



ROMÂNIA JUDEȚUL ALBA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ALBA IULIA
SERVICIU ADMINISTRAREA ACTIVITĂȚILOR
DOMENIULUI PUBLIC
Cod 510134, Alba Iulia, strada N. Balcescu, nr. 1
Telefon/fax: +40 258 819462; +40 258 813534



Nr. inreg. 46927/23.06.2011

REGULAMENT
de organizare și funcționare al serviciului public de salubritate,
amenajare și întreținere zone verzi
în municipiul Alba Iulia

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

ART.1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi în municipiului Alba Iulia.

(2) Regulamentul stabilește cadrul juridic privind organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi, precum și relațiile dintre operatori și utilizatori.

(3) Prevederile regulamentului se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Nu fac obiectul prezentului regulament serviciile de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor toxice și/ sau periculoase.

(6) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament au caracter minimal.

ART. 2

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

2.1. *autoritate competentă de reglementare* - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

2.2. *compost* - produs rezultat din procesul de fermentare aerobă și/ sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile supuse compostării;

2.3. *colectare* - strângerea, cu sau fără sortare, a deșeurilor în vederea transportării lor;

2.4. *colectare selectivă* - colectarea deșeurilor de diferite categorii la sursa de producere, separat pe tipuri de materiale, în saci de plastic, recipiente, containere compartimentate;

2.5. *curățarea zăpezii/ghetii* - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;

2.6. *curățarea rigolelor* - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordura spre axul median al străzii, urmata de

maturare si/sau stropire;

2.7. *depozit* - amplasament pentru eliminarea finala a deseurilor, prin depozitare pe sol sau in subteran;

2.8. *deseu* - orice substanta sau obiect din categoriile stabilite de legislatia specifica privind regimul deseurilor, de care detinatorul se debaraseaza, are intentia sau obligatia de a se debarasa;

2.9. *deseu asimilabil cu deseul menajer* - deseu provenit din industrie, din comert, din sectorul public sau administrativ, care prezinta compozitie si proprietati similare cu deseul menajer si care este colectat, transportat, prelucrat si depozitat impreuna cu acesta;

2.10. *deseu biodegradabil* - deseu care sufera descompuneri anaerobe sau aerobe;

2.11. *deseu cu regim special* - deseu a carui manipulare, colectare, transport si depozitare se supune unui regim reglementat prin acte normative in vederea evitarii efectelor negative asupra sanatatii oamenilor, bunurilor si asupra mediului inconjurator;

2.12. *deseu din constructii si demolari* - deseu rezultat in urma demolarii sau construirii cladirilor, soselelor si a altor structuri de obiective industriale ori civile, care nu este incadrat ca deseu periculos conform prevederilor legale in vigoare;

2.13. *deseuri de ambalaje* - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerintele definitiei de deseu;

2.14. *deseu menajer* - deseu provenit din activitati casnice si care face parte din categoriile 15.01 si 20 din anexa nr. 2 la Hotarirea Guvernului nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzind deseurile, inclusiv deseurile periculoase;

2.15. *deseu municipal* - deseu menajer si alt tip de deseu care, prin natura sau compozitie, este similar cu deseul menajer si care este generat pe raza localitatii, fiind format din urmatoarele categorii de deseuri:

- deseuri menajere si asimilabile (deseuri menajere de la populatie, in amestec, deseuri menajere si asimilabile de la unitati economice, unitati comerciale, birouri, institutii, unitati sanitare, deseuri menajere colectate separat(fara cele din constructii, demolari)

- deseuri din servicii municipale (deseuri stradale, deseuri din piete, deseuri din gradini, parcuri si spatii verzi)

2.16. *deseuri periculoase* - deseurile incadrate generic, conform legislatiei specifice privind regimul deseurilor, in aceste tipuri sau categorii de deseuri si care au cel putin un constituent sau o proprietate care face ca acestea sa fie periculoase;

2.17. *deseu reciclabil* - deseu care poate constitui materie prima intr-un proces de productie pentru obtinerea produsului initial sau pentru alte scopuri;

2.18. *deseuri de echipamente electrice si electronice (DEEE)* - echipamentele electrice si electronice care constituie deseuri conform prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deseurilor, inclusiv toate componentele, subansamblurile si produsele consumabile, parte integranta a echipamentului in momentul in care acestea devin deseuri;

2.19. *deseuri de origine animala* - subproduse de origine animala ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre intregi sau portiuni de cadavre provenite de la animale;

2.20. *deseuri solide* - componente rezultate din activitatile menajere sau industriale, care nu mai au valoare de intrebuintare sau nu mai fac folosinta utilizatorului si care sunt pre colectate de catre acesta pentru a fi predate operatorului de salubritate;

2.21. *deseuri stradale* - deseuri specifice cailor de circulatie publica, provenite din activitatea cotidiana a populatiei, de la spatiile verzi, de la animale, din depunerea de substante solide provenite din atmosfera;

2.22. *deseuri voluminoase* - deseuri solide de diferite proveniente, care datorita dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obisnuite de colectare, ci necesita o tratare diferentiata fata de acestea, din punct de vedere al preluarii si transportului;

2.23. *detinator* - producatorul de deseuri ori persoana fizica sau juridica ce are deseuri in posesie;

2.24. *gestionare* - colectarea, transportul, valorificarea si eliminarea deseurilor, inclusiv

supravegherea acestor operatii si ingrijirea zonelor de depozitare dupa inchiderea acestora;

2.25. *gura de scurgere* - componenta tehnica constructiva a sistemului de canalizare prin care se asigura evacuarea apelor meteorice;

2.26. *incinerare* - operatia de tratare termica a deseurilor, cu sau fara recuperare de caldura, realizata in instalatii care respecta legislatia in vigoare privind incinerarea deseurilor;

2.27. *instalatie de incinerare* - orice instalatie tehnica fixa sau mobila si echipamentul destinat tratamentului termic al deseurilor, cu sau fara recuperarea caldurii de ardere rezultate;

2.28. *indicatori de performanta* - parametri ai serviciului de salubritate, realizati de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmariti la nivelul operatorului titular al licentei;

2.29. *licenta* - actul tehnic si juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaste calitatea de operator al serviciului, precum si capacitatea si dreptul de a presta una sau mai multe activitati ale acestuia;

2.30. *măturat* - activitatea de salubritate a localitatilor, care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizeaza un grad bine determinat de curatare a suprafetelor de circulatie, de odihna sau de agrement ale asezarilor urbane ori rurale;

2.31. *neutralizare a deseurilor de origine animala* - activitatea prin care se modifica caracterul periculos al deseurilor de origine animala prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor in produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul inconjurator, animale sau om, respectiv activitatea de ingropare a acestora;

2.32. *precolectare* - activitatea utilizatorului de stringere si depozitare temporara a deseurilor municipale sau a deseurilor solide asimilabile cu deseurile municipale in recipiente, containere ori puncte gospodaresti, amplasate in spatii special amenajate;

2.33. *preselectare* - activitatea de selectare prealabila a deseurilor la sursa de productie, pe tipuri de materiale;

2.34. *producator* - orice persoana din a carei activitate rezulta deseuri si/sau care efectueaza operatiuni de pretratare, de amestecare sau alte operatiuni care genereaza schimbarea naturii ori a compozitiei acestor deseuri;

2.35. *reciclare* - operatiunea de prelucrare a unui deșeu in vederea refolosirii;

2.36. *reteta* - ansamblu de specificatii - sortimente, cantitati, concentratiile solutiilor - care descriu materialele utilizate pentru o anumita operatiune - deratizare, dezinfectie sau dezinsectie - si un anumit tip de obiectiv;

2.37. *salubritate* - totalitatea operatiunilor si activitatilor necesare pentru pastrarea unui aspect salubru al localitatilor;

2.38. *sistem public de salubritate* - ansamblul instalatiilor tehnologice, echipamentelor functionale si dotarilor specifice, constructiilor si terenurilor aferente prin care se realizeaza serviciul de salubritate;

2.39. *sortare* - activitatea de separare pe sortimente si depozitare temporara a deseurilor reciclabile in vederea transportarii lor la operatorii economici specializati;

2.40. *spălarea strazilor* - activitatea de salubritate care se executa mecanizat, cu instalatii speciale, folosindu-se apa, cu sau fara solutii speciale, in vederea indepartarii deseurilor si prafului de pe strazi si trotuare;

2.41. *statie de transfer* - spatiu special amenajat pentru depozitarea temporara a deseurilor colectate din aceeasi localitate sau din localitati distincte, in vederea transportarii centralizate a acestora la o statie de sortare/tratare sau la un depozit de deseuri.

