adresa reclamantului, data si ora reclamatiei, data si ora rezolvarii, numarul de ordine al reclamatiei care va

fi comunicat petentului. La sesizarile scrise operatorul are obligatia sa raspunda in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea acestora;

SECTIUNEA a 2-a

Drepturile si obligatiile utilizatorilor

ART. 26

(1) Au calitatea de utilizator al serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, beneficiarii individuali sau colectivi, directi ori indirecti, definiti potrivit Legii serviciilor comunitare de utilitati publice.

(2) Dreptul, fara discriminare, de acces la serviciul de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, de utilizare a acestuia, precum si la informatiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 27

Utilizatorii au urmatoarele drepturi:

- a) sa utilizeze, liber si nediscriminatoriu, serviciul de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, in conditiile contractului/contractului de prestare;
- b) sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii si ale contractelor de prestare, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate lor de catre operatori prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice in vigoare;
- c) sa se asocieze in organizatii neguvernamentale pentru apararea, promovarea si sustinerea intereselor proprii;
- d) sa primeasca si sa utilizeze informatii privind serviciul de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, despre deciziile luate in legatura cu acest serviciu de catre Consiliul Local, A.N.R.S.C. sau operator, dupa caz;
- e) sa se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociatii reprezentative, Municipiului Alba Iulia ori instantelor judecatoresti, in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect;
- f) sa li se presteze serviciul de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in conditiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative in vigoare, la nivelurile stabilite in contract;
- g) sa conteste facturile cand constata incalcarea prevederilor contractuale;
- h) sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului si organelor centrale cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;
- i) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie si de utilizare a acestora.

ART. 28

Utilizatorii au urmatoarele obligatii:

- a) sa respecte prevederile prezentului regulament si clauzele contractului de prestare a serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- b) sa achite in termenele stabilite obligatiile de plata, in conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- c) sa aplice masuri privind deratizarea si dezinsectia, stabilite de autoritatea locala si de Directia de Sanatate Publica Alba;
- d) sa respecte normele de igiena si sanatate publica stabilite prin actele normative in vigoare;
- e) sa incheie contracte pentru prestarea uneia dintre activitatile serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie mentionate la art. 2 numai cu operatorul care are dreptul sa presteze astfel de activitati in aria teritorial-administrativa in care se afla utilizatorul;

- f) sa asigure curatenia incintelor proprii, precum si a zonelor cuprinse intre imobil si domeniul public (pana la limita de proprietate);
- g) sa pastreze curatenia pe arterele de circulatie, in pietre, targuri si oboare, in parcuri, locuri de joaca pentru copii si in alte locuri publice.

CAP. IV. DETERMINAREA CANTITATILOR SI VOLUMULUI DE LUCRARI PRESTATE

ART. 29

Pentru activitatile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare masurarea cantitatilor se face in functie de doza si de reteta utilizate pe unitatea de suprafata sau de volum.

ART. 30

Modalitatile de determinare a cantitatilor, cat si modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, intocmita de operator si aprobata de A.N.R.S.C.

CAP. V. INDICATORI DE PERFORMANTA SI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE DERATIZARE, DEZINSECTIE SI DEZINFECTIE

ART. 31

(1) Consiliul Local al Municipiului Alba Iulia stabileste si aproba valorile indicatorilor de performanta ai serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, dupa dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanta ai serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie se precizeaza in regulamentul serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

(3) Municipiul Alba Iulia prin Serviciul Administrarea Activitatilor Domeniului Public este responsabilă de realizarea de catre operator a indicatorilor de performanta ai serviciului, a clauzelor contractuale si a legislatiei in vigoare referitoare la serviciul de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

(4) Municipiul Alba Iulia aplica penalitati contractuale operatorului serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, in cazul in care acesta nu presteaza serviciul la parametrii de eficienta si calitate la care s-a obligat ori nu respecta indicatorii de performanta ai serviciului.

ART. 32

(1) Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie a localitatilor.

(2) Indicatorii de performanta asigura conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca serviciul de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, avandu-se in vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- b) prestarea serviciului pentru toti utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor;
- d) excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- e) respectarea reglementarilor specifice din domeniul protectiei mediului si al sanatatii populatiei;
- f) implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului si al sanatatii si securitatii muncii.

ART. 33

Indicatorii de performanta pentru serviciul de deratizare, dezinfectie si dezinsectie se refera la urmatoarele activitati:

- a) contractarea serviciului de deratizare, dezinfectie si dezinsectie;
- b) masurarea, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) indeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) mentinerea unor relatii echitabile intre operator si utilizator, prin rezolvarea rapida si obiectiva a problemelor, cu respectarea drepturilor si obligatiilor care revin fiecărei parti;
- e) solutionarea in timp util a reclamatilor utilizatorilor referitoare la serviciile de deratizare, dezinfectie si dezinsectie;
- f) prestarea serviciului de deratizare, dezinfectie si dezinsectie pentru toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de deratizare, dezinfectie si dezinsectie, informare, consultanta.

ART. 34

In vederea urmaririi, respectarii indicatorilor de performanta, operatorul serviciului de deratizare, dezinfectie si dezinsectie, trebuie sa asigure:

- a) gestiunea serviciului de deratizare, dezinfectie si dezinsectie, conform prevederilor contractuale;
- b) evidenta clara si corecta a utilizatorilor;
- c) inregistrarea activitatilor privind masurarea prestatiilor, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- d) inregistrarea reclamatilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutionare a acestora.

