



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ALBA IULIA
SERV. ADM. ACT. DOMENIULUI PUBLIC
COMPARTIMENT ADMINISTRARE COMUNALA
Cod 510097, strada Nicolae Balcescu, , nr.1
Telefon/fax: +40 258 813534



20697/17.03.2011

REGULAMENT **de organizare și funcționare al** **serviciului public de salubritate a** **municipiului Alba Iulia**

CAPITOLUL I **DISPOZITII GENERALE**

ART.1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplica serviciului public de salubritate al municipiului Alba Iulia.

(2) Regulamentul stabileste cadrul juridic privind organizarea si functionarea serviciului de salubritate, definind modalitatile si conditiile ce trebuie indeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, precum si relatiile dintre operatori si utilizatori.

(3) Prevederile regulamentului se aplica la proiectarea, executarea, receptionarea, exploatarea si intretinerea insatalatiilor si echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmarirea tuturor cerintelor legale specifice in vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate si de modul in care este organizata gestiunea serviciului de salubritate se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Nu fac obiectul prezentului regulament serviciile de colectare, transport si neutralizare a deseurilor toxice si/ sau periculoase.

ART. 2

Termenii si notiunile utilizate in prezentul regulament-cadru se definesc dupa cum urmeaza:

2.1. *autoritate competenta de reglementare* - Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice, denumita in continuare A.N.R.S.C.;

2.2. *compost* - produs rezultat din procesul de fermentare aeroba si/sau anaeroba, prin descompunere microbiana a componentei organice din deseurile supuse compostarii;

2.3. *colectare* - strangerea, cu sau fara sortare, a deseurilor in vederea transportarii lor;

2.4. *colectare selectiva* - colectarea deseurilor de diferite categorii la sursa de productie, separat pe tipuri de materiale, in saci de plastic, recipiente, containere compartimentate;

2.5. *curatarea zapazii/ghetii* - operatiunea de indepartare a stratului de zapada sau de gheata depus pe suprafata carosabila si pietonala, in scopul asigurarii deplasarii vehiculelor si pietonilor in conditii de siguranta;

2.6. *curatarea rigolelor* - operatiunea de indepartare manuala sau mecanizata a depunerilor de noroi, nisip si praf de pe o portiune de 0,75 m de la bordura spre axul median al strazii, urmata de maturare si/sau stropire;

2.7. *depozit* - amplasament pentru eliminarea finala a deseurilor, prin depozitare pe sol sau in subteran;

2.8. *deseu* - orice substanta sau obiect din categoriile stabilite de legislatia specifica privind regimul deseurilor, de care detinatorul se debaraseaza, are intentia sau obligatia de a se debarasa;

2.9. *deseu asimilabil cu deseul menajer* - deseu provenit din industrie, din comert, din sectorul public sau administrativ, care prezinta compozitie si proprietati similare cu deseul menajer si care este colectat, transportat, prelucrat si depozitat impreuna cu acesta;

2.10. *deseu biodegradabil* - deseu care sufera descompuneri anaerobe sau aerobe;

2.11. *deseu cu regim special* - deseu a carui manipulare, colectare, transport si depozitare se supune unui regim reglementat prin acte normative in vederea evitarii efectelor negative asupra sanatatii oamenilor, bunurilor si asupra mediului inconjurator;

2.12. *deseu din constructii si demolari* - deseu rezultat in urma demolarii sau construirii cladirilor, soselelor si a altor structuri de obiective industriale ori civile, care nu este incadrat ca deseu periculos conform prevederilor legale in vigoare;

2.13. *deseuri de ambalaje* - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerintele definitiei de deseuri;

2.14. *deseu menajer* - deseuri provenit din activitati casnice si care face parte din categoriile 15.01 si 20 din anexa nr. 2 la Hotarirea Guvernului nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzind deseurile, inclusiv deseurile periculoase;

2.15. *deseu municipal* - deseuri menajere si alt tip de deseuri care, prin natura sau compozitie, este similar cu deseul menajer si care este generat pe raza localitatii, fiind format din urmatoarele categorii de deseuri:

- deseuri menajere si asimilabile (deseuri menajere de la populatie, in amestec, deseuri menajere si asimilabile de la unitati economice, unitati comerciale, birouri, institutii, unitati sanitare, deseuri menajere colectate separat (fara cele din constructii, demolari))

- deseuri din servicii municipale (deseuri stradale, deseuri din pietre, deseuri din gradini, parcuri si spatii verzi)

2.16. *deseuri periculoase* - deseurile incadrate generic, conform legislatiei specifice privind regimul deseurilor, in aceste tipuri sau categorii de deseuri si care au cel putin un constituent sau o proprietate care face ca acestea sa fie periculoase;

2.17. *deseu reciclabil* - deseuri care poate constitui materie prima intr-un proces de productie pentru obtinerea produsului initial sau pentru alte scopuri;

2.18. *deseuri de echipamente electrice si electronice* - denumite in continuare DEEE - echipamentele electrice si electronice care constituie deseuri conform prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deeurilor, inclusiv toate componentele, subansamblurile si produsele consumabile, parte integranta a echipamentului in momentul in care acestea devin deseuri;

2.19. *deseuri de origine animala* - subproduse de origine animala ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre intregi sau portiuni de cadavre provenite de la animale;

2.20. *deseuri solide* - componente rezultate din activitatile menajere sau industriale, care nu mai au valoare de intrebuintare sau nu mai fac folosinta utilizatorului si care sunt pre colectate de catre acesta pentru a fi predate operatorului de salubritate;

2.21. *deseuri stradale* - deseuri specifice cailor de circulatie publica, provenite din activitatea cotidiana a populatiei, de la spatiile verzi, de la animale, din depunerea de substante solide provenite din atmosfera;

2.22. *deseuri voluminoase* - deseuri solide de diferite proveniente, care datorita dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obisnuite de colectare, ci necesita o tratare diferentiata fata de acestea, din punct de vedere al preluarii si transportului;

2.23. *detinator* - producatorul de deseuri ori persoana fizica sau juridica ce are deseuri in posesie;

2.24. *gestionare* - colectarea, transportul, valorificarea si eliminarea deeurilor, inclusiv supravegherea acestor operatii si ingrijirea zonelor de depozitare dupa inchiderea acestora;

2.25. *gura de scurgere* - componenta tehnica constructiva a sistemului de canalizare prin care se asigura evacuarea apelor meteorice;

2.26. *incinerare* - operatia de tratare termica a deeurilor, cu sau fara recuperare de caldura, realizata in instalatii care respecta legislatia in vigoare privind incinerarea deeurilor;

2.27. *instalatie de incinerare* - orice instalatie tehnica fixa sau mobila si echipamentul destinat tratamentului termic al deeurilor, cu sau fara recuperarea caldurii de ardere rezultate;

2.28. *indicatori de performanta* - parametri ai serviciului de salubritate, realizati de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmariti la nivelul operatorului titular al licentei;

2.29. *licenta* - actul tehnic si juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaste calitatea de operator al serviciului, precum si capacitatea si dreptul de a presta una sau mai multe activitati ale acestuia;

2.30. *maturat* - activitatea de salubritate a localitatilor, care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizeaza un grad bine determinat de curatare a suprafetelor de circulatie, de odihna sau de agrement ale asezarilor urbane ori rurale;

2.31. *neutralizare a deeurilor de origine animala* - activitatea prin care se modifica caracterul periculos al deeurilor de origine animala prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor in produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul inconjurator, animale sau om, respectiv activitatea de ingropare a

acestora;

2.32. *precolectare* - activitatea utilizatorului de stringere si depozitare temporara a deseurilor municipale sau a deseurilor solide asimilabile cu deseurile municipale in recipiente, containere ori puncte gospodaresti, amplasate in spatii special amenajate;

2.33. *preselectare* - activitatea de selectare prealabila a deseurilor la sursa de productie, pe tipuri de materiale;

2.34. *producator* - orice persoana din a carei activitate rezulta deseuri si/sau care efectueaza operatiuni de pretratare, de amestecare sau alte operatiuni care genereaza schimbarea naturii ori a compozitiei acestor deseuri;

2.35. *reciclare* - operatiunea de prelucrare a unui deșeu in vederea refolosirii;

2.36. *retetã* - ansamblu de specificatii - sortimente, cantitati, concentratiile solutiilor - care descriu materialele utilizate pentru o anumita operatiune - deratizare, dezinfectie sau dezinsectie - si un anumit tip de obiectiv;

2.37. *salubritate* - totalitatea operatiunilor si activitatilor necesare pentru pastrarea unui aspect salubru al localitatilor;

2.38. *sistem public de salubritate* - ansamblul instalatiilor tehnologice, echipamentelor functionale si dotarilor specifice, constructiilor si terenurilor aferente prin care se realizeaza serviciul de salubritate;

2.39. *sortare* - activitatea de separare pe sortimente si depozitare temporara a deseurilor reciclabile in vederea transportarii lor la operatorii economici specializati;

2.40. *spãlarea strazilor* - activitatea de salubritate care se executa mecanizat, cu instalatii speciale, folosindu-se apa, cu sau fara solutii speciale, in vederea indepartarii deseurilor si prafului de pe strazi si trotuare;

2.41. *statie de transfer* - spatiu special amenajat pentru depozitarea temporara a deseurilor colectate din aceeasi localitate sau din localitati distincte, in vederea transportarii centralizate a acestora la o statie de sortare/tratare sau la un depozit de deseuri.

2.42. *stropitul strazilor* - activitatea de salubritate, care consta in dispersarea apei pe suprafetele de circulatie, indiferent de natura imbracamintei acestora, spatii de odihna si de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalatii specializate, in scopul crearii unui microclimat favorabil imbunatatirii starii igienice a localitatilor si evitarii formarii prafului;

2.43. *tratare* - totalitatea proceselor fizice, chimice si biologice care schimba caracteristicile deseurilor, in scopul reducerii volumului si caracterului periculos al acestora, facilitind manipularea sau valorificarea lor;

2.44. *tobogan* - jgheab sau tubulatura folosita drept mijloc de transport prin alunecare a deseurilor;

2.45. *utilizator* - persoana fizica sau juridica care beneficiaza, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilitati publice, in conditiile legii.

CAPITOLUL II

PRINCIPII SI ACTIVITATI A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

ART. 3

Serviciul de salubritate sunt parte componenta a serviciilor comunitare de utilitate și au ca obiectiv principal protecția sănătății oamenilor și a mediului împotriva efectelor daunătoare generate de colectarea, transportul, tratarea, reciclarea și depozitarea deșeurilor urbane.

Serviciul de salubritate este organizat și funcționează pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății publice;
- b) autonomia locală și descentralizarea;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) calitate și continuitate;
- f) tarife / taxe echitabile și accesibile tuturor utilizatorilor;
- g) nediscriminarea și egalitatea tuturor utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a fondurilor publice;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă.

ART. 4

(1) Serviciul de salubritate trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță aprobați de Consiliul Local al municipiului Alba Iulia, prevăzuți în prezentul regulament de organizare și funcționare a serviciilor de salubritate. Serviciul public de salubritate al municipiului Alba Iulia se desfășoară sub controlul și coordonarea Consiliului local.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate stabiliți în acest regulament pot fi modificați prin hotărâre a Consiliului local.

(3) Propunerile de indicatori de performanță ai serviciului de salubritate, rezultate din studiul efectuat în acest scop, vor fi supuse dezbaterei publice înainte de propunerea lor spre aprobare.

(4) Indicatorii minimali de performanță și de evaluare al serviciului de salubritate se regăsesc în Anexa 1 la regulament.

ART. 5

Serviciul de salubritate pentru municipiul Alba Iulia cuprinde următoarele activități:

(1) a) pre-colectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;

b) sortarea deșeurilor municipale;

c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;

- d) depozitarea controlată a deșeurilor municipale;
 - e) înființarea depozitelor de deșuri și administrarea acestora;
 - f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
 - g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
 - h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;
 - i) colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșuri de echipamente electrice și electronice etc.);
 - j) colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;
 - k) colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală;
- (2) Activitatea de valorificare a deșeurilor se autorizează și se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare.

ART. 6

Serviciul de salubritate se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici.

ART. 7

Serviciul de salubritate va asigura:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calității și eficienței activităților de salubritate;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător.