2.42. *stropitul strazilor* - activitatea de salubritate, care consta in dispersarea apei pe suprafetele de circulatie, indiferent de natura imbracamintei acestora, spatii de odihna si de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalatii specializate, in scopul crearii unui microclimat favorabil imbunatatirii starii igienice a localitatilor si evitarii formarii prafului;

2.43. *tratare* - totalitatea proceselor fizice, chimice si biologice care schimba caracteristicile deseurilor, in scopul reducerii volumului si caracterului periculos al acestora, facilitind manipularea sau valorificarea lor;

2.44. *tobogan* - jgheab sau tubulatura folosita drept mijloc de transport prin alunecare a deseurilor;

2.45. *utilizator* - persoana fizica sau juridica care beneficiaza, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilitati publice, in conditiile legii.

2.46. *spatu verde* - zona verde in cadrul oraselor si municipiilor, definita ca o retea mozaicata, al carui specific este determinat de vegetatie (lemnoasa, arborescenta, arbustiva, floricola si erbacee);

2.47. *parc* – spatu verde, cu suprafata de minimum un hectar, format dintr-un cadru vegetal specific si din zone construite, cuprinzind dotari si echipari destinate activitatilor cultural-educative, sportive sau recreative pentru populatie;

2.48. *scuar* – spatiul verde, cu suprafata mai mica de un hectar, amplasat in cadrul ansamblurilor de locuit, in jurul unor dotari publice, in incintele unitatilor economice, social-culturale, de invatamint, amenajari sportive si de agrement pentru copii si tineret;

2.49. *aliniament plantat* - plantatiile pe spatu verde cu rol estetic de protectie, de ameliorare a climatului si calitatii aerului, amplasate in lungul cailor de circulatie sau al cursurilor de apa

CAPITOLUL II

PRINCIPII SI ACTIVITATI ALE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE, AMENAJARE SI INTRETINERE ZONE VERZI

ART. 3

Serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi este parte componenta a serviciilor comunitare de utilitată si au ca obiectiv principal protectia sanatatii oamenilor si a mediului impotriva efectelor daunatoare generate de colectarea, transportul, tratarea, reciclarea, depozitarea deseurilor urbane, etc.

Serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi este organizat si functioneaza pe baza urmatoarelor principii:

- a) protectia sanatatii publice;
- b) autonomia locala si descentralizarea;
- c) responsabilitatea fata de cetateni;
- d) conservarea si protectia mediului inconjurator;
- e) calitate si continuitate;
- f) tarife / taxe echitabile si accesibile tuturor utilizatorilor;
- g) nediscriminarea si egalitatea tuturor utilizatorilor;
- h) transparenta, consultarea si antrenarea in decizii a cetatenilor;
- i) administrarea corecta si eficienta a bunurilor din proprietatea publica si a fondurilor publice;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabila.

ART. 4

(1) Serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi trebuie sa indeplineasca, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanta aprobati de Consiliul Local al municipiului Alba Iulia, prevazuti in prezentul regulament de organizare si functionare a serviciilor de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi. Serviciul public de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi al municipiului Alba Iulia se desfășoară sub controlul și coordonarea Consiliului local.

(2) Indicatorii de performanta ai serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi stabiliti in acest regulament pot fi modificati prin hotarare a Consiliului local.

(3) Propunerile de indicatori de performanta ai serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi, rezultate din studiul efectuat in acest scop, vor fi supuse dezabaterii publice inainte de propunerea lor spre aprobare.

(4) Indicatorii de performanta si de evaluare al serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi se regasesc in **Anexa 1**, la prezentul regulament.

ART. 5

Serviciul de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi pentru municipiul Alba Iulia cuprinde următoarele activități:

(1) a) pre colectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;

b) sortarea deșeurilor municipale;

c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;

d) depozitarea controlată a deșeurilor municipale;

e) înființarea depozitelor de deșuri și administrarea acestora;

f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;

i) colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșuri de echipamente electrice și electronice etc.);

j) colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;

k) colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală;

l) curățarea spațiilor verzi;

m) curățarea gardurilor vii;

n) curățarea tulpinilor arborilor și arbustilor;

o) toaletarea arborilor;

p) tăierea arborilor;

q) cosit zone verzi-parcuri, scuaruri și aliniamente stradale;

r) plivitul scuarurilor, rondourilor;

s) sapalugitul rondourilor, rabatele cu flori, trandafiri, gard viu etc.;

t) mobilizarea solului în vederea însămânțării acestuia cu semințe de gazon;

u) dezgropat, îngropat trandafiri;

v) întreținerea plantațiilor de trandafiri;

w) udarea plantelor, gazonului, arborilor și arbustilor;

x) administrarea îngrășmintelor chimice;

y) tratamente fitosanitare;

z) îndepărtarea florilor trecute din rondouri;

a*) rectificarea marginilor la borduri și rabate;

b*) mobilizarea solului în vederea plantării;

c*) plantat flori;

d*) plantat arbori și arbusti foioase și rasinoase;

e*) plantat trandafiri;

f*) plantat gard viu;

(2) Activitatea de valorificare a deșeurilor se autorizează și se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare.

ART. 6

Serviciul de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici.

ART. 7

Serviciul de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi va asigura:

a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;

b) promovarea calității și eficienței activităților de salubritate, amenajare și întreținere zone

verzi;

- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător.

CAPITOLUL III

ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE, AMENAJARE SI INTRETINERE ZONE VERZI

SECȚIUNEA I

Gestiunea serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi

ART. 8

Organizarea, reglementarea, conducerea, coordonarea, monitorizarea si controlul functionarii serviciilor de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi intra in atributiile Consiliului Local al municipiului Alba Iulia.

ART. 9

Pentru asigurarea dezvoltării durabile în domeniul salubrității, amenajării si intretinerii zonelor verzi Consiliul Local al municipiului Alba Iulia stabilește strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciilor de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi ținând seama de documentațiile de urbanism și de programele de dezvoltare economico-socială a municipiului Alba Iulia, de strategia și de planul național de gestiune a deșeurilor și a planului de strategie a României în acest domeniu.

ART. 10

Relațiile dintre operatorul acestui serviciu și utilizatorii se desfășoară pe baze contractuale, in conditiile prezentului regulament.

ART. 11

Gestiunea serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi in municipiului Alba Iulia se realizează prin gestiune delegata, in conformitate cu hotararea Consiliului local al municipiului Alba Iulia si in conditiile prevazute de Legea 51/2006, Legea 101/2006, modificata prin O.U.G nr. 92/2007.

ART. 12

(1) Consiliul local al municipiului Alba Iulia, stabileste, nivelurile de calitate si cantitate specifice municipiului Alba Iulia si aproba indicatorii de performanta ai serviciului public de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi.

(2) Indicatorii de performanta ai serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi in municipiului Alba Iulia, se precizeaza in prezentul regulament.

(3) Conditii tehnice si indicatorii de performanta prevazuti in prezentul regulament, au caracter obligatoriu. Consiliul local al municipiului Alba Iulia poate aproba si alti indicatori de performanta, sau alte conditii tehnice pentru serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi, pe baza unor studii de specialitate efectuate pe perioada de derulare a activitatii, aplicarea lor facandu-se in anul urmator in care s-au stabilit si aprobat.

SECȚIUNEA II

Operatorul serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi

ART: 13

Operatorul serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi beneficiază de același regim juridic, indiferent de forma de organizare sau de proprietate.

ART. 14

(1) Operatorul serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi își poate

desfășura activitatea, pe baze contractuale, și în alte localități decât localitatea în care își are sediul.

(2) Operatorul care prestează mai multe activități de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi trebuie să țină evidențe pentru fiecare activitate, având contabilitate separată pentru fiecare tip de serviciu și localitate de operare.

ART. 15

(1) Operatorul serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi trebuie să fie licențiat A.N.R.S.C, conform legislației în vigoare.

(2) În prestarea serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi operatorul trebuie să realizeze și să respecte regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi, precum și condițiile contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi trebuie să acționeze pentru implicarea producătorilor de deșuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a acestora în „operatori activi de mediu”, cel puțin la nivelul habitatului propriu. În acest sens operatorii vor asigura toate condițiile materiale pentru realizarea pre colectării selective, în paralel cu conștientizarea utilizatorilor asupra tratării cu responsabilitate a problemei deșeurilor, conform legislației în vigoare.

(4) Consiliul Local al municipiului Alba Iulia se va implica în implementarea de pre colectare și colectarea selectivă a deșeurilor menajere de la populație.