ART. 35

In conformitate cu competentele si atributiile legale ce le revin, autoritatile administratiei publice centrale si locale, precum si A.N.R.S.C., au acces neingradit la informatii necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislatiei si a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare si indeplinire a obligatiilor contractuale asumate;
- c) calitatii si eficientei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti in contractele directe sau in contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare si/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbana incredintata prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare si stabilire a tarifelor pentru serviciul de deratizare, dezinfectie si dezinsectie;
- f) respectarii parametrilor ceruti prin prescriptiile tehnice si a normelor metodologice.

ART. 36

In cazul in care conditiile meteorologice sau de alta natura nu permit executarea prestatiilor in termenii prevazuti in prezentul regulament sau anexa 1 – Indicatori de performanta, termenul se prelungeste pana in momentul in care conditiile permit.

ART. 37

Indicatorii de performanta si de evaluare ai serviciului de deratizare, dezinfectie si dezinsectie, constituie anexa 2 la regulamentul serviciului de deratizare, dezinfectie si dezinsectie.

ART. 38

Indicatorii de performanta din anexa 1 la prezentul regulament au caracter minimal si pot fi suplimentati conform prevederilor legale.

CAP. VI. CONTRAVENTII, DISPOZITII TRANZITORII SI FINALE

ART. 39

Pentru municipiul Alba Iulia se stabilesc contraveniții în domeniul deratizării, dezinfectiei și dezinsectiei și cuantumul acestora după cum urmează:

- a) Nerespectarea de către utilizatori a termenelor de achitare a contravalorii serviciilor prestate, cuantumul amenzii este de 100 - 500 lei pentru persoane fizice și 500 - 1000 lei pentru persoane juridice;
- b) Încălcarea de către operatori a prevederilor regulamentului serviciului de deratizare, dezinsectie și dezinfectie a municipiului Alba Iulia, cuantumul amenzii este de 2000 - 2500 lei pentru persoane juridice;
- c) Refuzul operatorului de a pune la dispoziția autorității publice locale datele și informațiile solicitate sau furnizarea incorectă și incompletă de date și informațiile necesare desfășurării activității acestuia, cuantumul amenzii este de 2000 - 2500 lei pentru persoane juridice;
- d) Prestarea serviciului de deratizare, dezinsectie și dezinfectie în afara parametrelor tehnici cantitativi și calitativi adoptați prin contractul de delegare de gestiune, cuantumul amenzii este de 1500 - 2500 lei pentru persoane juridice;
- e) Neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control, cuantumul amenzii este de 1500 - 2500 lei pentru persoane juridice;
- f) Practicarea unor tarife mai mari decât cele aprobate de Consiliul Local al municipiului Alba Iulia, cuantumul amenzii este de 2000 - 2500 lei pentru persoane juridice;
- g) Nerespectarea de către operator a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației, a mediului de viață a populației și a mediului, cuantumul amenzii este de 2000 - 2500 lei pentru persoane juridice;

ART. 40

Constatarea contravențiilor prevăzute în prezentul capitol și aplicarea sancțiunilor se face conform prevederilor O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, de către primar și/sau împuternicitii acestuia și de împuternicitii președintelui A.N.R.S.C.

ART. 41

Indicatorii de performanță se supun dezbaterii publice și se aprobă de Consiliul Local al Municipiului Alba Iulia.

ART. 42

(1) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și al sănătății publice.

(2) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

- a) operatori economici;
- b) instituții publice;
- c) persoane fizice;
- d) asociații de proprietari/locatari.

ART. 43

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va controla aplicarea prevederilor prezentului regulament.

ART. 44

(1) Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate in functie de modificarile de natura tehnica, tehnologica si legislativa, prin ordin al presedintelui A.N.R.S.C.

(2) Anexele prezentului regulament sunt:

2.1. indicatori de performanta a serviciilor;

2.2. contract de prestarea serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie a localitatilor (incheiat intre operatori si utilizatori);

Primar,
MIRCEA HAVA

Prenume, Nume	Funcția publică	Semnătura	Data	Exemplare
Verificat: Ileana Krisbai	Sef serviciu		24.02.11	1
Întocmit: Mircea Rusu	Inspector		24.02.11	

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
pentru activitatea de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în municipiul Alba Iulia

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0.	1.	2	3	4	5	6
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE					
	a) numărul de solicitări pertinente de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
1.2.	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	b) ponderea din numărul de reclamații de la lit.a) care s-au dovedit justificate	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
	c) procentul de solicitări de la lit.b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	d) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	% 10	% 10	% 10	% 10	% 10
	e) numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul de sesizări din partea autorităților centrale și locale	% 10	% 10	% 10	% 10	% 10
	f) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	g) ponderea din numărul de reclamații de la lit.f) care s-au dovedit justificate	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
	h) procentul de solicitări de la lit.g) care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	% 80	% 80	% 80	% 80	% 80
1.3.	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR					
	a) numărul de reclamații privind facturarea	% 3	% 3	% 3	% 3	% 3
	b) procentul de reclamații de la lit.a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	c) procentul din reclamațiile de la lit.a) care s-au dovedit justificate	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
1.4.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) procentul de răspunsuri date la sesizările referitoare la activitatea prestată	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	b) procentul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0
2.2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE					
	a) valoarea despăgubirilor acordată de operator pentru culpă proprie sau dacă au existat îmbolnăviri din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
	b) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0