CAPITOLUL III

ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE

SECȚIUNEA I

Gestiunea serviciului de salubritate

ART. 8

Organizarea, reglementarea, conducerea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor de salubritate intră în atribuțiile Consiliului Local al municipiului Alba Iulia.

ART. 9

Pentru asigurarea dezvoltării durabile în domeniul salubrității, Consiliul Local al municipiului Alba Iulia stabilește strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciilor de salubritate, ținând seama de documentațiile de urbanism și de programele de dezvoltare economico-socială a municipiului Alba Iulia, de strategia și de planul național de gestiune a deșeurilor și a planului de strategie a României în acest domeniu.

ART. 10

Relațiile dintre operatorul serviciului de salubritate și utilizatorii acestor servicii se desfășoară pe baze contractuale, în condițiile prezentului regulament.

ART. 11

1. Gestiunea serviciului de salubritate a municipiului Alba Iulia se realizează prin gestiune delegată, în conformitate cu hotărârea Consiliului local al municipiului Alba Iulia și în condițiile prevăzute de Legea 51/2006, Legea 101/2006, modificată prin O.U.G nr. 92/2007.

ART. 12

1. Consiliul local al municipiului Alba Iulia, stabilește, nivelurile de calitate și cantitate specifice municipiului Alba Iulia și aprobă indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritate.

2. Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate al municipiului Alba Iulia, se precizează în prezentul regulament.

3. Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament, au caracter obligatoriu. Consiliul local al municipiului Alba Iulia poate aproba și alți indicatori de performanță, sau alte condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate efectuate pe perioada de derulare a activității, aplicarea lor făcându-se în anul următor în care s-au stabilit și aprobat.

SECȚIUNEA II

Operatorul serviciului de salubritate

ART: 13

Operatorul serviciului de salubritate beneficiază de același regim juridic, indiferent de forma de organizare sau de proprietate.

ART. 14

1. Operatorul serviciului de salubritate își pot desfășura activitatea, pe baze contractuale, și în alte localități decât localitatea în care își au sediul.

2. Operatorul care prestează mai multe activități de salubritate vor ține evidențe pentru fiecare activitate, având contabilitate separată pentru fiecare tip de serviciu și localitate de operare.

ART. 15

1. Operatorul serviciului de salubritate trebuie să fie licențiat A.N.R.S.C, conform legislației în vigoare.

2. În prestarea serviciului de salubritate operatorul va realiza și va respecta regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, precum și condițiile contractuale.

3. Operatorul serviciului de salubritate va acționa pentru implicarea producătorilor de deșuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a acestora în „operatori activi de mediu”, cel puțin la nivelul habitatului propriu. În acest sens operatorii vor asigura toate condițiile materiale pentru realizarea pre colectării selective, în paralel cu conștientizarea utilizatorilor asupra tratării cu responsabilitate a problemei deșeurilor, conform legislației în vigoare.

4. Consiliul Local al municipiului Alba Iulia se va implica în implementarea de pre colectare și colectarea selectivă a deșeurilor menajere de la populație.

SECȚIUNEA III

Utilizatorii serviciului de salubritate

ART. 16

(1) Toti utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul municipiului Alba Iulia unde este organizat serviciul de salubritate au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fara discriminare, la informatiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanta ai serviciului, la structura tarifara si la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului sa asigure protectia sanatatii publice, utilizind numai mijloace si utilaje corespunzatoare cerintelor autoritatilor competente din domeniul sanatatii publice si al protectiei mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat sa asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de Consiliul local al municipiului Alba Iulia, cu exceptia cazurilor de forta majora care vor fi mentionate in contractul de delegare sau in hotarirea de dare in administrare a serviciului.

(5) Utilizator al serviciului de salubritate poate fi orice persoană fizică sau juridică, care beneficiază pe bază de contract de serviciile operatorului.

Principalele categorii de utilizatori sunt:

- a. casnici: persoane fizice sau asociații de proprietari/locatari;
- b. agenți economice;
- c. instituții publice.

ART. 17 (1) In functie de tipul activitatii, pot fi utilizatori ai serviciului de salubritate:

a) comunitatile locale considerate in intregul lor sau comunitatile locale componente ale asociatiilor de dezvoltare comunitara, in cazul activitatilor de interes general a caror contractare se realizeaza de autoritatile administratiei publice locale;

b) persoanele fizice ori juridice care beneficiaza individual de una sau de mai multe activitati specifice serviciului de salubritate, in cazul activitatilor a caror contractare se realizeaza pe baza unui contract de prestare a serviciului de salubritate, incheiat in nume propriu cu operatorul.

(2) Dreptul utilizatorilor de a beneficia de serviciul de salubritate se stabileste prin regulamentul serviciului, aprobat prin hotarare a Consiliului local al municipiului Alba Iulia, pe baza regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, elaborat de A.N.R.S.C. si aprobat prin ordin al presedintelui acesteia.

(3) Utilizatorii au drept de acces fara discriminare la informatiile publice referitoare la serviciul de salubritate, atat operatorul, cat si autoritatile administratiei publice locale avand obligatia de a comunica informatii cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifara si la clauzele contractuale.

(4) Autoritatile administratiei publice locale, in calitate de reprezentante ale comunitatilor locale si de semnatare ale contractelor de delegare a gestiunii, sunt responsabile de asigurarea serviciului de salubritate la nivelul localitatilor, de respectarea de catre operator a indicatorilor de calitate ai serviciului, a clauzelor contractuale si a legislatiei in vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

(5) Hotararile autoritatilor administratiei publice locale cu privire la serviciul de salubritate vor fi aduse la cunostinta publica si orice utilizator din aria de prestare a serviciului are dreptul sa conteste prevederile acestora, in conditiile legii.

(6) Membrii comunitatilor locale, persoane fizice sau juridice, au, in calitatea lor de utilizatori directi sau indirecti ai serviciului de salubritate, urmatoarele obligatii:

a) sa respecte clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;

b) sa achite obligatiile de plata, in conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate;

c) sa asigure accesul utilajelor de colectare a deseurilor la punctele de colectare si al utilajelor de interventie pentru stingerea incendiilor;

d) sa asigure preselectarea pe categorii a deseurilor reciclabile, rezultate din gospodariile proprii sau din activitatile lucrative pe care le desfasoara, precum si depozitarea acestora in containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate, numai in locurile special amenajate;

e) alte obligatii prevazute in Legea nr. 51/2006 care fac referire la serviciul de salubritate.

(7) Utilizatorii beneficiaza si de celelalte drepturi prevazute in Legea nr. 51/2006.

(8) Dreptul de acces la serviciul de salubritate si de utilizare a acestora este garantat tuturor utilizatorilor.

(9) Utilizatorii au drept de acces fara discriminare la informatiile publice cu privire la serviciul de salubritate.

CAPITOLUL IV

SERVICIUL DE SALUBRITATE SI CONDITIILE DE FUNCTIONARE

SECTIUNEA I

Gestiunea deseurilor solide

ART. 18

(1). Obiectivele serviciului de salubritate in domeniul gestiunii deseurilor sunt:

a. protejarea sanatatii populatiei

b. protectia mediului inconjurator

c. mentinerea curateniei si crearea unei estetici corespunzatoare a localitatilor

d. conservarea resurselor naturale prin intermediul politicilor de reducerea a deseurilor si de reciclare a acestora

(2). Gospodarirea integrata a deseurilor se realizeaza prin intermediul colectarii, tratarii, neutralizarii, eliminarii si depozitarii corespunzatoare a deseurilor.

(3). Scopul acestui sistem de gospodarire a deseurilor, care pleaca de la ideea diminuarii cantitative a deseurilor, este:

a. scaderea costurilor de colectare, transport si depozitare

b. conservarea si protejarea resurselor naturale

c. eliminarea materialelor periculoase din volumul total de deseuri

SECTIUNEA II

Precolectarea, colectarea si transportul deșeurilor municipale

ART. 19

Operatorul care colectează, transporta, tratează, stochează sau depozitează deseuri trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deseuri care urmează să fie eliminate;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deseuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

ART. 20

(1) Persoanele fizice și juridice producătoare de deseuri municipale trebuie să realizeze activitatea de precollectare, potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiții salubre, în spații special amenajate și prin sistemele propuse și asigurate de operatorul de salubritate care organizează activitatea de colectare a deșeurilor de acest tip.

(2) Precolectarea se va realiza selectiv, pe tipuri de deseuri municipale, în pungi/saci de plastic de culori diferite, aferente fiecărui tip de deșeu sau de amestec de deseuri, puse la dispoziție contra cost de operatorul de salubritate sau a caror valoare va fi cuprinsă în tariful de salubritate. La gospodăriile individuale precollectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(3) Deșeurile specifice predominant vegetale, precollectate din parcuri, curți și grădini, se transporta în vederea reciclării prin compostare la un sistem amenajat de autoritatea administrației publice locale.

(4) Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice depunerea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

(5) Deșeurile agricole, rezultate din amenajări în gospodării particulare care nu se asimilează cu fermele zootehnice, se neutralizează prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei. Se interzice transportul deșeurilor agricole pe drumurile aparținând domeniului public de persoane fizice sau juridice, cu excepția operatorilor serviciului de salubritate.

ART. 21

(1) Colectarea deșeurilor municipale și stradale se poate face în următoarele moduri:

a) colectare ermetica in autovehicule compactoare;
b) colectare in containere inchise;
c) colectare prin schimb de recipiente;
d) colectare selectiva in saci/pungi de plastic asigurati de operator;
e) alte sisteme care indeplinesc conditiile impuse prin normele igienico sanitare si de protectie a mediului.

(2) Colectarea deseurilor municipale se face numai in recipienti inchisi cu capac sau pungi/saci de plastic, conform cerintelor si specificului localitatii.

(3) Fractiunea biodegradabila din deseurile municipale si asimilabile acestora va fi colectata separat in containere sau recipiente special destinate acestui scop si vor fi transportate si predate la statia proprie de compostare sau la cea pentru care exista un contract de depozitare si/sau compostare la care este arondata localitatea.

(4) Recipientii folositi pentru colectarea selectiva a diferitelor tipuri de materiale continute in deseurile municipale si asimilabile acestora vor fi inscriptionate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate si marcate in diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adeziva, conform prevederilor Ordinului nr. 1.281/2005 al ministrului mediului si gospodarii apelor, respectiv nr. 1.121/2006 al ministrului administratiei si internelor.

(5) In vederea realizarii activitatii de colectare, operatorul care asigura activitatea de colectare si transport va dota punctele amenajate, conform legii, cu recipiente de colectare avand capacitatea de inmagazinare corelata cu numarul de utilizatori arondati si cu ritmicitatea de ridicare in functie de sezon si de categoria producatorului de deseuri municipale.

ART. 22

(1) Operatorul impreuna cu autoritățile administratiei publice locale au obligatia sa identifice toti producatorii de deseuri, indiferent de natura acestor deseuri, si sa actioneze in vederea crearii facilitatilor necesare activitatii de precollectare si colectare.

(2) Consiliul local al municipiului Alba Iulia instituie taxe speciale in cazul prestatiilor de care beneficiaza producatorii de deseuri individuali fara contract si obligatia acestora de a achita operatorului de salubritate contravaloarea serviciilor prestate pentru acestia.

(3) Operatorul are obligatia, in conditiile alin. (2), de a dota spatiile de colectare pentru toti producatorii de deseuri, chiar daca acestia nu au contract de prestare incheiat cu acesta.

(4) Pentru stimularea precollectarii selective, taxele instituite se vor aplica numai pentru producatorii de deseuri individuali fara contract de prestari servicii incheiat cu operatorul serviciului.

ART. 23

(1) Punctele de colectare vor fi dotate de catre operatorul de salubritate cu recipienti marcati in culorile stabilite de actele normative in vigoare, avind capacitatea de inmagazinare corelata cu numarul de utilizatori arondati si cu ritmicitatea de ridicare, asigurind conditii de acces usor pentru autovehiculele destinate colectarii.

(2) In vederea prevenirii utilizarii fara drept a recipientilor de colectare a

deseurilor municipale, acestea vor fi inscriptionate cu un marcaj de identificare realizat astfel incit sa nu poata fi sters fara ca prin aceasta operatie sa nu ramina urme vizibile.