SECȚIUNEA III

Utilizatorii serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi

ART. 16

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul municipiului Alba Iulia unde este organizat serviciul de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de Consiliul local al municipiului Alba Iulia, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

(5) Utilizator al serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi poate fi orice persoană fizică sau juridică, care beneficiază pe bază de contract de serviciile operatorului.

(6) Principalele categorii de utilizatori sunt:

- a. casnici: persoane fizice sau asociații de proprietari/locatari;
- b. agenți economici;
- c. instituții publice.

ART. 17

(1) În funcție de tipul activității, pot fi utilizatori ai serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi:

a) comunitățile locale considerate în întregul lor sau comunitățile locale componente ale asociațiilor de dezvoltare comunitară, în cazul activităților de interes general a caror contractare se realizează de autoritățile administrației publice locale;

b) persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi în cazul activităților a caror contractare se realizează pe baza unui contract de prestare a serviciului încheiat în nume propriu cu

operatorul.

(2) Dreptul utilizatorilor de a beneficia de serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi se stabileste prin regulamentul serviciului, aprobat prin hotarare a Consiliului local al municipiului Alba Iulia, pe baza regulamentului al serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi elaborat de A.N.R.S.C. si aprobat prin ordin al presedintelui acesteia.

(3) Utilizatorii au drept de acces fara discriminare la informatiile publice referitoare la serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi atat operatorul, cat si autoritatile administratiei publice locale avand obligatia de a comunica informatii cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifara si la clauzele contractuale.

(4) Autoritatea administratiei publice locale, in calitate de reprezentanta a comunitatilor locale si de semnatar a contractelor de delegare a gestiunii, este responsabila de asigurarea serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi, la nivelul municipiului Alba Iulia, de respectarea de catre operator a indicatorilor de calitate ai serviciului, a clauzelor contractuale si a legislatiei in vigoare referitoare la serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi.

(5) Hotararile autoritatii administratiei publice locale cu privire la serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi vor fi aduse la cunostinta publica si orice utilizator din aria de prestare a serviciului are dreptul sa conteste prevederile acestora, in conditiile legii.

(6) Membrii comunitatilor locale, persoane fizice sau juridice, au, in calitatea lor de utilizatori directi sau indirecti ai serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi urmatoarele obligatii:

a) sa respecte clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi;

b) sa achite obligatiile de plata, in conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi;

c) sa asigure accesul utilajelor de colectare a deseurilor la punctele de colectare si al utilajelor de interventie pentru stingerea incendiilor;

d) sa asigure preselectarea pe categorii a deseurilor reciclabile, rezultate din gospodariile proprii sau din activitatile lucrative pe care le desfasoara, precum si depozitarea acestora in containere asigurate de operatorul serviciului, numai in locurile special amenajate;

e) alte obligatii prevazute in Legea nr. 51/2006 care fac referire la acest serviciu.

(7) Utilizatorii beneficiaza si de drepturile prevazute in Legea nr. 51/2006.

(8) Dreptul de acces la serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi si de utilizare a acestora este garantat tuturor utilizatorilor.

(9) Utilizatorii au drept de acces fara discriminare la informatiile publice cu privire la serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi.

SECȚIUNEA IV

Functii si obiective – zone verzi

ART. 18

Autoritatea administratiei publice locale va asigura serviciul de intretinere a zonelor verzi astfel incat acestea sa isi indeplineasca functiile pentru care au fost create:

(1) functia ecologica - prin care se va realiza climatul normal, combaterea poluarii fonice si a aerului, ameliorarea compozitiei chimice a solului si a aerului;

(2) functia de utilitate publica - prin care se vor asigura activitatile sportive, odihna, agrementul si jocurile de copii;

(3) functia complementara - prin care se va asigura functionarea normala a comertului, alimentatiei publice, educatiei si invatamintului;

ART. 19

Autoritatea administratiei publice va stabili prin proiectele si studiile urbanistice necesarul de zone verzi, precum si destinatia acestora, dupa cum urmeaza:

(1) In cadrul amenajarii si dotarii zonelor de agrement se vor asigura:

- a) instalatii de alimentare cu apa potabila;
 - b) WC-uri publice si locuri pentru colectarea deseurilor;
 - c) colectarea si indepartarea apelor uzate prin instalatiile de canalizare locale sau zonale ale caror constructie si exploatare va evita poluarea factorilor de mediu;
- (2) In zonele de agrement se va interzice amplasarea;
- a)intreprinderilor care prin activitatea lor produc zgomote, vibratii sau impurifica apa, aerul si solul;
 - b) unitatilor agrozootehnice;
 - c) unitatilor de transporturi;
 - d) statiilor de epurare a apelor uzate si a depozitelor controlate de deseuri solide;

ART. 20

La amplasarea/amenajarea parcurilor si gradinilor publice, autoritatea administratiei publice locale va urmarii asigurarea unei suprafete verzi de 26 m.p./locuitor, pina in anul 2013.

CAPITOLUL IV

SERVICIUL DE SALUBRIZARE, AMENAJARE SI INTRETINERE ZONE VERZI. CONDITIILE DE FUNCTIONARE

SECȚIUNEA I

Gestiunea deșeurilor solide

ART. 21

(1). Obiectivele serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi în domeniul gestiunii deșeurilor sunt:

- a) protejarea sănătății populației,
- b) protecția mediului înconjurător,
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localității,
- d) conservarea resurselor naturale prin intermediul politicilor de reducerea a deșeurilor și de reciclare a acestora.

(2) Gospodărirea integrată a deșeurilor se realizează prin intermediul colectării, tratării, neutralizării, eliminării și depozitării corespunzătoare a deșeurilor.

(3) Scopul acestui sistem de gospodărire a deșeurilor, care pleacă de la ideea diminuării cantitative a deșeurilor, este:

- a) scăderea costurilor de colectare, transport și depozitare,
- b) conservarea și protejarea resurselor naturale,
- c) eliminarea materialelor periculoase din volumul total de deșeuri.

SECȚIUNEA II

Precolectarea, colectarea si transportul deșeurilor municipale

ART. 22

Operatorul care colectează, transporta, tratează, stochează sau depozitează deseuri trebuie sa cunoasca:

- a) tipul si cantitatea de deseuri care urmeaza sa fie eliminate;
- b) cerintele tehnice generale;
- c) masurile de precautie necesare;
- d) informatiile privind originea, destinatia si tratarea deseurilor, precum si tipul si cantitatea de deseuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autoritatilor competente.

ART. 23

(1) Persoanele fizice si juridice producatoare de deseuri municipale trebuie sa realizeze activitatea de precolectare, potrivit specificului locului de productie a deseurilor, in conditii salubre, in spatii special amenajate si prin sistemele propuse si asigurate de operatorul de salubritate care organizeaza activitatea de colectare a deseurilor de acest tip.

(2) Precolectarea se va realiza selectiv, pe tipuri de deseuri municipale, in pungi/saci de plastic de culori diferite, aferente fiecarui tip de deeu sau de amestec de deseuri, puse la dispozitie contra cost de operatorul de salubritate sau a caror valoare va fi cuprinsa in tariful de salubritate. La gospodariile individuale precolectarea se va face in recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezinta un grad de siguranta ridicat din punct de vedere sanitar si al protectiei mediului.

(3) Deseurile specifice predominant vegetale, pre colectate din parcuri, curti si gradini, se transporta in vederea reciclarii prin compostare la un sistem amenajat de autoritatea administratiei publice locale.

(4) Deseurile rezultate din ingrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de ingrijiri medicale acordate in cabinete medicale amplasate in condominii au acelasi regim cu cel al deseurilor periculoase rezultate din activitatea medicala, conform reglementarilor legale specifice. Persoanele care isi administreaza singure tratamente injectabile la domiciliu si cadrele medicale care aplica tratamente la domiciliu sunt obligate sa colecteze deseurile rezultate in recipiente cu pereti rezistenti (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiata unitate de asistenta medicala publica, care are obligatia de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislatia specifica in domeniu. Se interzice depunerea deseurilor rezultate din ingrijiri medicale in containerele de colectare a deseurilor municipale.

(5) Deseurile agricole, rezultate din amenajari in gospodarii particulare care nu se asimileaza cu fermele zootehnice, se neutralizeaza prin compostare in amenajari proprii, care nu polueaza mediul si nu produc disconfort, amplasate la cel putin 10 m de locuinte, in incinta gospodariei. Se interzice transportul deseurilor agricole pe drumurile apartinand domeniului public de persoane fizice sau juridice, cu exceptia operatorilor serviciului de salubritate.