(3) Operatorul va suplimenta capacitatea de inmagazinare, inclusiv prin marirea numarului de recipienti sau containere, in cazul in care se dovedeste ca volumul acestora este insuficient si se depoziteaza deseuri municipale in afara lor.

(4) Mentinerea in stare salubra, ventilarea, deratizarea, dezinfectia si dezinsectia punctelor de colectare revin persoanelor fizice si/sau juridice, in cazul in care acestea se afla in spatii apartinand utilizatorului, sau operatorului, in cazul cind acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(5) Pentru grupuri de gospodarii individuale sau condominii care nu sunt prevazute cu tobogan pentru evacuarea deseurilor, spatiile de colectare exterioare puse la dispozitie de autoritatile administratiei publice locale se amenajeaza astfel incit sa permita amplasarea numarului necesar de recipienti care sa asigure capacitatea de depozitare, corelata cu ritmicitatea de ridicare. Aceste spatii vor fi imprejmuite, acoperite si amplasate in locuri care sa permita accesul usor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a platformei de depozitare a deseurilor municipale pe domeniul public se va face astfel incit distanta pina la ferestrele spatiilor cu destinatie de locuinta sa fie mai mare de 5 m.

(6) Platformele spatiilor necesare colectarii deseurilor, care se vor realiza prin grija autoritatilor administratiei publice locale, vor fi in mod obligatoriu betonate sau asfaltate si, in cazul in care nu sunt asigurate conditii de scurgere a apei provenite din exfiltratii sau a celei meteorice, vor fi prevazute cu rigole de preluare, racordate la reseaua de canalizare sau la camine de colectare etanse, care vor fi golite periodic prin grija operatorului.

(7) Operatorul va urmari starea de etanseitate a recipientilor de colectare, urmind a le inlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

ART. 24

(1) Transportul deseurilor, in functie de provenienta acestora, se realizeaza numai de operatorul serviciului de salubritate, care trebuie sa utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite si prevazute cu dispozitive de golire automata a recipientelor de colectare, care sa nu permita imprastierea deseurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide in timpul transportului.

(2) Starea tehnica a autovehiculelor trebuie sa fie corespunzatoare circulatiei pe drumurile publice, fara scurgeri de carburanti, lubrifianti sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot si gaze de esapament), si sa prezinte o buna etanseitate a benelor de incarcare.

(3) Autovehiculele care transporta deseuri municipale trebuie sa aiba un aspect ingrijit si sa fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie sa aiba dimensiunile adaptate la conditiile de drum, structura localitatilor si structura arhitecturala a diferitelor cladiri, dotarea tehnica necesara pentru interventie in cazul unor accidente sau defectiuni aparute in timpul transportarii deseurilor.

(5) Personalul operativ care deserveste mijloacele auto trebuie sa fie instruit pentru efectuarea transportului in conditii de siguranta, sa detina toate documentele

de insotire si sa nu abandoneze deseurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului, care au fost aprobate de autoritatile administratiei publice locale. Pentru minimizarea distantelor de transport se vor utiliza statiile de transfer.

(7) Consiliul local al municipiului Alba Iulia, impreuna cu operatorul stabileste intervalul orar de colectare a deseurilor municipale, preferabil intre orele 18,00-6,00 pe toate arterele care au un iluminat public corespunzator, in functie de trafic si de posibilitatile de acces ale operatorului la spatiile de colectare.

(8) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor si utilizarea eficienta a parcului de autovehicule, autoritatile administratiei publice locale, impreuna cu operatorul vor analiza oportunitatea colectarii deseurilor municipale in intervalul orar 22,00-6,00 si 08,00-16,00 de la operatorii economici si institutiile publice care dispun de spatii de precollectare.

(9) Vehiculele vor fi intretinute astfel incat sa corespunda scopului propus, benele si containerele vor fi spalate la cel mult doua zile si vor fi dezinfectate saptamanal in interior si la exterior, conform normelor tehnice precizate de producator sau in actele normative in vigoare, numai in spatiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spalare, separat de sistemul de canalizare al localitatii. Apele uzate provenite din spalatul autovehiculelor vor fi transportate la statia de epurare a apelor uzate a localitatii, daca nu exista statie de epurare proprie.

(10) Recipientele amplasate pe caile publice pentru depozitarea deseurilor stradale trebuie sa fie in numar suficient, cu volume adecvate si montate la distante optime, golindu-se periodic, cel putin o data la doua zile in perioada 1 aprilie-1 octombrie si o data la 3 zile in perioada 1 octombrie-1 aprilie.

(11) Colectarea deseurilor neselectate sau predominant organice din deseurile municipale si a celor biodegradabile, dupa caz, in functie de sezon si de categoria utilizatorului, se realizeaza astfel:

a) pentru perioada 1 aprilie-1 octombrie:

1. zilnic, din zonele centrale si de la unitatile de alimentatie si cazare, pietele agroalimentare, unitatile sanitare cu paturi, gradinite si crese;

2. la cel mult doua zile in celelalte cazuri;

b) la cel mult 3 zile in sezonul rece - 1 octombrie-1 aprilie cu conditia ca la precollectare sa fie asigurate conditiile de inmagazinare pentru aceasta ritmicitate.

(12) Intervalul intre doua colectari prevazut la alin. (1) si (2) poate fi marit cu avizul autoritatii de sanatate publica teritoriala.

(13) Colectarea deseurilor selectate se realizeaza la un interval de timp stabilit de operator impreuna cu autoritatile administratiei publice locale, in functie de cantitatile colectate si de volumul recipientelor de colectare.

(14) Numarul de recipiente de colectare a deseurilor municipale se stabileste conform tabelului nr. 2 din Standardul SR13387:1997, Salubritatea localitatilor. Deseuri urbane. Prescriptii de proiectare apunctelor pentru precollectare.

ART. 25

(1) Colectarea deseurilor municipale se efectueaza folosindu-se doar

autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(2) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăstierii lor pe calea publică. Fiecarui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(3) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(4) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se raspândească deșuri în afara autovehiculelor de transport. După golire recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(5) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăstierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(6) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și maturat, chiar dacă există deșuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(7) În cazul în care în/lingă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și suma suplimentară pe care trebuie să o plătească pentru colectarea acelor deșuri.

(8) Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfasoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

Toate punctele de colectare a deșeurilor menajere de la asociațiile de proprietari se vor dota cu recipiente pentru colectare selectivă, cel puțin pentru hârtie/carton și pentru PET-uri.

Se va dezvolta sistemul de colectare selectivă a deșeurilor reciclabile prin dotarea gospodăriilor individuale cu a 2-a pungă/container, pentru deșeurile reciclabile. De asemenea, agenții comerciale/institutiile publice care prin activitatea lor produc deșuri reciclabile vor primi recipiente pentru colectarea selectivă a acestora

ART. 26

Consiliul local al municipiului Alba Iulia poate aplica tarife diferențiate, stimulative pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale.

ART. 27

(1) În situația în care, ca urmare a executiei unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea

administratiei publice locale, trebuie sa anunte utilizatorii cu cel putin 5 zile inainte despre situatia intervenita, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizeaza in aceasta perioada si programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligatia sa doteze punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectati cu capacitati de precolectare suficiente si sa reduca intervalul intre doua colectari succesive, daca este cazul.

(3) În cazul aparitiei unor intemperii ce au ca efect intreruperea serviciului sau diminuarea cantitatilor contractate de la utilizatori, operatorul are obligatia sa anunte aceasta situatie si sa factureze numai cantitatile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 28

(1) Dupa colectare, deseurile municipale vor fi supuse procesului de sortare/tratare daca in aria administrativ teritoriala a localitatii exista statie de sortare/tratare.

(2) Este interzisa depozitarea fara sortarea/tratarea prealabila a deseurilor municipale daca in aria administrativ teritoriala a localitatii exista statie de sortare/tratare.

ART. 29

Operatorii economici producatori de deseuri, precum si operatorii economici specializati in conceperea si proiectarea activitatilor tehnologice ce pot genera deseuri au urmatoarele obligatii:

a) sa adopte, inca de la faza de conceptie si proiectare a unui produs, solutiile si tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deseurilor;

b) sa ia masurile necesare de reducere la minimum a cantitatilor de deseuri rezultate din activitatile existente;

c) sa nu amestece deseurile periculoase cu deseuri nepericuloase;

d) sa nu genereze fenomene de poluare prin descarcari necontrolate de deseuri in mediu;

e) sa ia masurile necesare astfel incit eliminarea deseurilor sa se faca in conditii de respectare a reglementarilor privind protectia populatiei, a mediului si a prezentului regulament;

f) sa nu abandoneze deseurile si sa nu le depoziteze in locuri neautorizate;

g) sa separe deseurile inainte de colectare, in vederea valorificarii sau eliminarii acestora.

ART. 30

Operatorii care asigura activitatea de colectare si transport al deseurilor au si urmatoarele obligatii:

a) sa detina toate documentele necesare de insotire a deseurilor transportate, din care sa rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deseuri, locul de incarcare, locul de destinatie si, dupa caz, cantitatea de deseuri transportate si codificarea acestora conform legii;

b) sa nu abandoneze deseuri pe traseu si sa le ridice in totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare si transport, cu exceptia celor periculoase care nu sunt inglobate in deseurile municipale;

c) sa proceseze, conform prezentului regulament si actelor normative in

vigoare, deseurile din constructii colectate ca urmare a abandonarii acestora pe domeniul public;

d) sa foloseasca traseele cele mai scurte si/sau cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului, care au fost aprobate de autoritatile administratiei publice locale.

SECȚIUNEA III **Sortarea deșeurilor municipale**

ART. 31

(1) Pentru reducerea volumului, a cantitatii, facilitind manevrarea, si pentru cresterea gradului de recuperare, deseurile destinate depozitarii trebuie sortate.

(2) Paralel cu sortarea, operatorii vor asigura transportul corespunzator tipurilor de materiale sortate, la depozitul propriu de stocare a acestor materiale sau la depozitele gestionate de operatori economici specializati.

(3) Depozitele de stocare a materialelor recuperate trebuie sa fie autorizate de catre autoritatile care gestioneaza problemele de protectie a mediului si de sanatate publica.

(4) Operatorii impreuna cu autoritatile administratiei publice locale vor stabili modalitatea de predare si valorificare a materialelor recuperate, inclusiv facilitatile acordate utilizatorilor care aplica precolectarea selectiva.

(5) Operatorul impreuna cu autoritatile administratiei publice locale vor lua masuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea si constientizarea populatiei cu privire la necesitatea preselectarii si valorificarii materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la indemina: mass-media scrisa si audiovizuala, brosure, afise, inclusiv in scoli.

ART. 32

(1) In cazul sistemelor de precolectare separata a deseurilor majoritar organice, biodegradabile sau in urma unei actiuni de selectare si separare a deseurilor organice de alte deseuri provenite din activitatea menajera, acestea vor fi procesate in statii speciale de compostare.

(2) Deseurile specifice, predominant vegetale, care provin din gospodariile individuale ale populatiei, din parcuri si din pietre vor fi colectate separat si vor fi transportate la statiile de compostare.

ART. 33

Operatorii care asigura activitatea de sortare a deseurilor au si urmatoarele obligatii specifice:

a) sa detina spatii special amenajate pentru depozitarea temporara a deseurilor, inclusiv pentru anvelope, in conditiile prevazute de legislatia in vigoare;

b) sa evite formarea de stocuri de deseuri ce urmeaza sa fie valorificate, precum si de produse rezultate in urma valorificarii, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezinta riscuri de incendiu fata de vecinatati;

c) sa foloseasca, pentru sortarea deseurilor, tehnologii si instalatii care indeplinesc conditiile legale privind functionarea acestora;

d) sa se ingrijeasca de depozitarea sau incinerarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deseurilor.

ART. 34

Spatiile in care se desfasoara activitatea de sortare vor trebui sa indeplineasca cel putin urmatoarele conditii:

- a) sa dispuna de o platforma betonata cu o suprafata suficienta pentru primirea deseurilor si pentru depozitarea temporara a materialelor reciclabile;
- b) sa fie prevazute cu cintar electronic de cintarire a autovehiculelor, cu transmisia si inregistrarea datelor la dispecer si cu verificarea metrologica in termenul de valabilitate;
- c) sa aiba, optional, cintare de banda in cazul in care transportul deseurilor sortate se realizeaza pe banda rulanta;
- d) sa fie prevazute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluviala sau din procesul tehnologic de sortare si spalare;
- e) sa aiba instalatie de spalare si dezinfectare;
- f) sa fie prevazute cu instalatii de tratare a apelor uzate, conform normativelor in vigoare, sau sa existe posibilitatea de transportare a acestora la statiile de epurare a apelor uzate apartinand localitatii;
- g) sa fie prevazute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- h) sa permita depozitarea temporara, separata, a fiecarui tip de deșeu sortat;
- i) sa existe posibilitatea de acces in fiecare zona a depozitului fara a exista posibilitatea de contaminare reciproca a diferitelor tipuri de deseuri;
- j) sa existe grupuri sanitare si vestiare conform normativelor in vigoare;
- k) sa fie dotate cu instalatie de iluminat corespunzatoare, care sa asigure luminanta necesara asigurarii activitatii in orice perioada a zilei;
- l) sa fie prevazute cu instalatii de detectie si de stins incendiul;
- m) sa fie prevazute cu instalatii de presare si balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

ART. 35

Se interzice deversarea apelor uzate care nu respecta caracteristicile impuse de operatorul de alimentare cu apa si de canalizare in emisari sau in rețeaua de canalizare a localitatii.

SECȚIUNEA IV

Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deseurilor

ART. 36 - (1) Indiferent de natura deseurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

(2) Operatorul serviciului de salubritate trebuie să organizeze activitatea de prelucrare și neutralizare a deseurilor în instalații proprii sau ale unor terți autorizați pentru aceste activități.

(3) Metodele și tehnologiile de neutralizare a deseurilor trebuie să fie avizate din punct de vedere sanitar.

ART. 37 - (1) La neutralizarea prin compostare a deseurilor organice biodegradabile se va evita prezenta substanțelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. În acest scop, se asigură condiții de colectare separată a acestui tip

de deseuri.

(2) Gazele de fermentare si apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se capteaza si se dirijeaza spre instalatii adecvate de tratare si neutralizare.

(3) La neutralizarea deseurilor de origine animala, operatorul serviciului de salubritate trebuie sa organizeze activitatea de neutralizare a deseurilor in instalatii proprii sau ale unor terti autorizati pentru aceste activitati.

ART. 38 - Instalatiile de incinerare a deseurilor vor trebui sa aiba aviz de functionare conform legislatiei in vigoare, asigurandu-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale in atmosfera.

ART. 39 - (1) In vederea predarii deseurilor municipale si a celor asimilabile acestora la instalatiile de incinerare in vederea neutralizarii, operatorul trebuie sa intocmeasca documentatia necesara acceptarii acestora in vederea tratarii termice, in conformitate cu actele normative in vigoare.

(2) Operatorul trebuie sa determine masa fiecărei categorii de deseuri, conform clasificarii prevazute in actele normative in vigoare, inainte sa accepte receptia deseurilor in instalatia de incinerare sau de co-incinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

- a) compozitia fizica si, in masura posibilului, compozitia chimica a deseurilor;
- b) toate celelalte informatii care permit sa se aprecieze daca sunt apte sa suporte tratamentul de incinerare;
- c) riscurile inerente deseurilor, substantele cu care ele nu pot fi amestecate si masurile de precautie ce trebuie luate in momentul manipularii lor.

ART. 40 - Operatorul va defini in procedurile operationale proprii modul de prelucrare, neutralizare si valorificare materiala si energetica a deseurilor astfel incat cantitatea de deseuri depozitate sa fie minima, iar veniturile din reciclarea materialelor recuperabile sa acopere cheltuielile aferente.

SECȚIUNEA V

Depozitarea controlată a deșeurilor municipale

ART. 41 - Depozitarea deseurilor municipale si a celor asimilabile acestora este permisa numai in locuri speciale, amenajate conform legislatiei si normelor tehnice in vigoare, si numai dupa obtinerea acordurilor si avizelor prevazute de legislatia privind protectia si conservarea mediului, igiena si sanatatea populatiei.

ART. 42 - Operatorul care trateaza, stocheaza sau depoziteaza deseuri in depozite trebuie sa detina autorizatie eliberata de autoritatea competenta, care sa prevada cel putin:

- a) tipul si cantitatea de deseuri care urmeaza sa fie eliminate;
- b) cerintele tehnice generale;
- c) masurile de precautie necesare;
- d) informatiile privind originea, destinatia si tratarea deseurilor, precum si tipul si cantitatea de deseuri.

ART. 43 - Urmatoarele deseuri nu sunt acceptate in vederea depozitarii:

- a) deseuri lichide;

b) deseuri care, in conditiile existente in depozit, sunt explozive, corozive, oxidante, inflamabile sau puternic inflamabile;

c) deseurile provenind din spitale sau alte medii clinice, medicale sau veterinare, care sunt definite ca infectioase conform normativelor in vigoare;

d) anvelope uzate intregi, cu exceptia anvelopelor utilizate ca material de constructie in depozit;

e) orice alt tip de deseuri care nu indeplinesc criteriile de acceptare stabilite in prezentul regulament si in actele normative in vigoare.

ART. 44 (1) Deseurile municipale pot fi depozitate temporar in urmatoarele spatii:

a) la locul de productie;

b) in punctele de precollectare;

c) in statiile de transfer;

d) in statiile de sortare;

e) in statiile de prelucrare si tratare.

(2) Depozitarea temporara in statiile de transfer si sortare a deseurilor biodegradabile poate fi de maximum 24 ore.

(3) Se interzice amestecarea deseurilor in scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumita clasa de depozitare.

(4) Operatorul de salubritate care presteaza activitati de precollectare, colectare si transport al deseurilor municipale vor depune aceste deseuri numai la depozitele apartinand autoritatilor administratiei publice locale sau judetene, dupa caz, indicate in acordul/autorizatia de mediu, conform hotararii de dare in administrare a serviciului de salubritate sau contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

ART. 45 - (1) Pentru a putea fi depozitate, deseurile trebuie sa indeplineasca conditiile necesare acceptarii acestora in depozitele autorizate. Conditii de acceptare se stabilesc de operatorul care administreaza depozitul, in conformitate cu dispozitiile actelor normative in vigoare.

(2) Operatorul care administreaza depozitele de deseuri trebuie sa stabileasca criteriile de acceptare a deseurilor intr-o anumita categorie de depozit pe baza analizei:

a) masurilor necesare pentru protectia mediului si in special a apelor subterane si a apelor de suprafata;

b) asigurarii functionarii sistemelor de protectie a mediului, in special cele de impermeabilizare si de tratare a leviatului;

c) protejarii proceselor avute in vedere pentru stabilizarea deseurilor in interiorul rampei;

d) protectiei impotriva pericolelor pentru sanatatea umana.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietatile deseurilor trebuie sa cuprinda:

a) cerinte referitoare la cunoasterea compozitiei totale;

b) limitari ale continutului in materie organica al deseurilor;

c) cerinte sau limitari privind gradul de biodegradabilitate a componentelor deseurilor organice;

- d) limitari ale cantitatii de componente specificati, posibil daunatori/pericolosi;
- e) limitari ale nivelului potential si estimat al levigatului in cazul anumitor componente, posibil daunatori/pericolosi;
- f) proprietati ecotoxicologice ale deseurilor si ale levigatului rezultat.

ART. 46 - (1) In vederea depozitarii deseurilor la depozitele autorizate, operatorul care presteaza activitatea de transport al deseurilor trebuie sa aiba documentele necesare din care sa reiasa ca deseurile respective pot fi acceptate pentru depozitare in conformitate cu conditiile stabilite de operatorul care administreaza depozitul de deseuri si ca deseurile respective indeplinesc criteriile de acceptare stabilite in prezentul regulament si in actele cu caracter normativ in vigoare.

(2) Operatorul care realizeaza activitatea de sortare a deseurilor trebuie sa intocmeasca documentele necesare prin care sa ateste compozitia deseului sortat ce urmeaza sa fie depozitat.

(3) Operatorul care realizează activitatea de colectare și transport al deșeurilor trebuie să aibă o evidență strictă a deșeurilor pe care le colectează pe utilizatori și să întocmească documentele necesare prin care să ateste compoziția deșeurilor transportat ce urmează să fie sortat.

ART. 47

În depozitul de deseuri vor fi acceptate numai deșeurile de tip urban și cele asimilabile cu acestea aduse în mijloace de transport autorizate.

ART.48

1. Deșeurile periculoase stabilite nereactive vor putea fi acceptate de operatorul depozitului numai însoțite de buletine de analiză avizate de autoritățile locale de protecția mediului, direcțiile județene de sănătate publică sau, după caz de direcțiile sanitare veterinare.

2. Deșeurile periculoase provenite din activitatea casnică vor fi depozitate separat într-un container tip rulotă, pentru a fi apoi transmise unităților specializate care reutilizează-trasează acest tip de deșeuri.

ART. 49

Operatorul depozitului va accepta numai deșeuri de tip inert de pe raza municipiului Alba Iulia si din alte localitati numai cu acordul Consiliului local al municipiului Alba Iulia și care îndeplinesc prevederile legislației în vigoare.

SECTIUNEA VI

Măturat mecanic si manual, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

ART. 50. - (1) Activitatea de măturat a căilor publice se realizează în scopul pastrarii unui aspect salubru al domeniului public.

(2) In vederea reducerii riscului de imbolnavire a populatiei ca urmare a actiunii patogene a microorganismelor existente in praful stradal, Consiliul local al municipiului Alba Iulia stabileste intervalul orar de efectuare a operațiunilor de măturat mecanic, manual și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate se realizeaza astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele in care se efectueaza aceste activitati. De regula, intervalul orar recomandat pentru efectuarea operatiunilor de maturat mecanic ,

manual si spalare va fi intre orele 22,00-7,00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzator.

(3) Prin exceptie de la prevederile alin. (2) operatiile de maturat mecanic, manual si spalare nu se realizeaza in acele zile in care ploua pe toata perioada zilei.

(4) Arterele de circulatie, zilele din cursul saptamanii si numarul de treceri in ziua respectiva pe/in care se executa activitatea de maturat mecanic, manual , stropit si spalat sunt cele cuprinse in caietul de sarcini al serviciului.

ART. 51. (1) **Maturatul mecanic** se efectueaza pe o latime de minimum 2 metri de la bordura sau de la rigola centrala, astfel incat cantitatea de praf care se poate ridica in aer ca urmare a deplasarii autovehiculelor sau actiunii vantului sa nu depaseasca concentratia de pulberi admisa prin normele in vigoare.

(2) Pentru evitarea formarii prafului si pentru crearea unui climat citadin igienic, operatia de maturare va fi precedata de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apa, daca praful nu este umectat ca urmare a conditiilor naturale, sau temperatura exterioara, in zona maturata, nu este mai mica decat cea de inghet.

(3) Maturatul mecanic se realizeaza cu autoperii colectoare, echipate cu perii cilindrice si/sau circulare care actioneaza pe toata lungimea strazilor cu respectarea concomitentă a următoarelor condiții:

a) suprafața carosabilă sau a trotuarelor să fie constituită din asfalt;

b) suprafața carosabilă sau a trotuarelor să nu fie acoperită cu zăpadă, gheață sau polei;

c) activitatea se executa noaptea/ziua;

(4) Aceasta activitate se desfasoara in perioada, in functie de conditiile meteorologice.

(5) Activitatea se desfasoara in zona de autorizare, pe strazile si cu frecventele de lucru prevazute in programele întocmite de autoritatea publica locala si acceptate de operator.

(6) Pentru realizarea activității de măturat mecanic sunt folosite autospeciale dotate cu perie rotativa, cilindrica si dispozitiv de aspirare .

(7) Operațiunea de măturat mecanic trebuie să se desfășoare eficient, fără a lăsa urme pe carosabil: resturi de nisip, pietriș etc., în cazul în care aceste resturi apar , acestea vor fi curățate imediat; în cazul neîndeplinirii acestor resturi de nisip, pietriș, în momentul recepție, strada respectivă nu va fi confirmată.