ART. 24

(1) Colectarea deseurilor municipale se poate face in urmatoarele moduri:

- a) colectare ermetica in autovehicule compactoare;
- b) colectare in containere inchise;
- c) colectare prin schimb de recipiente;
- d) colectare selectiva in saci/pungi de plastic asigurate de operator;
- e) alte sisteme care indeplinesc conditiile impuse prin normele igienico sanitare si de protectie a mediului.

(2) Colectarea deseurilor municipale se face numai in recipienti inchisi cu capac sau pungi/saci de plastic, conform cerintelor si specificului localitatii.

(3) Fractiunea biodegradabila din deseurile municipale va fi colectata separat in containere sau recipiente special destinate acestui scop si vor fi transportate si predate la statia proprie de compostare sau la cea pentru care exista un contract de depozitare si/sau compostare la care este arondata localitatea.

(4) Recipientii folositi pentru colectarea selectiva a diferitelor tipuri de materiale continute in deseurile municipale vor fi inscriptionate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate si marcate in diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adeziva, conform prevederilor Ordinului nr. 1.281/2005 al ministrului mediului si gospodarii apelor, respectiv nr. 1.121/2006 al ministrului administratiei si internelor.

(5) In vederea realizarii activitatii de colectare, operatorul care asigura activitatea de colectare si transport trebuie sa doteze punctele amenajate, conform legii, cu recipiente de colectare avand capacitatea de inmagazinare corelata cu numarul de utilizatori arondati si cu ritmicitatea de ridicare in functie de sezon si de categoria producatorului de deseuri municipale.

ART. 25

(1) Operatorul impreuna cu autoritatea administratiei publice locale au obligatia sa identifice toti producatorii de deseuri, indiferent de natura acestor deseuri, si sa actioneze in vederea crearii

facilitatilor necesare activitatii de precollectare si colectare.

(2) Consiliul local al municipiului Alba Iulia instituie taxe speciale in cazul prestatiilor de care beneficiaza producatorii de deseuri individuali fara contract si obligatia acestora de a achita operatorului de salubritate contravaloarea serviciilor prestate.

(3) Operatorul are obligatia, in conditiile alin. (2), de a dota spatiile de colectare pentru toti producatorii de deseuri, chiar daca acestia nu au contract de prestare incheiat cu acesta.

(4) Pentru stimularea precollectarii selective, taxele instituite se vor aplica numai pentru producatorii de deseuri individuali fara contract de prestari servicii incheiat cu operatorul serviciului.

ART. 26

(1) Punctele de colectare trebuie sa fie dotate de catre operatorul de salubritate cu recipienti marcati in culorile stabilite de actele normative in vigoare, avind capacitatea de inmagazinare corelata cu numarul de utilizatori arondati si cu ritmicitatea de ridicare, asigurind conditii de acces usor pentru autovehiculele destinate colectarii.

(2) In vederea prevenirii utilizarii fara drept a recipientilor de colectare a deseurilor municipale, acestea vor fi inscriptionate cu un marcaj de identificare realizat astfel incit sa nu poata fi sters fara ca prin aceasta operatie sa nu ramina urme vizibile.

(3) Operatorul trebuie sa suplimenteze capacitatea de inmagazinare, inclusiv prin marirea numarului de recipienti sau containere, in cazul in care se dovedeste ca volumul acestora este insuficient si se depoziteaza deseuri municipale in afara lor.

(4) Mentinerea in stare salubra, ventilarea, deratizarea, dezinfectia si dezinsectia punctelor de colectare revin persoanelor fizice si/sau juridice, in cazul in care acestea se afla in spatii apartinand utilizatorului, sau operatorului, in cazul cind acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(5) Pentru grupuri de gospodarii individuale sau condominii care nu sunt prevazute cu tobogan pentru evacuarea deseurilor, spatiile de colectare exterioare puse la dispozitie de autoritatea administratiei publice locale se amenajeaza astfel incit sa permita amplasarea numarului necesar de recipiente care sa asigure capacitatea de depozitare, corelata cu ritmicitatea de ridicare. Aceste spatii vor fi imprejmuite, acoperite si amplasate in locuri care sa permita accesul usor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a platformei de depozitare a deseurilor municipale pe domeniul public se va face astfel incit distanta pina la ferestrele spatiilor cu destinatie de locuinta sa fie mai mare de 5 m.

(6) Platformele spatiilor necesare colectarii deseurilor, care se vor realiza prin grija autoritatii administratiei publice locale, vor fi in mod obligatoriu betonate sau asfaltate si, in cazul in care nu sunt asigurate conditii de scurgere a apei provenite din exfiltratii sau a celei meteorice, vor fi prevazute cu rigole de preluare, racordate la reseaua de canalizare sau la camine de colectare etanse, care vor fi golite periodic prin grija operatorului.

(7) Operatorul trebuie sa urmareasca starea de etanseitate a recipientilor de colectare, urmand a le inlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

ART. 27

(1) Transportul deseurilor, in functie de provenienta acestora, se realizeaza numai de operatorul serviciului de salubritate, care trebuie sa utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite si prevazute cu dispozitive de golire automata a recipientelor de colectare, care sa nu permita imprastierea deseurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide in timpul transportului.

(2) Starea tehnica a autovehiculelor trebuie sa fie corespunzatoare circulatiei pe drumurile publice, fara scurgeri de carburanti, lubrifianti sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot si gaze de esapament), si sa prezinte o buna etanseitate a benelor de incarcare.

(3) Autovehiculele care transporta deseuri municipale trebuie sa aiba un aspect ingrijit si sa fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie sa aiba dimensiunile adaptate la conditiile de drum, structura localitatilor si structura arhitecturala a diferitelor cladiri, dotarea tehnica necesara pentru interventie in cazul unor accidente sau defectiuni aparute in timpul transportarii deseurilor.

(5) Personalul operativ care deserveste mijloacele auto trebuie sa fie instruit pentru efectuarea

transportului in conditii de siguranta, sa detina toate documentele de insotire si sa nu abandoneze deseurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului, care au fost aprobate de autoritatea administratiei publice locale. Pentru minimizarea distantelor de transport se vor utiliza statiile de transfer.

(7) Consiliul local al municipiului Alba Iulia, impreuna cu operatorul stabileste intervalul orar de colectare a deseurilor municipale, preferabil intre orele 18.00 - 6.00 pe toate arterele care au un iluminat public corespunzator, in functie de trafic si de posibilitatile de acces ale operatorului la spatiile de colectare.

(8) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor si utilizarea eficienta a parcului de autovehicule, autoritatea administratiei publice locale, impreuna cu operatorul vor analiza oportunitatea colectarii deseurilor municipale in intervalul orar 22.00 - 06.00 si 08.00 - 16.00 de la operatorii economici si institutiile publice care dispun de spatii de precollectare.

(9) Autovehiculele vor fi intretinute astfel incat sa corespunda scopului propus, benele si containerele vor fi spalate la cel mult doua zile si vor fi dezinfectate saptamanal in interior si la exterior, conform normelor tehnice precizate de producator sau in actele normative in vigoare, numai in spatiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spalare, separat de sistemul de canalizare al localitatii. Apele uzate provenite din spalatul autovehiculelor vor fi transportate la statia de epurare a apelor uzate a localitatii, daca nu exista statie de epurare proprie.

(10) Recipientele amplasate pe caile publice pentru depozitarea deseurilor stradale trebuie sa fie in numar suficient, cu volume adecvate si montate la distante optime, golindu-se periodic, cel putin o data la doua zile in perioada 1 aprilie - 1 octombrie si o data la 3 zile in perioada 1 octombrie - 1 aprilie.

(11) Colectarea deseurilor neselectate sau predominant organice din deseurile municipale si a celor biodegradabile, dupa caz, in functie de sezon si de categoria utilizatorului, se realizeaza astfel:

a) pentru perioada 1 aprilie - 1 octombrie: zilnic, din zonele centrale si de la unitatile de alimentatie si cazare, piete agroalimentare, unitatile sanitare cu paturi, gradinite si crese sau la cel mult doua zile in celelalte cazuri;

b) la cel mult 3 zile in sezonul rece - 1 octombrie - 1 aprilie cu conditia ca la precollectare sa fie asigurate conditiile de inmagazinare pentru aceasta ritmicitate.

(12) Intervalul intre doua colectari prevazut la alin. (11) poate fi modificat cu avizul autoritatii de sanatate publica teritoriala.

(13) Colectarea deseurilor selectate se realizeaza la un interval de timp stabilit de operator impreuna cu autoritatea administratiei publice locale, in functie de cantitatile colectate si de volumul recipientelor de colectare.

(14) Numarul de recipiente de colectare a deseurilor municipale se stabileste conform breviarului de calcul nr. 3 din Anexa 7, Ordinul ANRSC 111/2007, privind aprobarea Caietului de sarcini - cadru al serviciului de salubritate a localitatilor.