ART. 52 - (1) Maturatul manual se aplica pe carosabil, pe trotuare, in pietre si in hale de desfacere a produselor agroalimentare, in locuri de parcare sau pe suprafete anexe ale spatiilor de circulatie, de odihna ori de agrement in toate cazurile in care nu se poate realiza maturatul mecanic.

(2) Din punct de vedere al imbracamintei spatiilor de circulatie, de odihna sau de agrement, maturatul se realizeaza pe suprafete neimbracate sau imbracate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de rau, macadam.

(3) Operațiunea de maturat se efectueaza pe toata perioada anului, cu exceptia perioadei in care se efectueaza curatatul zapezii sau in care temperatura exterioara este sub cea de inghet.

(4) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de maturat manual se va face in recipiente acoperite, amplasate in conditii salubre, in spatii special

amenajate, care vor fi transportate cu mijloace de transport adecvate.

(5) Se interzice depozitarea temporara a reziduurilor stradale, intre momentul colectarii si cel al transportului, direct pe sol sau in saci depusi pe trotuare, scure, spatii verzi sau altele asemenea.

(6) Deseurile de tip stradal, daca nu au fost amestecate cu deseurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deseuri, fara a fi necesara efectuarea operatiei de sortare.

ART.53. Intretinerea curateniei strazilor in timpul zilei se efectueaza pe toata durata zilei si cuprinde operatiunile de maturat stradal, al spatiilor verzi stradale, al spatiilor de agrement si odihna, al parcarilor, precum si colectarea si indepartarea obiectelor aruncate pe jos sau in cosurile de gunoi si scrumiere, in scopul pastrarii unui aspect salubru al domeniului public.

ART. 54 – (1) **Stropitul** carosabilului se executa în perioada de la 1 aprilie pina la 1 octombrie, perioada ce poate fi modificata în functie de conditiile meteorologice reale, cind temperaturile depasesc 30°C si se practica pe suprafetele în prealabil salubrizate.

(2) Este interzisa efectuarea operatiilor de stropire si spalare in perioada in care, conform prognozei meteorologice, este posibila formarea poleiului.

(3) La executarea operatiei de stropire se va avea in vedere sa nu fie afectati pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare, din zona in care actioneaza utilajul ce realizeaza operatiunea.

ART. 55 - (1) **Operatiunea de spalare** se executa atat pe partea carosabila, cat si pe trotuare, dupa terminarea operatiei de maturare si curatare a rigolelor.

(2) Spalatul se realizeaza cu jet de apa cu presiune ridicata, fiind interzis spalatul cu furtunul racordat la hidrantii stradali sau la autocisternele care nu sunt prevazute cu instalatiile necesare sa realizeze presiunea prescrisa.

(3) Perioada in care se executa operatiunea de spalare este aceeași cu cea prevazuta la art. 65 alin (2).

(4) Este interzisa operatia de spalare sau stropire in anotimpul calduros in intervalul orar 12,00-17,00, daca indicele de confort termic depaseste pragul valoric de 75 de unitati.

(5) Pentru asigurarea conditiilor prevazute la alin. (4) si pentru planificarea operatiilor de stropire si spalare, operatorii de salubrizare vor intreprinde toate masurile necesare ca in perioada de vara sa cunoasca valoarea indicelui de confort la ora 12,00 si prognoza pentru perioada imediat urmatoare de doua zile de la Administratia Nationala de Meteorologie.

(6) Operatorul are obligatia să anunțe autoritatea administratiei publice locale, după caz, în legatură cu toate situatiile in care este impiedicata realizarea operatiilor de spalare, stropire sau maturare.

(7) Curatatul rigolelor se realizeaza anterior sau concomitent cu operatia de maturare. Razuirea rigolelor de pamant se realizeaza cu frecventa stabilita in caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o data pe luna.

(8) Latimea medie pe care se aplica curatarea rigolelor este de 0,75 m, masurata de la bordura spre axul median al strazii.

ART. 56 - (1) **Pentru realizarea operatiunii de stropire sau spalare** se

utilizeaza numai apa luata din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apa si de canalizare al municipiului Alba Iulia, cu aprobarea autoritatii administratiei publice locale, pe baza avizului sanitar.

(2) In cazul in care din considerente tehnico-economice, se poate folosi si apa prelevata de la hidrantii stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apa si de canalizare.

(3) In toate situatiile, alimentarea cu apa potabila se realizeaza pe baza unui contract incheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apa si de canalizare.

(4) Substantele utilizate in procesul de spalare trebuie sa fie aprobate de Consiliul local al municipiului Alba Iulia.

SECTIUNEA VII

Deszapezirea, prevenire si combaterea poleiului, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice

ART. 57 - (1) Operatorul care presteaza activitatea de curatare si transportul zapezii isi va organiza sistemul de informare si control atat asupra starii drumurilor, cat si in ce priveste modul de pregatire si actionare pe timp de iarna.

(2) Pentru asigurarea circulatiei rutiere si pietonale in conditii de siguranta in timpul iernii, operatorul va intocmi anual un program de actiune comun cu autoritatile administratiei publice locale, pana la 1 octombrie, pentru actiunile necesare privind deszapezirea, prevenirea si combaterea poleiului, care va cuprinde masuri:

- a) pregatitoare;
- b) de prevenire a inzapezirii si masuri de deszapezire;
- c) de prevenire si combatere a poleiului.

ART.58 - Autoritatea administratiei publice locale impreuna cu operatorul vor lua masurile de organizare a interventiilor pe timp de iarna, care constau in:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de interventie pe strazile din cadrul localitatii si dotarea necesara deszapezirii pe timp de iarna;
- b) organizarea unitatilor operative de actiune;
- c) intocmirea planului operativ;
- d) elaborarea programului pregatirilor pentru iarna.

ART. 59 - Planul operativ de actiune in timpul iernii va cuprinde cel putin:

- a) centralizatorul materialelor chimice si antiderapante, al carburantilor si lubrifiantilor;
- b) centralizatorul utilajelor si mijloacelor de deszapezire si transport necesare;
- c) lista strazilor si a tronsoanelor de strazi pe care se va actiona;
- d) lista strazilor si a tronsoanelor de strazi pe care se va actiona cu prioritate;
- e) lista mijloacelor de comunicare;
- f) lista persoanelor responsabile, cu adresa si numerele de telefon de la serviciu si de acasa;
- g) inventarul gospodaresc si al echipamentelor de protectie;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizarii capacelor caminelor de

canalizare și a gurilor de scurgere;

i) disponerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

ART. 60 - Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe strazile sau tronsoanele de strazi în panta, poduri, strazile sau tronsoanele de strazi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

ART. 61 - (1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(3) Operatorul serviciului de salubritate vor avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub forma de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preintampinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

ART. 62 - (1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a strazilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor, căile de acces la instituțiile publice, și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezapezire pentru degajarea cu prioritate a strazilor pe care circula mijloacele de transport în comun.

(3) Acțiunea de dezapezire trebuie să continue până la degajarea tuturor strazilor și aleilor din cadrul localității.

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

ART. 63 - (1) Consiliul Local al municipiului Alba Iulia, trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe strazile pe care s-a acționat manual sau mecanizat și să le facă cunoscut operatorului.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;

b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;

c) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Zăpadă rezultată din activitatea de dezapezire poate fi descărcată în caminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, spații verzi,

terenuri virane etc.

(5) Incarcarea, transportul, descarcarea si depozitarea zapezii si a ghetii acesteia trebuie sa se realizeze in maximum 12 ore de la terminarea activitatii de dezapezire.

(6) Consiliul local poate stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezapezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea si descarcarea zapezii si a ghetii formate pe carosabil se realizeaza concomitent cu operatia de dezapezire.

ART. 64 - (1) Autoritățile administrației publice locale va lua masuri pentru prevenirea si combaterea poleiului si inzapezirii strazilor din cadrul localității, în toată perioada iernii, si de aparare a lor impotriva degradarii acestora, in perioada de dezghet.

(2) Măsurile de prevenire, combatere si de aparare vor fi cele cuprinse in programul comun de actiune aprobat de Consiliul local.

ART. 65 - (1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locale indica posibilitatea aparitiei poleiului, a ghetii si in perioada in care se inregistreaza variatii de temperatura care conduc la topirea zapezii/ghetii urmata in perioada imediat urmatoare de inghet, se realizeaza in maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizand atat materiale antiderapante, cat si fondanti chimici in amestecuri omogene, iar imprastierea acestora se realizeaza cat mai uniform pe suprafata partii carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai in amestec cu inhibitori de coroziune se utilizeaza in cazul in care temperatura nu scade sub -10 °C. Pentru temperaturi mai scazute se va utiliza clorura de calciu sau alte substante chimice care au un grad de coroziune redusa.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fara ca aceasta sa fie amestecata cu inhibitori de coroziune care prin actiunea de imprastiere pot produce deteriorari prin actiunea abraziva sau prin lovire si/sau infundare a canalizarii stradale este interzisa.

(5) Substantele utilizate pentru prevenirea depunerii zapezii, inghetului si pentru combaterea formarii poleiului vor fi aprobate de Consiliul local al municipiului Alba Iulia.

ART. 66 – Consiliul local al municipiului Alba Iulia sau operatorul au obligatia sa anunte prin posturile de radio locale starea strazilor, locurile in care traficul este ingreunat ca urmare a lucrarilor de curatare si transport al zapezii, strazile pe care s-a format poleiul, precum si orice alte informatii legate de activitatea de dezapezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurarii unei circulatii in siguranta a pietonilor, a mijloacelor de transport in comun, a autovehiculelor care asigura aprovizionarea si a celorlalte autovehicule.

SECȚIUNEA VIII

Activități speciale de salubritate

Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, institutii publice si

**operatori economici, neasimilabile celor menajere (mobilier,
deseuri de echipamente electrice si electronice etc.)**

ART. 67 - (1) Institutiile publice, asociatiile, fundatiile si persoanele fizice detinatoare de deseuri de ambalaje au obligatia sa depuna, selectiv, ambalajele si deseurile de ambalaje in recipiente sau containere diferite, inscriptionate corespunzator, amplasate in locuri special amenajate, stabilite de autoritatile administratiei publice locale.

(2) Tipul si numarul de containere trebuie alese in functie de conditiile si tipurile de materiale din ambalaje.

(3) Containerele sau recipientele de colectare vor fi amplasate astfel incat sa fie usor accesate de populatie (in apropierea locuintelor), manipularea si depozitarea lor in locurile stabilite sa nu creeze disconfort pentru persoanele care locuiesc in apropierea acestor locuri (miros, zgomot), locatiile sa fie usor accesibile operatorului de salubritate, sa se incadreze in imaginea arhitecturala a zonei si sa poata fi spalate/curatate/dezinfectate la locul de amplasare.

ART. 68 - (1) Deseurile voluminoase constau in deseuri solide de dimensiuni mari (mobilier, obiecte de uz casnic, deseuri de echipamente electrice si electronice etc.), care nu pot fi preluate cu sistemele obisnuite de precollectare sau colectare a deseurilor municipale.

(2) Deseurile voluminoase se vor colecta periodic si vor fi transportate de operatorul serviciului de salubritate care presteaza activitatea in aria administrativ-teritoriala incredintata, la statia de sortare.

(3) Deseurile voluminoase vor fi depozitate de detinatorul acestora, in vederea preluarii de catre operatorul de salubritate, in locurile stabilite de autoritatea locala si amenajate in acest scop si unde exista cai de acces pentru mijloacele de transport.

Daca acest lucru nu este realizabil, din cauza spatiului limitat, deseurile vor fi aduse de detinator in alte locuri special stabilite de autoritatea administratiei publice locale sau direct la mijlocul de transport in locul/la data/ora stabilite, astfel incat sa nu fie incomodata circulatia rutiera.

(4) Colectarea deseurilor voluminoase se poate face si direct de la detinatorul acestora, in urma solicitarii adresate catre operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor si cantitatilor acestora. In aceasta situatie, operatorul de salubritate poate sa stabileasca o alta data si ora decat cele aprobate de autoritatea administratiei publice locale in cadrul programelor de colectare a deseurilor voluminoase, daca operatia de colectare, prin corelarea volumului deseurilor preluate cu capacitatea de transport afectata, se justifica din punct de vedere economic.

ART. 69 - Deseurile voluminoase provenite de la populatie sau de la operatori economici - mobila, obiecte casnice, deseuri textile, vegetale, lemnoase - vor fi colectate periodic de catre operatorul de salubritate, conform unui program intocmit si aprobat de Consiliul Local al municipiului Alba Iulia si comunicat populatiei si operatorilor economici.

ART. 70 - (1) Consiliul local al municipiului Alba Iulia are obligatia de a organiza colectarea, transportul, depozitarea si valorificarea deseurilor voluminoase, neasimilabile celor menajere, provenite de la populatie, institutii publice si operatori

economici.

(2) Colectarea se va realiza selectiv, pe categorii de deseuri, prin stabilirea zilelor si intervalului orar de asa natura incat detinatorii de deseuri voluminoase, incluzandu-se in acestea si deseurile de echipamente electrice si electronice, sa poata preda aceste deseuri, iar operatorul serviciului de salubritate sa se poata organiza astfel incat sa poata asigura fluxul tehnologic de colectare, transport, sortare, depozitare deseuri sau materiale re folosibile sau valorificabile.

(3) In vederea reducerii cantitatii de DEEE eliminate ca deseuri municipale nesortate si pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectiva, posesorii de DEEE trebuie sa le predea la punctele de colectare constituite special in acest scop.

(4) Punctele de colectare se amplaseaza in locuri si la distante care sa asigure un acces usor, tinand seama in special de densitatea populatiei.

(5) La punctele de colectare operatorul are obligatia de a prelua DEEE de la posesorii finali si distribuitori.

(6) Colectarea si transportul DEEE colectate selectiv se efectueaza astfel incat sa optimizeze re folosirea si reciclarea componentelor sau aparatelor intregi care pot fi re folosite sau reciclate.

(7) Dupa terminarea actiunii de colectare, operatorul serviciului de salubritate trebuie sa igienizeze locul/locurile din care s-a realizat colectarea, prin maturare si spalare.

ART. 71 - Operatorul trebuie sa aiba un sistem de evidenta a gestionarii deseurilor voluminoase din care sa rezulte:

a) data in care s-a realizat colectarea, transportul si depozitarea la statia de sortare, in vederea sortarii;

b) punctele de colectare de unde s-a facut colectarea;

c) cantitatile totale preluate de la populatie, persoane juridice de drept public si privat;

d) cantitatile de deseuri rezultate in urma sortarii, pe sortimente;

e) cantitatile de componente sau aparate intregi ce urmeaza a fi re folosite, cu denumirea lor;

f) cantitatile ce urmeaza a fi transportate la depozitul de deseuri.

SECTIUNEA IX

Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări

ART. 72 - Deseurile din constructii si demolari sunt deseuri solide rezultate in urma demolarii sau construirii cladirilor, soselelor si a altor structuri. In mod uzual, aceste deseuri contin pamant vegetal, nisip, pietris, substante gudronate sau rezultate din gudron, argila, substante cu lianti bituminoși sau hidraulici, asfalt, macadam, pietre, beton, ciment, caramizi, lemn, zidarie, materiale pentru acoperisuri, tencuieli si ipsos, pasta de lipit, vopsele, lacuri, cabluri din metal, metale, barne de lemn si altele asemenea.

ART. 73 - (1) Deseurile provenite din activitatile de constructii si demolari se colecteaza prin grija detinatorului si sunt transportate de catre operator, in baza

unui contract de prestari servicii, in depozite specializate pentru primirea acestor tipuri de deseuri.

(2) Eliberarea autorizatiilor de construire/desfiintare de catre Consiliul Local al municipiului Alba Iulia este conditionata de existenta unui contract de prestari servicii incheiat cu operatorul de salubritate, pentru colectarea deseurilor rezultate din construirea/refacerile drumurilor, din demolari si constructii. Executantul lucrarii are obligatia de a pre colecta deseurile rezultate din activitatea sa in containere specializate proprii sau puse la dispozitie de catre operatorul de salubritate. Transportul, in vederea depozitarii deseurilor rezultate din activitatile enumerate, se realizeaza numai cu mijloacele operatorului de salubritate, in baza unui contract de prestari servicii.

(3) Precolectarea se realizeaza numai in containere standardizate acoperite, fiind interzisa depozitarea deseurilor provenite din activitatea de constructii si demolari in recipientele sau containerele in care se depun deseurile municipale.

(4) Transportul deseurilor provenite din activitatile de constructii si demolari se realizeaza in containerele in care s-a realizat precolectarea sau in basculante prevazute cu sistem de acoperire a incarcaturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau imprastierea acestora in timpul transportului.

(5) In cazul deseurilor provenite din activitatile de constructii si demolari prin a caror manipulare se degaja praf se vor lua masurile necesare de umectare, astfel incat cantitatea de praf degajata in aer sa fie sub concentratia admisa.

ART. 74 - Depozitarea deseurilor neutralizate se face cu respectarea conditiilor impuse de tehnologia de depozitare controlata, in sectoarele din cadrul depozitelor de deseuri stabilite de autoritatile administratiei publice locale pentru amenajarea depozitului pentru deseurile provenite din constructii si demolari.

ART. 75 - (1) Deseurile din constructii si demolari vor fi supuse proceselor de reciclare si recuperare, putand fi utilizate pentru reamenajari de drumuri sau alte activitati dupa ce au fost supuse procesarii, neutralizarii si pretratarii in statii de sortare.

(2) Deseurile din constructii si demolari pot fi tratate atat separat de deseurile municipale, cat si impreuna cu acestea, cu exceptia cazului in care in componenta acestora se regasesc substante sau materiale clasificate ca fiind periculoase.

ART. 76 - (1) Materialele care contin azbest, rezultate din demolari, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deseuri si se realizeaza astfel incat sa nu se degaje fibre din material; personalul care realizeaza aceasta operatie va purta echipament de protectie, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele in care se pre colecteaza materialele rezultate din constructii si demolari care au caracter periculos trebuie sa fie prevazute cu semne conventionale distinctive utilizate pentru avertizare in cazul substantelor otravitoare si inscripționarea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Aceste containere se depoziteaza numai pe domeniul apartinand producatorului de deseuri, in spatiu ingradit.

(3) In autorizatia de construire trebuie sa se mentioneze actele normative care reglementeaza gestionarea deseurilor provenite din constructii si demolari si regimul deseurilor periculoase.

ART. 77 - Deseurile rezultate din constructii, care nu sunt poluate, cum ar fi pamantul si rocile excavate in cadrul lucrarilor de sapatura, pot fi utilizate, cu acordul autoritatilor de mediu, la alte lucrari de constructie, in agricultura sau silvicultura, amenajari hidrotehnice, constructia drumurilor, atat in cazul in care acestea sunt realizate pe raza teritoriala a municipiului Alba Iulia, cat si in alte localitati.

ART. 78 - Este interzisa abandonarea si depozitarea deseurilor din constructii si demolari pe domeniul public sau privat al Consiliului local al municipiului Alba Iulia.

SECTIUNEA X

Colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației

ART.79 - (1) Consiliul local al municipiului Alba Iulia este responsabil de neutralizarea deseurilor de origine animala provenite din gospodariile crescatorilor individuali de animale sau a animalelor gasite moarte pe teritoriul unitatii administrativ teritoriale respective, pentru care nu se poate identifica proprietarul, prin asigurarea unei relatii contractuale cu unitati de ecarisaj autorizate sau cu operatorul serviciului de salubritate care indeplinesc conditiile impuse de legislatia in vigoare pentru a presta aceasta activitate.

(2) Consiliul local al municipiului Alba Iulia are obligatia de a pastra evidentele veterinare in cazul crescatorilor individuali de animale si al persoanelor fizice care detin animale ce nu sunt destinate activitatilor economice.

ART. 80 - Persoanele fizice si juridice care cresc sau au in intretinere animale si pasari sunt obligate sa foloseasca numai locuri special amenajate, care sa respecte normele sanitar-veterinare si al caror amplasament sa fie aprobat de autoritatile teritoriale de protectia mediului si de directiile sanitare veterinare.

ART. 81 - Crescatorii individuali de animale sunt obligati sa anunte in maximum 24 de ore autoritatea administratiei publice locale asupra mortii animalelor din gospodariile proprii in vederea colectarii, transportului si neutralizarii acestora.

ART. 82 - (1) Operatorul de salubritate are obligatia sa tina o evidenta referitoare la deseurile de origine animala colectate, modul de transport, precum si documente doveditoare cu privire la predarea acestor deseuri la unitatea de ecarisaj, daca nu realizeaza operatia de neutralizare.

(2) Colectarea si transportul deseurilor animaliere provenite din gospodariile populatiei se realizeaza numai daca acestea au certificat sanitar-veterinar, eliberat de circumscriptia sanitarveterinara de pe raza de domiciliu a utilizatorului, in care trebuie sa fie mentionate cel putin:

- a) denumirea subproduselor;
- b) categoria de incadrare a subproduselor;
- c) locatia in care se gasesc acestea;
- d) modul de procesare.

(3) Neutralizarea deseurilor animaliere provenite din gospodariile populatiei se realizeaza prin:

- a) incinerare/coincinerare directa;
- b) procesare intr-o unitate de neutralizare aprobata pentru categoria I sau a II-a, asa cum acestea sunt definite de legislatia in vigoare, de subproduse animaliere ce nu sunt destinate consumului uman;
- c) procesare intr-o unitate de neutralizare aprobata pentru categoria a III-a de subproduse animaliere ce nu sunt destinate consumului uman;
- d) procesare intr-o unitate de prelucrare tehnica, cu precizarea clara a utilizarii tehnice;
- e) ingropare, cu respectarea prevederilor legale;
- f) alte modalitati stabilite in avizul sanitar-veterinar.

ART. 83 - În cazul in care operatorul de serviciu de salubritate realizeaza neutralizarea deseurilor de origine animala provenite din gospodariile populatiei, acesta trebuie sa pastreze evidentele cu privire la tipul deseurilor, cantitatea, documentele insotitoare, modul de neutralizare, data si, dupa caz, sarja/lotul, precum si, pentru materiile sau produsele rezultate, destinatia, transportatorul si documentele insotitoare si trebuie sa intocmeasca si sa completeze registre in conformitate cu legislatia in vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

ART. 84 - Toate documentele se arhiveaza si se pastreaza conform dispozitiilor legale in vigoare.

ART.85 - Se interzice abandonarea, ingroparea sau depozitarea deseurilor de origine animala in alte conditii decat cele stabilite de legislatia in vigoare.

ART. 86 - Amenajarea si intretinerea locurilor de pre colectare se vor face prin grija crescatorului de animale, transportul si depozitarea deseurilor in locurile stabilite de autoritatile administratiei publice locale fiind efectuate pe baza unui contract individual de prestari servicii incheiat cu operatorul de salubritate.

ART. 87 - Autovehiculele si containerele destinate transportului de deseuri de origine animala trebuie dezinfectate dupa fiecare transport in parte in locurile special amenajate pentru aceasta operatie.

SECȚIUNEA XI

Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj

ART. 88 – Consiliul Local al municipiului Alba Iulia este responsabil de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ-teritorială a localității, prin unități de ecarisaj autorizate, conform legislației în vigoare.

ART. 89 - (1) Operatorul serviciului de salubritate are obligatia de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public si de a le preda unitatii de ecarisaj care este abilitata pentru neutralizarea deseurilor de origine animala, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transporta de catre operator in mijloace auto special destinate si amenajate in acest scop, care indeplinesc conditiile impuse de legislatia in vigoare.

(3) Documentele de inregistrare si evidentele necesare sunt cele specifice

activitatii de colectare, transport si neutralizare a deseurilor de origine animala rezultate din gospodariile populatiei, fiind aplicabile prevederile art. 86 și 87.

ART. 90 - Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate in termen de maximum 2 ore de la semnalarea existentei acestora de catre populatie, reprezentanti ai operatorilor economici sau ai institutiilor publice, inclusiv in cazul autosesizarii ca urmare a activitatii curente de salubritate.

ART.91 - Autovehiculele si containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate dupa fiecare transport in parte in locurile special amenajate pentru aceasta operatie.

ART. 92 - Personalul trebuie sa utilizeze echipament de protectie si sa fie dotat cu mijloace corespunzatoare astfel incat sa nu vina in contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie sa aiba aviz medical prin care sa se confirme ca sunt indeplinite conditiile necesare, inclusiv vaccinarea, daca este cazul, pentru prestarea acestei activitati.