ART. 28

(1) Colectarea deseurilor municipale se efectueaza folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(2) Vehiculele vor fi incarcate astfel incat deseurile sa nu fie vizibile si sa nu existe posibilitatea imprastierii lor pe calea publica. Fiecarui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operatiunilor specifice, in conditii de siguranta si de eficienta.

(3) Incarcarea deseurilor municipale in autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisa descarcarea recipientelor pe sol in vederea incarcarii acestora in autovehicule.

(4) Personalul care efectueaza colectarea este obligat sa manevreze recipientele astfel incat sa nu se produca praf, zgomot sau sa se raspindeasca deseuri in afara autovehiculelor de transport. Dupa golire recipientele vor fi asezate in locul de unde au fost ridicate.

(5) In cazul deteriorarii unor recipiente, pungi/saci de plastic si al imprastierii accidentale a deseurilor in timpul operatiunii de golire, personalul care executa colectarea este obligat sa incarce

intreaga cantitate de deseuri in autovehicul, astfel incit locul sa ramina curat, fiind dotat corespunzator pentru aceasta activitate.

(6) Personalul care executa colectarea este obligat sa incarce in autovehicule intreaga cantitate de deseuri existente la punctele de colectare, lasind locul curat si maturat, chiar daca exista deseuri municipale amplasate linga containerele de colectare.

(7) In cazul in care in/linga recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate si deseuri din constructii, acestea vor fi colectate separat, dupa caz, instiintind in scris utilizatorul despre acest fapt, precum si suma suplimentara pe care trebuie sa o plateasca pentru colectarea acelor deseuri.

(8) Operatorul are obligatia sa colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deseurilor municipale, si sa le predea persoanelor juridice care desfasoara activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionarii anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piata anvelope noi si/sau anvelope uzate destinate reutilizarii, daca acesta nu este autorizat pentru aceasta activitate in conditiile legii.

(9) Toate punctele de colectare a deseurilor menajere de la asociatile de proprietari se vor dota cu recipienti pentru colectare selectiva, cel putin pentru hartie/carton si pentru PET-uri.

(10) Se va dezvolta sistemul de colectare selectiva a deseurilor reciclabile prin dotarea gospodariilor individuale cu a 2 a pubela/container, pentru deseurile reciclabile. De asemenea agentii comerciali/institutiile publice care prin activitatea lor produc deseuri reciclabile vor primi recipienti pentru colectarea selectiva a acestora.

ART. 29

Consiliul local al municipiului Alba Iulia poate aplica tarife diferite, stimulative pentru colectarea selectiva a deseurilor municipale.

ART. 30

(1) În situatia in care, ca urmare a executiei unor lucrari tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este impiedicata utilizarea punctelor de colectare stabilite si/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deseurilor municipale si/sau al oricarui alt tip de deeu, operatorul, pe baza notificarii transmise de autoritatea administratiei publice locale, trebuie sa anunte utilizatorii cu cel putin 5 zile inainte despre situatia intervenita, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizeaza in aceasta perioada si programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligatia sa doteze punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectati cu capacitati de precollectare suficiente si sa reduca intervalul intre doua colectari succesive, daca este cazul.

(3) În cazul aparitiei unor intemperii ce au ca efect intreruperea serviciului sau diminuarea cantitatilor contractate de la utilizatori, operatorul are obligatia sa anunte aceasta situatie si sa factureze numai cantitatile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 31

(1) Dupa colectare, deseurile municipale vor fi supuse procesului de sortare/tratare daca in aria administrativ teritoriala a localitatii exista statie de sortare/tratare.

(2) Este interzisa depozitarea fara sortarea/tratarea prealabila a deseurilor municipale daca in aria administrativ teritoriala a localitatii exista statie de sortare/tratare.

ART. 32

Operatorii economici producatori de deseuri, precum si operatorii economici specializati in conceperea si proiectarea activitatilor tehnologice ce pot genera deseuri au urmatoarele obligatii:

a) sa adopte, inca de la faza de conceptie si proiectare a unui produs, solutiile si tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deseurilor;

b) sa ia masurile necesare de reducere la minimum a cantitatilor de deseuri rezultate din activitatile existente;

c) sa nu amestece deseurile periculoase cu deseuri nepericuloase;

d) sa nu genereze fenomene de poluare prin descarcari necontrolate de deseuri in mediu;

e) sa ia masurile necesare astfel incit eliminarea deseurilor sa se faca in conditii de respectare a reglementarilor privind protectia populatiei, a mediului si a prezentului regulament;

- f) sa nu abandoneze deseurile si sa nu le depoziteze in locuri neautorizate;
- g) sa separe deseurile inainte de colectare, in vederea valorificarii sau eliminarii acestora.

ART. 33

Operatorii care asigura activitatea de colectare si transport al deseurilor au si urmatoarele obligatii:

- a) sa detina toate documentele necesare de insotire a deseurilor transportate, din care sa rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deseuri, locul de incarcare, locul de destinatie si, dupa caz, cantitatea de deseuri transportate si codificarea acestora conform legii;
- b) sa nu abandoneze deseuri pe traseu si sa le ridice in totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare si transport, cu exceptia celor periculoase care nu sunt inglobate in deseurile municipale;
- c) sa proceseze, conform prezentului regulament si actelor normative in vigoare, deseurile din constructii colectate ca urmare a abandonarii acestora pe domeniul public;
- d) sa foloseasca traseele cele mai scurte si/sau cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului, care au fost aprobate de autoritatea administratiei publice locale.

SECȚIUNEA III

Sortarea deșeurilor municipale

ART. 34

(1) Pentru reducerea volumului, a cantitatii, facilitind manevrarea, si pentru cresterea gradului de recuperare, deseurile destinate depozitarii trebuie sortate.

(2) Paralel cu sortarea, operatorii vor asigura transportul corespunzator tipurilor de materiale sortate, la depozitul propriu de stocare a acestor materiale sau la depozitele gestionate de operatori economici specializati.

(3) Depozitele de stocare a materialelor recuperate trebuie sa fie autorizate de catre autoritatile care gestioneaza problemele de protectie a mediului si de sanatate publica.

(4) Operatorii impreuna cu autoritatea administratiei publice locale vor stabili modalitatea de predare si valorificare a materialelor recuperate, inclusiv facilitatile acordate utilizatorilor care aplica precolectarea selectiva.

(5) Operatorul impreuna cu autoritatea administratiei publice locale vor lua masuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea si constientizarea populatiei cu privire la necesitatea preselectarii si valorificarii materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la indemina: mass-media scrisa si audiovizuala, brosure, afise, inclusiv in scoli.

ART. 35

(1) In cazul sistemelor de precolectare separata a deseurilor majoritar organice, biodegradabile sau in urma unei actiuni de selectare si separare a deseurilor organice de alte deseuri provenite din activitatea menajera, acestea vor fi procesate in statii speciale de compostare.

(2) Deseurile specifice, predominant vegetale, care provin din gospodariile individuale ale populatiei, din parcuri si din piete vor fi colectate separat si vor fi transportate la statiile de compostare.

ART. 36

Operatorii care asigura activitatea de sortare a deseurilor au si urmatoarele obligatii specifice:

- a) sa detina spatii special amenajate pentru depozitarea temporara a deseurilor, inclusiv pentru anvelope, in conditiile prevazute de legislatia in vigoare;
- b) sa evite formarea de stocuri de deseuri ce urmeaza sa fie valorificate, precum si de produse rezultate in urma valorificarii, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezinta riscuri de incendiu fata de vecinatati;
- c) sa foloseasca, pentru sortarea deseurilor, tehnologii si instalatii care indeplinesc conditiile legale privind functionarea acestora;
- d) sa se ingrijeasca de depozitarea sau incinerarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deseurilor.