ART.93 - Se interzice abandonarea, ingroparea sau depozitarea deseurilor de origine animala in alte conditii decat cele stabilite de legislatia in vigoare.

CAPITOLUL V

ACCESUL LA SERVICIILE DE SALUBRITATE

ART.94 (1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe aria administrativa a municipiului Alba Iulia au garantat drept de a beneficia, pe baza de contract, de aceste servicii.

(2) Serviciile de salubritate se organizează pentru satisfacerea nevoilor populație, ale instituțiilor publice și ale agenților economici.

(3) Utilizatorii au drept de acces fără discriminare la informațiile publice cu privire la serviciile de salubritate, cu referire la indicatori de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(4) Prin modul de operare, operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure protecția sănătății publice folosind mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(5) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de Primar, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractele de operare.

(6) În situația în care există mai mulți operatori nici unul dintre aceștia nu poate refuza prestarea serviciului de salubritate către un utilizator.

CAPITOLUL VI

DREPTURI SI OBLIGATII

SECȚIUNEA I

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate

ART. 95 - (1) Operatorul serviciului de salubritate vor acționa pentru

implicarea detinatorilor de deseuri in gestionarea eficienta a acestora si transformarea treptata a detinatorilor de deseuri in "operatori activi de mediu", cel putin la nivelul habitatului propriu.

(2) Operatorul vor asigura conditiile materiale pentru realizarea pre colectarii selective, in paralel cu constientizarea utilizatorilor asupra tratarii cu responsabilitate a problemei deseurilor.

(3) Consiliul local al municipiului Alba Iulia se va implica in infiintarea sistemelor de pre colectare si colectare selectiva a deseurilor menajere de la populatie si de popularizare si instruire a acestora privind conditiile de mediu, impactul deseurilor asupra mediului, inclusiv in toate unitatile de invatamant pe care le gestioneaza.

ART. 96 - (1) Drepturile si obligatiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct in cadrul:

- a) hotararii de dare in administrare a serviciului de salubritate;
- b) regulamentului serviciului de salubritate;
- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- d) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

ART. 97 - Operatorul serviciului de salubritate are urmatoarele drepturi:

a) sa incaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzator tarifului aprobat de autoritatile administratiei publice locale, determinat in conformitate cu normele metodologice elaborate si aprobate de A.N.R.S.C.;

b) sa asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

c) sa solicite ajustarea tarifului in raport cu evolutia generala a preturilor si tarifelor din economie;

d) sa propuna modificarea tarifului aprobat in situatiile de schimbare semnificativa a echilibrului contractual;

e) sa aiba exclusivitatea prestarii serviciului de salubritate pentru toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii;

f) sa aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administratiei publice locale;

g) sa suspende sau sa limiteze prestarea serviciului, fara plata vreunei penalizari, cu un preaviz de 5 zile lucratoare, daca sumele datorate nu au fost achitate dupa 45 de zile de la primirea facturii;

h) sa solicite recuperarea debitelor in instanta.

ART. 98 - Operatorul serviciului de salubritate au urmatoarele obligatii:

a) sa tina gestiune separata pentru fiecare activitate in parte, pentru a se putea stabili tarife juste in concordanta cu cheltuielile efectuate;

b) sa asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale si cu respectarea prezentului regulament, prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare;

c) sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restrictiile impuse detinatorilor de terenuri aflate

in perimetrul zonelor de protectie instituite, conform prevederilor legale;

d) sa plateasca despagubiri pentru intreruperea nejustificata a prestarii serviciului si sa acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor in cazul prestarii serviciului sub parametri de calitate si cantitate prevazuti in contractele de prestare;

e) sa furnizeze autoritatii administratiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentele si documentatiile pe baza carora presteaza serviciul de salubritate, in conditiile legii;

f) sa incheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatata in desfasurarea activitatilor;

g) sa detina toate avizele, acordurile, autorizatiile si licentele necesare prestarii activitatilor specifice serviciului de salubritate, prevazute de legislatia in vigoare;

h) sa respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

i) sa presteze serviciul de salubritate la toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii, in proportie de 100% la 100% si sa colecteze intreaga cantitate de deseuri municipale si sa lase in stare de curatenie spatiul destinat depozitarii recipientelor de precollectare si domeniul public.

j) sa doteze punctele de colectare cu recipienti (vor fi spalati si dezinfectati de 2 ori pe luna sau de cate ori este nevoie, in functie de conditiile meteorologice) si/sau containere in cantitati suficiente, cu respectarea normelor in vigoare;

k) sa tina la zi, impreuna cu autoritatile administratiei publice, evidenta tuturor utilizatorilor cu si fara contracte de prestari servicii in vederea decontarii prestatiei direct din bugetul local, pe baza taxelor locale instituite in acest sens.

l) sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin hotararea de dare in administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii si precizati in regulamentul serviciului de salubritate, sa imbunatateasca in mod continuu calitatea serviciilor prestate;

m) sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor specifice de operare;

n) sa doteze utilizatorii cu mijloacele necesare precollectarii selective, in conditiile stabilite de prezentul regulament;

o) sa verifice starea tehnica a mijloacelor de precollectare si sa le inlocuiasca pe cele care prezinta defectiuni sau neetanseitati in maximum 24 de ore de la sesizare;

p) sa asigure curatenia si igiena cailor publice, a statiilor mijloacelor de transport in comun;

q) sa isi extinda anual aria de activitate pentru serviciul de salubritate, pentru a deservi intreaga comunitate a localitatii;

r) sa asigure curatarea si transportul zapezii de pe caile publice, din statiile mijloacelor de transport in comun, de la trecerile de pietoni semnalizate si sa le mentina in functiune pe timp de polei sau de inghet;

s) sa factureze serviciile prestate in conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competenta, la tarife legal aprobate;

t) sa infiinteze activitatea de dispecerat si de inregistrare a reclamatilor,

avand un program de functionare permanent;

u) sa inregistreze toate reclamatii si sesizarile utilizatorilor intr-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat si a primit reclamatia, adresa reclamantului, data si ora reclamatiei, data si ora rezolvarii, numarul de ordine al reclamatiei care va fi comunicat petentului.

La sesizarile scrise operatorul are obligatia sa raspunda in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea acestora;

v) sa tina evidenta gestiunii deseurilor si sa raporteze periodic autoritatilor competente situatia, conform reglementarilor in vigoare.

w) operatorul are obligatia de a confectiona si monta tarcuri pentru containere(platforme), in conformitate cu legislatia in vigoare, si are obligatia de a le intretine.

x) operatorul are obligatia sa asigure amplasarea pe domeniul public a toaletelor ecologice, cu o frecventa de golire de 2 ori pe saptamana si o golire la 2 zile. Wc-urile publice au dotarea specifică prevăzută în normele de proiectare.

SECTIUNEA II

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 99 - (1) Au calitatea de utilizator al serviciului de salubritate beneficiarii individuali sau colectivi, directi ori indirecti, definiti potrivit Legii serviciilor comunitare de utilitati publice.

(2) Dreptul, fara discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum si la informatiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 100 - Utilizatorii au urmatoarele drepturi:

a) sa utilizeze, liber si nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, in conditiile contractului/contractului-cadru de prestare;

b) sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii si ale contractelor de prestare, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate lor de catre operatori prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice in vigoare;

c) sa sesizeze autoritatilor administratiei publice locale si celei competente orice deficiente constatate in sfera serviciului de salubritate si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora, imbunatatirea activitatii si cresterea calitatii serviciului;

d) sa se asocieze in organizatii neguvernamentale pentru apararea, promovarea si sustinerea intereselor proprii;

e) sa primeasca si sa utilizeze informatii privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate in legatura cu acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, dupa caz;

f) sa fie consultati, direct sau prin intermediul unor organizatii neguvernamentale reprezentative, in procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind activitatile din sectorul serviciului de

salubritate;

g) sa se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociatii reprezentative, autoritatilor administratiei publice locale sau centrale ori instantelor judecatoresti, in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect;

h) sa li se presteze serviciul de salubritate in conditiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative in vigoare, la nivelurile stabilite in contract;

i) sa conteste facturile cand constata incalcarea prevederilor contractuale;

j) sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;

k) sa fie dotati de operator cu recipiente de precollectare adecvate mijloacelor de incarcare si de transport ale acestora;

l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate si de utilizare a acestora.

ART. 101 - Utilizatorii au urmatoarele obligatii:

a) sa respecte prevederile prezentului regulament si clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;

b) sa achite in termenele stabilite obligatiile de plata, in conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate;

c) sa asigure accesul utilajelor de colectare a deseurilor la punctele de colectare;

d) sa asigure preselectarea pe categorii a deseurilor reciclabile, rezultate din gospodariile proprii sau din activitatile lucrative pe care le desfasoara, precum si depozitarea acestora in containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate numai in locurile special amenajate;

e) sa accepte limitarea temporara a prestarii serviciului ca urmare a executiei unor lucrari prevazute in programele de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

f) sa respecte normele de igiena si sanatate publica stabilite prin actele normative in vigoare;

g) sa incheie contracte pentru prestarea uneia dintre activitatile serviciului de salubritate mentionate la art. 5 numai cu operatorul care are dreptul sa presteze astfel de activitati in aria teritorial-administrativa in care se afla utilizatorul;

h) sa execute operatiunea de precollectare in recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare de operatorul serviciului de salubritate, in conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritatile administratiei publice locale si prevazute in contract. Fractiunea umeda a deseurilor va fi depusa in saci de plastic si apoi in recipientul de colectare;

i) sa mentina in stare de curatenie spatiile in care se face precollectarea, precum si recipientele in care se depoziteaza deseurile municipale in vederea colectarii;

j) sa execute operatiunea de precollectare in conditii de maxima siguranta din punct de vedere al sanatatii oamenilor si al protectiei mediului, astfel incat sa nu produca poluare fonica, miros neplacut si raspandirea de deseuri;

k) sa nu introduca in recipientele de precolectare deseuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din constructii, din toaletarea pomilor sau curatata si intretinerea spatiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de directiile sanitare veterinare sau de autoritatile de mediu;

l) sa colecteze si sa depoziteze selectiv deseurile de ambalaje in recipiente diferite, inscriptionate corespunzator si amplasate de operatorul serviciului de salubritate in spatiile special amenajate de autoritatile administratiei publice locale;

m) sa asigure curatenia incintelor proprii, precum si a zonelor cuprinse intre imobil si domeniul public (pana la limita de proprietate); sa mentina curatenia pe trotuare, pe partea carosabila a strazii sau a drumului, pe portiunea din dreptul condominiului, gospodariei si a locurilor de parcare pe care le folosesc;

n) sa asigure curatenia locurilor de parcare pe care le au in folosinta din domeniul public, daca este cazul, si sa nu efectueze reparatii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburantilor si lubrifiantilor sau spalarea autovehiculelor;

o) sa nu arunce deseuri municipale si obiecte de uz casnic pe strazi, in parcuri, pe terenuri virane sau in cosurile de hartii amplasate pe domeniul public ori in locuri publice;

p) sa depoziteze hartiile si resturile marunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizarii mijloacelor de transport si a activitatii desfasurate pe strazile localitatii in cosurile de hartii amplasate de operator de-a lungul strazilor, in parcuri si alte asemenea locuri;

r) sa indeparteze zapada si gheata de pe trotuarele din dreptul imobilelor in care locuiesc;

s) sa pastreze curatenia pe arterele de circulatie, in pietre, targuri si oboare, in parcuri, locuri de joaca pentru copii si in alte locuri publice.

t) j) sa primeasca de la operator pungii/saci de plastic pentru colectarea selectiva a deseurilor reciclabile;

CAPITOLUL VII

MASURAREA PRESTATIEI SERVICIULUI DE SALUBRITATE

ART. 102 - (1) La incheierea contractului de prestari servicii, operatorul au obligatia de a mentiona in contract cantitatile de deseuri ce urmeaza a fi colectate.

(2) În cazul asociatiilor de proprietari/locatari sau a utilizatorilor care detin in proprietate gospodarii individuale, contractul se incheie pentru numarul total de persoane care au adresa cu acelasi cod postal.