ART. 37

Spatiile in care se desfasoara activitatea de sortare vor trebui sa indeplineasca cel putin urmatoarele conditii:

a) sa dispuna de o platforma betonata cu o suprafata suficienta pentru primirea deseurilor si pentru depozitarea temporara a materialelor reciclabile;

b) sa fie prevazute cu cantar electronic de cintarire a autovehiculelor, cu transmisia si inregistrarea datelor la dispecer si cu verificarea metrologica in termenul de valabilitate;

c) sa aiba, optional, cantare de banda in cazul in care transportul deseurilor sortate se realizeaza pe banda rulanta;

d) sa fie prevazute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluviala sau din procesul tehnologic de sortare si spalare;

e) sa aiba instalatie de spalare si dezinfectare;

f) sa fie prevazute cu instalatii de tratare a apelor uzate, conform normativelor in vigoare, sau sa existe posibilitatea de transportare a acestora la statiile de epurare a apelor uzate apartinand localitatii;

g) sa fie prevazute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;

h) sa permita depozitarea temporara, separata, a fiecarui tip de deșeu sortat;

i) sa existe posibilitatea de acces in fiecare zona a depozitului fara a exista posibilitatea de contaminare reciproca a diferitelor tipuri de deseuri;

j) sa existe grupuri sanitare si vestiare conform normativelor in vigoare;

k) sa fie dotate cu instalatie de iluminat corespunzatoare, care sa asigure luminanta necesara asigurarii activitatii in orice perioada a zilei;

l) sa fie prevazute cu instalatii de detectie si de stins incendiu;

m) sa fie prevazute cu instalatii de presare si balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

ART. 38

Se interzice deversarea apelor uzate care nu respecta caracteristicile impuse de operatorul de alimentare cu apa si de canalizare in emisari sau in rețeaua de canalizare a localitatii.

SECȚIUNEA IV

Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deseurilor

ART. 39

(1) Indiferent de natura deseurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare si/sau valorificare materiala si energetica.

(2) Operatorul serviciului de salubritate trebuie sa organizeze activitatea de prelucrare si neutralizare a deseurilor in instalatii proprii sau ale unor terti autorizati pentru aceste activitati.

(3) Metodele si tehnologiile de neutralizare a deseurilor trebuie sa fie avizate din punct de vedere sanitar.

ART. 40

(1) La neutralizarea prin compostare a deseurilor organice biodegradabile se va evita prezenta substantelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. In acest scop, se asigura conditii de colectare separata a acestui tip de deseuri.

(2) Gazele de fermentare si apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se capteaza si se dirijeaza spre instalatii adecvate de tratare si neutralizare.

(3) La neutralizarea deseurilor de origine animala, operatorul serviciului de salubritate trebuie sa organizeze activitatea de neutralizare a deseurilor in instalatii proprii sau ale unor terti autorizati pentru aceste activitati.

ART. 41

Instalatiile de incinerare a deseurilor vor trebui sa aiba aviz de functionare conform legislatiei in vigoare, asigurandu-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale in atmosfera.

ART. 42

(1) În vederea predării deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

(2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deșeuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să accepte receptia deșeurilor în instalația de incinerare sau de co-incinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

a) compoziția fizică și, în măsura posibilului, compoziția chimică a deșeurilor;

b) toate celelalte informații care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;

c) riscurile inerente deșeurilor, substanțele cu care ele nu pot fi amestecate și măsurile de precauție ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

ART. 43

Operatorul trebuie să definească în procedurile operationale proprii modul de prelucrare, neutralizare și/sau valorificare materială și energetică a deșeurilor astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă, iar veniturile din reciclarea materialelor recuperabile să acopere cheltuielile aferente.

SECȚIUNEA V

Depozitarea controlată a deșeurilor municipale

ART. 44

Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în locuri special amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare, și numai după obținerea acordurilor și avizelor prevăzute de legislația privind protecția și conservarea mediului, igiena și sănătatea populației.

ART. 45

Operatorul care tratează, stochează sau depozitează deșeuri în depozite trebuie să dețină autorizație eliberată de autoritatea competentă, care să prevadă cel puțin:

a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie eliminate;

b) cerințele tehnice generale;

c) măsurile de precauție necesare;

d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri.

ART. 46

Următoarele deșeuri nu sunt acceptate în vederea depozitării:

a) deșeuri lichide;

b) deșeuri care, în condițiile existente în depozit, sunt explozive, corozive, oxidante, inflamabile sau puternic inflamabile;

c) deșeurile provenind din spitale sau alte medii clinice, medicale sau veterinare, care sunt definite ca infecțioase conform normativelor în vigoare;

d) anvelope uzate întregi, cu excepția anvelopelor utilizate ca material de construcție în depozit;

e) orice alt tip de deșeuri care nu îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele normative în vigoare.

ART. 47

(1) Deșeurile municipale pot fi depozitate temporar în următoarele spații:

a) la locul de producere;

b) în punctele de pre colectare;

c) în stațiile de transfer;

d) în stațiile de sortare;

e) în stațiile de prelucrare și tratare.

(2) Depozitarea temporară a deșeurilor biodegradabile poate fi de maximum 24 ore.

(3) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

(4) Operatorul de salubritate care prestează activități de precollectare, colectare și transport al deșeurilor municipale trebuie să depună aceste deșuri numai la depozitele aparținând autorității administrației publice locale sau județene, după caz, indicate în acordul/autorizația de mediu, conform hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi sau contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi.

ART. 48

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorul care administrează depozitele de deșuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;

b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levișului;

c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;

d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției totale;

b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;

c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a componentelor deșeurilor organice;

d) limitări ale cantității de componente specificate, posibil daunatori/periculoși;

e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levișului în cazul anumitor componente, posibil daunatori/periculoși;

f) proprietăți ecotoxice ale deșeurilor și ale levișului rezultat.

ART. 49

(1) În vederea depozitării deșeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport al deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Operatorul care realizează activitatea de sortare a deșeurilor trebuie să întocmească documentele necesare prin care să ateste compoziția deșeurilor sortate ce urmează să fie depozitate.

(3) Operatorul care realizează activitatea de colectare și transport al deșeurilor trebuie să aibă o evidență strictă a deșeurilor pe care le colectează pe utilizatori și să întocmească documentele necesare prin care să ateste compoziția deșeurilor transportate ce urmează să fie sortate.

ART. 50

În depozitul de deșuri vor fi acceptate numai deșeurile de tip urban și cele asimilabile cu acestea, aduse în mijloace de transport autorizate.

ART. 51

(1) Deșeurile periculoase stabilite nereactive vor putea fi acceptate de operatorul depozitului numai însoțite de buletine de analiză avizate de autoritățile locale de protecția mediului, direcțiile județene de sănătate publică sau, după caz de direcțiile sanitare veterinare.

(2) Deșeurile periculoase provenite din activitatea casnică vor fi depozitate separat într-un container special pentru a fi apoi transmise unităților specializate care reutilizează-trasează acest tip de deșuri.

ART. 52

Operatorul depozitului va accepta numai deșuri de tip inert de pe raza municipiului Alba Iulia, iar din alte localități numai cu acordul Consiliului local al municipiului Alba Iulia și care

îndeplinesc prevederile legislației în vigoare.

SECȚIUNEA VI

Măturat mecanic și manual, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

ART. 53

(1) Activitatea de măturat a căilor publice se realizează în scopul pastrării unui aspect salubru al domeniului public.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnavire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, Consiliul local al municipiului Alba Iulia stabilește intervalul orar de efectuare a operațiunilor de măturat mecanic, manual și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate se realizează astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități. De regulă, intervalul orar recomandat pentru efectuarea operațiunilor de măturat mecanic, manual și spălare va fi între orele 22.00 - 07.00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de măturat mecanic, manual și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă, pe toată perioada zilei.

(4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/in care se execută activitatea de măturat mecanic, manual, stropit și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.

ART. 54

(1) **Maturatul mecanic** se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordura sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare. Maturatul mecanic se efectuează și la axul drumului în cazul în care situația o impune.

(2) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de maturare se efectuează cu autoperii colectoare dotate cu dispozitiv pentru umectarea prafului.

(3) Maturatul mecanic se realizează cu autoperii colectoare, echipate cu perii cilindrice și/sau circulare care acționează pe toată lungimea strazilor cu respectarea concomitentă a următoarelor condiții:

- a) suprafața carosabilă sau a trotuarelor să fie constituită din asfalt;
- b) suprafața carosabilă sau a trotuarelor să nu fie acoperită cu zăpadă, gheață sau polei;
- c) activitatea se execută noaptea/ziua;

(4) Această activitate se desfășoară în perioada 15 martie – 15 noiembrie, perioada ce poate fi modificată în funcție de condițiile meteorologice.

(5) Activitatea se desfășoară în zona de autorizare, pe strazile și cu frecvențele de lucru prevăzute în programele întocmite de autoritatea publică locală și acceptate de operator.

(6) Pentru realizarea activității de măturat mecanic sunt folosite autospeciale dotate cu perie rotativă, cilindrică, dispozitiv de umectare și dispozitiv de aspirare.

(7) Operațiunea de măturat mecanic trebuie să se desfășoare eficient, fără a lăsa urme pe carosabil: resturi de nisip, pietriș etc., în cazul în care aceste resturi apar, vor fi curățate imediat. În cazul neîndeplinirii acestor resturi de nisip, pietriș, în momentul recepției, strada respectivă nu va fi confirmată.