ART. 103 - (1) În vederea dotarii punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru deseurile menajere si cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii casnici, operatorii impreuna cu autoritatile administratiei publice locale vor stabili pe baza de masuratori norme locale de deseuri produse.

(2) Pentru deseurile provenite de la operatorii economici, cantitatile de deseuri produse, tipul acestora, compozitia, modul de tratare, conditiile de transport, modul de depozitare vor fi cele mentionate in autorizatia de mediu eliberata de autoritatile competente.

(3) Determinarea cantitatilor de deseuri primite la depozite se face numai prin cantarire.

(4) Pentru deseurile provenite de la lucrari de constructii, operatorul va stabili cu producatorii unor astfel de deseuri modalitatea de determinare a cantitatii acestor deseuri, regula fiind de determinare a cantitatilor prin cantarire.

ART. 104 - (1) Pentru activitatile de maturat, spalat, stropit si intretinere a cailor publice, cantitatea prestatilor se stabileste pe baza suprafetelor, volumelor, asa cum acestea sunt trecute in caietul de sarcini.

(2) Pentru curatarea si transportul zapezii si al ghetii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, calculul se realizeaza pe baza suprafetelor degajate, a cantitatilor calculate si a retetei de tratament preventiv impotriva depunerii zapezii si a formarii poleiului.

(3) Reprezentantul autoritatii administratiei publice locale va controla prin sondaj si/sau ca urmare a sesizarilor venite din partea populatiei activitatea depusa de operator, iar in cazul in care rezulta neconformitati se incheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrarii sau calitatea necorespunzatoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administratiei publice locale aplica penalitatile mentionate in contractul de delegare a gestiunii incheiat cu operatorul, acestea reprezentand unitati procentuale din valoarea lunara totala a contractului.

ART. 105 - Modalitatile de determinare a cantitatilor, cat si modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, intocmita de operator si aprobata de A.N.R.S.C.

ART.106

1. Pentru deșeurile menajere și cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii casnici, operatorul împreună cu Primăria municipiului Alba Iulia vor stabili pe baza măsurători, norme locale de deșeuri produse, pe tipuri și categorii de utilizatori.

2. Pentru deșeurile provenite de la agenți economici operatorul va stabili cu aceștia, la încheierea contractului, modalitatea de determinare a cantităților de deșeuri, dotarea cu recipiente pentru comoditate, închiriere sau cumpărare, inclusiv modul de transport al acestora al locurile de depozitare sau la locurile de valorificare pentru deșeurile re folosibile. Determinarea cantităților de deșeuri primite la depozit se face prin cântărire.

3. Pentru deșeurile provenite de la lucrări de construcții operatorul va stabili cu producătorii unor astfel de deșeuri modalitatea de determinare a cantității acestor deșeuri, precum și modul de transport la depozite, inclusiv locul rezervat în depozite pentru aceste deșeuri.

De regulă, determinarea acestor cantități se face prin cântărire la depozit, iar transportul de la producător al depozit se face cu mijloacele utilizatorului sau contra cost, ale operatorului.

4. Pentru activitatea de măturat, spălat și întreținere a căilor publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, volumelor și greutateților realizate.

5. Pentru curatarea si transportul zapezii si al ghetii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau inghet se aplica modul de

masurare prevazut de alin.1.

6. Recepția lucrărilor se face calitativ și cantitativ de către Primăria municipiului Alba Iulia, în condiții care se stabilesc în mod obligatoriu la încheierea contractului.

CAPITOLUL VIII

CONTRACTUL DE PRESTARE A SERVICIILOR DE SALUBRIZARE

ART.107

1. Prestarea serviciilor de salubritate se va face numai pe baza de contractului încheiat între utilizator și operator, conform ORDIN nr.112 din 9.07.2007, privind aprobarea contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate.

2. Indicatorii de performanță vor fi anexa la caietul de sarcini, întocmit, conform ORDIN nr. 111 din 13.08.2007, privind aprobarea caietului de sarcini – cadru, al serviciului de salubritate a localitatilor.

CAPITOLUL IX

PRETURI, TARIFE, TAXE

ART.108

1. Tarifele / taxele pentru serviciile de salubritate se fundamentează pe baza costurilor de exploatare, a costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, profitul operatorului, precum și costurile investiționale specifice serviciului de salubritate, conform Ordinului nr.109/09.07.2007, conform art.6, alin.1, alin.2, alin.3, alin.4, alin.5, alin.6, privind aprobarea normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a serviciului.

2. Consiliul local al municipiului Alba Iulia are competența exclusivă în aprobarea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate.

3. Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate al municipiului Alba Iulia se stabilesc, se ajustează sau se modifică pe baza solicitării operatorului serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

ART. 109 La solicitarea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor pentru activitățile specifice de salubritate, operatorul de salubritate va transmite Consiliului local al municipiului Alba Iulia următoarele:

a) cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține: tarifele în vigoare, în cazul ajustării ori modificării, tarifele solicitate și justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare. Tarifele pentru populație, propuse, vor fi determinate cu TVA inclus;

b) fișa de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli;

c) memoriu tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor;

d) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor.

ART.110 (1) Activitățile de salubritate care diferă substanțial de la o perioadă la alta se vor dimensiona pe total valoare.

(2) Valoarea activității se va fundamenta pe baza elementelor de cheltuieli din fișa de fundamentare (anexa nr 1 din ordin nr 109/2007).

ART.111 Monitorizarea și controlul modului de aplicare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se va face de către reprezentanții Consiliului local al municipiului Alba Iulia și de către reprezentanții A.N.R.S.C.

CAPITOLUL X

INDICATORI DE PERFORMANTA SI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRITATE

Art. 112 - (1) Consiliul local al municipiului Alba Iulia aproba valorile indicatorilor de performanta ai serviciului de salubritate, dupa dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanta ai serviciului de salubritate se precizeaza in regulamentul serviciului de salubritate.

(3) Autoritatile administratiei publice locale sunt responsabile de realizarea de catre operator a indicatorilor de performanta ai serviciului, a clauzelor contractuale si a legislatiei in vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

(4) Autoritatile administratiei publice locale aplica penalitati contractuale operatorului serviciului de salubritate in cazul in care acesta nu presteaza serviciul la parametrii de eficienta si calitate la care s-a obligat ori nu respecta indicatorii de performanta ai serviciului.

Art. 113 - (1) Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localitatilor.

(2) Indicatorii de performanta asigura conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca serviciul de salubritate, avandu-se in vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- b) prestarea serviciului pentru toti utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor;
- d) excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de salubritate;
- e) respectarea reglementarilor specifice din domeniul protectiei mediului si al sanatatii populatiei;
- f) implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului si al sanatatii si securitatii muncii.

Art. 114 - Indicatorii de performanta pentru serviciul de salubritate se refera la urmatoarele:

(1) Indicatori de performanta generali

(1.1) Contractarea serviciilor de salubritate:

a) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități;

(1.2) Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate:

- a) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate;
- b) ponderea din numărul de reclamații de la lit.a) care s-au dovedit justificate;
- c) procentul de solicitări de la lit.b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare;
- d) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale;
- e) numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul de sesizări din partea autorităților centrale și locale;
- f) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate;
- g) ponderea din numărul de reclamații de la lit.f) care s-au dovedit justificate;
- h) procentul de solicitări de la lit.g) care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice;

(1.3) Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor:

- a) numărul de reclamații privind facturarea;
- b) procentul de reclamații de la lit.a) rezolvate în mai puțin de 10 zile ;
- c) procentul din reclamațiile de la lit.a) care s-au dovedit justificate;

(1.4) Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor:

- a) procentul de răspunsuri date la sesizările referitoare la activitatea prestată;
- b) procentul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice;

(2) Indicatori de performanță garantată

(2.1) Indicatori de performanță garantată prin licența de prestare a serviciului:

- a) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate;

(2.2) Indicatori de performanță a caror nerespectare atrage penalități conform contractului de furnizare/prestare:

- a) valoarea despăgubirilor acordată de operator pentru culpă proprie sau dacă au existat îmbolnăviri din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității;

- b) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități;

Art. 115- Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate vor fi cuantificați cantitativ, adaptați la specificul municipiului Alba Iulia și vor fi prevăzuți în anexa nr 1 la regulamentul serviciului de salubritate.

Art. 116 - În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării selective a deșeurilor de ambalaje și DEEE de la populație;
- c) gradul asigurării cu recipiente de precollectare a utilizatorilor;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Art. 117 - În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și mentinere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

Art. 118 - Indicatorii de performanță din anexa la prezentul regulament au caracter minimal și pot fi suplimentați conform prevederilor legale.

CAPITOLUL XI CONTRAVENTII

Art. 119

Pentru municipiul Alba Iulia se stabilesc contravenții în domeniul salubrității și cuantumul acestora după cum urmează:

- a) Nerespectarea de către utilizatori a termenelor de achitare a contravalorii serviciilor prestate, cuantumul amenzii este de 100 - 500 lei pentru persoane fizice și 500 - 1000 lei;
- b) Încalcarea de către operatori a prevederilor regulamentului serviciului de salubritate a municipiului Alba Iulia, cuantumul amenzii este de 2000 - 2500 lei;
- c) Refuzul operatorului de a pune la dispoziția autorității publice locale datele și informațiile solicitate sau furnizarea incorectă și incompletă de date și informațiile necesare desfășurării activității acestuia, cuantumul amenzii este de 2000 - 2500 lei;
- d) Prestarea serviciului de salubritate în afara parametrilor tehnici cantitativi și calitativi adoptați prin contractul de delegare de gestiune, cuantumul amenzii este de 1500 - 2500 lei;
- e) Neaplicarea de către operator a măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control, cuantumul amenzii este de 1500 - 2500 lei;
- f) Practicarea unor tarife mai mari decât cele aprobate de Consiliul Local al municipiului Alba Iulia, cuantumul amenzii este de 2000 - 2500 lei;
- g) Nerespectarea de către operator a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației, a mediului de viață a populației și a mediului, cuantumul amenzii este de 2000 - 2500 lei;
- h) Utilizarea fără contract de prestare a platformelor de deseuri menajere ale asociațiilor de proprietari, cuantumul amenzii este de 100 - 500 lei pentru persoane

fizice si 500 – 1000

Art. 120

Constatarea contravențiilor prevazute in prezentul capitol si aplicarea sanctiunilor se face conform prevederilor O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, de catre primar si/sau imputernicitii acestuia si de imputernicitii presedintelui A.N.R.S.C.

CAPITOLUL XII

DISPOZITII FINALE SI TRANZITORII

Art. 121

Prezentul Regulament va intra în vigoare în termen de 30 zile de la data aprobării.

ART.122

În baza prezentul Regulament, prin caietul de sarcini, vor fi supuse aprobării Consiliului Local contractele – cadru pentru prestarea serviciilor de salubritate.

**PRIMAR,
MIRCEA HAVA**

Prenume, Nume	Funcția publică - Departament	Semnătura	Data	Ex
Verificat: Ileana Krisbai	Sef serviciu,		17.03.2011	2
Întocmit: Mihai Breaz Mircea Petrica	Inspector, Consilier,		17.03.2011	

**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
pentru activitatea de salubritate a municipiului Alba Iulia**

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0.	1.	2	3	4	5	6
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE					
	a) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
1.2.	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	b) ponderea din numărul de reclamații de la lit.a) care s-au dovedit justificate	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
	c) procentul de solicitări de la lit.b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	d) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	% 10	% 10	% 10	% 10	% 10
	e) numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul de sesizări din partea autorităților centrale și locale	% 10	% 10	% 10	% 10	% 10
	f) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	g) ponderea din numărul de reclamații de la lit.f) care s-au dovedit justificate	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
	h) procentul de solicitări de la lit.g) care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	% 80	% 80	% 80	% 80	% 80
1.3.	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR					
	a) numărul de reclamații privind facturarea	% 3	% 3	% 3	% 3	% 3
	b) procentul de reclamații de la lit.a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	c) procentul din reclamațiile de la lit.a) care s-au dovedit justificate	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
1.4.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) procentul de răspunsuri date la sesizările referitoare la activitatea prestată	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	b) procentul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0
2.2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE					
	valoarea despăgubirilor acordată de operator pentru culpă proprie sau dacă au existat îmbolnăviri din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
	numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0