ART. 55

(1) **Maturatul manual** se aplică pe carosabil, pe trotuare, în pietre și în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement, în toate cazurile în care nu se poate realiza maturatul mecanic.

(2) Din punct de vedere al îmbracamintei spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, maturatul se realizează pe suprafețe cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de rau.

(3) Operațiunea de maturat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(4) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de maturat manual se va face în

recipiente acoperite, amplasate in conditii salubre si vor fi transportate cu mijloace de transport adecvate.

(5) Se interzice depozitarea temporara a reziduurilor stradale, intre momentul colectarii si cel al transportului, direct pe sol sau in saci depusi pe trotuare, scuar, spatii verzi, etc.

(6) Deseurile de tip stradal pot fi transportate direct la depozitul de deseuri.

ART. 56

Intretinerea curateniei strazilor in timpul zilei se efectueaza pe toata durata zilei si cuprinde operatiunile de: maturat stradal, colectarea/indepartarea obiectelor aruncate pe jos, pe spatiile verzi stradale, pe spatiile de agrement si odihna, in parcuri sau in cosurile de gunoi si scrumiere, in scopul pastrarii unui aspect salubru al domeniului public.

ART. 57

(1) **Stropitul** carosabilului se executa in perioada de la 1 mai pina la 15 septembrie, perioada ce poate fi modificata in functie de conditiile meteorologice reale, cand temperaturile depasesc 30°C si se practica pe suprafetele in prealabil salubrizate.

(2) Este interzisa efectuarea operatiilor de stropire si spalare in perioada in care, conform prognozei meteorologice, este posibila formarea poleiului.

(3) La executarea operatiunii de stropire se va avea in vedere sa nu fie afectati pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona in care actioneaza utilajul ce realizeaza operatiunea.

ART. 58

(1) **Operatiunea de spalare** se executa atat pe partea carosabila, cat si pe trotuare, dupa terminarea operatiei de maturare si curatare a rigolelor.

(2) Spalatul se realizeaza cu jet de apa cu presiune ridicata, fiind interzis spalatul cu furtunul racordat la hidrantii stradali sau la autocisternele care nu sunt prevazute cu instalatiile necesare sa realizeze presiunea prescrisa.

(3) Perioada in care se executa operatiunea de spalare este aceeaasi cu cea prevazuta la art. 57 alin (1) si (2).

(4) Este interzisa operatia de spalare sau stropire in anotimpul calduros in intervalul orar 12.00-17.00, daca indicele de confort termic depaseste pragul valoric de 75 de unitati.

(5) Pentru asigurarea conditiilor prevazute la alin. (4) si pentru planificarea operatiilor de stropire si spalare, operatorii de salubrizare trebuie sa intreprinda toate masurile necesare ca in perioada de vara sa cunoasca valoarea indicelui de confort la ora 12.00 si prognoza pentru perioada imediat urmatoare de doua zile de la Administratia Nationala de Meteorologie.

(6) Operatorul are obligatia sa anunte autoritatea administratiei publice locale, dupa caz, in legatura cu toate situatiile in care este impiedicata realizarea operatiilor de spalare, stropire sau maturare.

ART. 59

(1) Pentru realizarea operatiunii de stropire sau spalare se utilizeaza numai apa luata din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apa si de canalizare al municipiului Alba Iulia, cu aprobarea autoritatii administratiei publice locale, pe baza avizului sanitar.

(2) Din considerente tehnico-economice, se poate folosi si apa prelevata de la hidrantii stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apa si de canalizare.

(3) In toate situatiile, alimentarea cu apa potabila se realizeaza pe baza unui contract incheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apa si de canalizare.

(4) Substantele utilizate in procesul de spalare trebuie sa fie aprobate de Consiliul local al municipiului Alba Iulia.

Art. 60

Curatatul rigolelor se realizeaza concomitent cu operatia de maturaare.

(1) Lucrarea se executa de regula toamna si primavara, sau de cate ori este nevoie.

(2) Lucrarea consta in razuitul cu lopata sau razuitoarea a noroiului, nisipului, prafului sau a deseurilor vegetale existente in rigole.

(3) Razuitul rigolelor este o lucrare ce se va executa in timpul anului, dupa ploile torențiale și

ori de câte ori este considerat necesar. Răzuitul rigolelor constă în îndepărtarea noroiului, nisipului și prafului pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii. Materialele rezultate vor fi încărcate și transportate în aceeași zi, fiind interzisă aruncarea lor pe trotuare sau pe spații verzi.

(4) Realizarea acestei operațiuni presupune:

- curățatul rigolelor cu razul sau lopata,
- măturatul manual al rigolei,
- strângerea în grămezi a noroiului, nisipului, pamântului, prafului sau a deseurilor vegetale rezultate din razuire,
- încărcatul gramezilor în europubele,
- golirea europubelelor în autogunoiere și transportul reziduurilor la depozitul autorizat.

SECȚIUNEA VII

Deszapezirea, prevenire și combaterea poleiului, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice

ART. 61

(1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și transportul zăpezii trebuie să își organizeze sistemul de informare și control atât asupra stării drumurilor, cât și în ce privește modul de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul trebuie să întocmească anual un program de acțiune comun cu autoritățile administrației publice locale, până la 01 octombrie, pentru acțiunile necesare privind deszapezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszapezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

ART. 62

Autoritatea administrației publice locale împreună cu operatorul vor lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe strazile din cadrul localității și dotarea necesară deszapezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea planului operativ;
- d) elaborarea programului pregătirilor pentru iarnă.

ART. 63

Planul operativ de acțiune în timpul iernii va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor chimice și antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszapezire și transport necesare;
- c) lista strazilor și a tronsoanelor de strazi pe care se va acționa;
- d) lista strazilor și a tronsoanelor de strazi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista mijloacelor de comunicare;
- f) lista persoanelor responsabile, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- g) inventarul gospodăresc și al echipamentelor de protecție;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor caminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

ART. 64

Operațiunile de curățare, de transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu prioritar pe strazile sau tronsoanele de strazi în panta, poduri, strazile sau tronsoanele de strazi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

ART. 65

(1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile

specifice din teren;

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii;

(3) Operatorul serviciului de salubritate trebuie să încheie convenții cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub forma de zăpadă;

(4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul trebuie să acționeze preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului, numai cu acordul concedentului.

ART. 66

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării ghetii, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a strazilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor, căile de acces la instituțiile publice, și unitățile de alimentare publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii;

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezapezire pentru degajarea cu prioritate a strazilor pe care circula mijloacele de transport în comun;

(3) Acțiunea de dezapezire trebuie să continue până la degajarea tuturor strazilor și aleilor din cadrul localității;

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

ART. 67

(1) Consiliul Local al municipiului Alba Iulia, trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descarcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe strazile pe care s-a acționat manual sau mecanizat și să le facă cunoscut operatorului.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;

b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;

c) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Zăpadă rezultată din activitatea de dezapezire poate fi descărcată în caminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, spații verzi, terenuri virane etc.

(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a ghetii acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezapezire.

(6) Consiliul local poate stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezapezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a ghetii formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezapezire.

ART. 68

(1) Autoritățile administrației publice locale va lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii strazilor din cadrul localității, în toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării acestora, în perioada de dezgheț.

(2) Măsurile de prevenire, combatere și de apărare vor fi cele cuprinse în programul comun de acțiune aprobat de Consiliul local.

ART. 69

(1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locale indică posibilitatea apariției poleiului, a ghetii și în perioada în care se

inregistreaza variatii de temperatura care conduc la topirea zapezii/ghetii urmata in perioada imediat urmatoare de inghet, se realizeaza in maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizand atat materiale antiderapante, cat si fondanti chimici in amestecuri omogene, iar imprastierea acestora se realizeaza cat mai uniform pe suprafata partii carosabile.

(3) Clorura de sodiu numai in amestec cu inhibitori de coroziune se utilizeaza in cazul in care temperatura nu scade sub -10 °C. Pentru temperaturi mai scazute se va utiliza clorura de calciu sau alte substante chimice care au un grad de coroziune redusa.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fara ca aceasta sa fie amestecata cu inhibitori de coroziune este interzisa. Utilizarea inhibitorilor de coroziune care prin operatiunea de imprastiere pot produce deteriorari prin actiunea abraziva sau prin lovire si/sau infundare a canalizarii stradale este deasemenea interzisa.

(5) Substantele utilizate pentru prevenirea depunerii zapezii, inghetului si pentru combaterea formarii poleiului vor fi aprobate de Consiliul local al municipiului Alba Iulia.

SECȚIUNEA VIII

Activități speciale de salubritate. Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, institutii publice si operatori economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deseuri de echipamente electrice si electronice etc.)

ART. 70

(1) Institutii publice, asociatiile, fundatiile si persoanele fizice detinatoare de deseuri de ambalaje au obligatia sa depuna, selectiv, ambalajele si deseurile de ambalaje in recipiente sau containere diferite, inscriptionate corespunzator, amplasate in locuri special amenajate, stabilite de autoritatile administratiei publice locale.

(2) Tipul si numarul de containere trebuie alese in functie de conditiile si tipurile de materiale din ambalaje.

(3) Containerele sau recipientele de colectare vor fi amplasate astfel incat sa fie usor accesate de populatie (in apropierea locuintelor), manipularea si depozitarea lor in locurile stabilite sa nu creeze disconfort pentru persoanele care locuiesc in apropierea acestor locuri (miros, zgomot), locatiile sa fie usor accesibile operatorului de salubritate, sa se incadreze in imaginea arhitecturala a zonei si sa poata fi spalate/curatate/dezinfectate la locul de amplasare.

ART. 71

(1) Deseurile voluminoase constau in deseuri solide de dimensiuni mari (mobilier, obiecte de uz casnic, deseuri de echipamente electrice si electronice etc.), care nu pot fi preluate cu sistemele obisnuite de precollectare sau colectare a deșeurilor municipale.

(2) Deseurile voluminoase se vor colecta periodic si vor fi transportate de operatorul serviciului de salubritate care presteaza activitatea in aria administrativ-teritoriala incredintata, la statia de sortare.

(3) Deseurile voluminoase vor fi depozitate de detinatorul acestora, in vederea preluarii de catre operatorul de salubritate, in locurile stabilite de autoritatea locala si amenajate in acest scop si unde exista cai de acces pentru mijloacele de transport. Daca acest lucru nu este realizabil, din cauza spatiului limitat, deseurile vor fi aduse de detinator in alte locuri special stabilite de autoritatea administratiei publice locale sau direct la mijlocul de transport in locul/la data/ora stabilite, astfel incat sa nu fie incomodata circulatia rutiera.

(4) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face si direct de la detinatorul acestora, in urma solicitarii adresate catre operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor si cantitatilor acestora. In aceasta situatie, operatorul de salubritate trebuie sa stabileasca o alta data si ora decat cele aprobate de autoritatea administratiei publice locale in cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, daca operatia de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate cu capacitatea de transport afectata, se justifica din punct de vedere economic.

ART. 72

Deseurile voluminoase provenite de la populatie sau de la operatori economici (mobila, obiecte casnice, deseuri textile, vegetale, lemnoase) vor fi colectate periodic de catre operatorul de salubritate, conform unui program intocmit si aprobat de Consiliul Local al municipiului Alba Iulia si comunicat populatiei si operatorilor economici.

ART. 73

(1) Consiliul local al municipiului Alba Iulia are obligatia de a organiza colectarea, transportul, depozitarea si valorificarea deseurilor voluminoase, neasimilabile celor menajere, provenite de la populatie, institutii publice si operatori economici.

(2) Colectarea se va realiza selectiv, pe categorii de deseuri, prin stabilirea zilelor si intervalului orar de asa natura incat detinatorii de deseuri voluminoase, incluzandu-se in acestea si deseurile de echipamente electrice si electronice, sa poata preda aceste deseuri, iar operatorul serviciului de salubritate sa se poata organiza astfel incat sa poata asigura fluxul tehnologic de colectare, transport, sortare, depozitare deseuri sau materiale re folosibile sau valorificabile.

(3) In vederea reducerii cantitatii de DEEE si pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectiva, posesorii acestora trebuie sa le predea la punctele de colectare constituite special in acest scop.

(4) Punctele de colectare se amplaseaza in locuri si la distante care sa asigure un acces usor, tinand seama in special de densitatea populatiei.

(5) La punctele de colectare operatorul are obligatia de a prelua DEEE de la posesorii.

(6) Colectarea si transportul DEEE colectate selectiv se efectueaza astfel incat sa optimizeze re folosirea si reciclarea componentelor sau aparatelor intregi care pot fi re folosite sau reciclate.

(7) Dupa terminarea actiunii de colectare, operatorul serviciului de salubritate trebuie sa igienizeze locul/locurile din care s-a realizat colectarea, prin maturare si spalare.

ART. 74

Operatorul trebuie sa aiba un sistem de evidenta a gestionarii deseurilor voluminoase din care sa rezulte:

a) data in care s-a realizat colectarea, transportul si depozitarea la statia de sortare, in vederea sortarii;

b) punctele de colectare de unde s-a facut colectarea;

c) cantitatile totale preluate de la populatie, persoane juridice de drept public si privat;

d) cantitatile de deseuri rezultate in urma sortarii, pe sortimente;

e) cantitatile de componente sau aparate intregi ce urmeaza a fi re folosite, cu denumirea lor;

f) cantitatile ce urmeaza a fi transportate la depozitul de deseuri.

SECTIUNEA IX

Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări

ART. 75

Deseurile din constructii si demolari sunt deseuri solide rezultate in urma demolarii sau construirii cladirilor, soselelor si a altor structuri. In mod uzual, aceste deseuri contin pamant vegetal, nisip, pietris, substante gudronate sau rezultate din gudron, argila, substante cu lianti bituminoși sau hidraulici, asfalt, macadam, pietre, beton, ciment, caramizi, lemn, zidarie, materiale pentru acoperisuri, tencuieli si ipsos, pasta de lipit, vopsele, lacuri, cabluri din metal, metale, barne de lemn si altele asemenea.

ART. 76

(1) Deseurile provenite din activitatile de constructii si demolari se colecteaza prin grija detinatorului si sunt transportate de catre operator, in baza unui contract de prestari servicii, in depozite specializate pentru primirea acestor tipuri de deseuri.

(2) Eliberarea autorizatiilor de construire/desfiintare de catre Consiliul Local al municipiului Alba Iulia este conditionata de existenta unui contract de prestari servicii incheiat cu operatorul de salubritate, pentru colectarea deseurilor rezultate din construirea/refacerile drumurilor, din demolari

si constructii. Executantul lucrarii are obligatia de a pre colecta deseurile rezultate din activitatea sa in containere specializate proprii sau puse la dispozitie de catre operatorul de salubritate. Transportul, in vederea depozitarii deseurilor rezultate din activitatile enumerate, se realizeaza numai cu mijloacele operatorului de salubritate, in baza unui contract de prestari servicii.

(3) Pre colectarea se realizeaza numai in containere standardizate acoperite, fiind interzisa depozitarea deseurilor provenite din activitatea de constructii si demolari in recipientele sau containerele in care se depun deseurile municipale.

(4) Transportul deseurilor provenite din activitatile de constructii si demolari se realizeaza in containerele in care s-a realizat pre colectarea sau in basculante prevazute cu sistem de acoperire a incarcaturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau imprastierea acestora in timpul transportului.

(5) In cazul deseurilor provenite din activitatile de constructii si demolari prin a caror manipulare se degaja praf se vor lua masurile necesare de umectare, astfel incat cantitatea de praf degajata in aer sa fie sub concentratia admisa.

ART. 77

Depozitarea deseurilor neutralizate se face cu respectarea conditiilor impuse de tehnologia de depozitare controlata, in sectoarele din cadrul depozitelor de deseuri stabilite de autoritatea administratiei publice locale pentru amenajarea depozitului pentru deseurile provenite din constructii si demolari.

ART. 78

(1) Deseurile din constructii si demolari vor fi supuse proceselor de reciclare si recuperare, putand fi utilizate pentru reamenajari de drumuri sau alte activitati dupa ce au fost supuse procesarii, neutralizarii si pretratarii in statii de sortare.

(2) Deseurile din constructii si demolari pot fi tratate atat separat de deseurile municipale, cat si impreuna cu acestea, cu exceptia cazului in care in componenta acestora se regasesc substante sau materiale clasificate ca fiind periculoase.

ART. 79

(1) Materialele care contin azbest, rezultate din demolari, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deseuri si se realizeaza astfel incat sa nu se degaje fibre din material. Personalul care realizeaza aceasta operatie va purta echipament de protectie, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele in care se pre colecteaza materialele rezultate din constructii si demolari care au caracter periculos trebuie sa fie prevazute cu semne conventionale distinctive utilizate pentru avertizare in cazul substantelor otravitoare si inscripționarea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Aceste containere se depoziteaza numai pe domeniul apartinand producatorului de deseuri, in spatiu ingradit.

(3) In autorizatia de construire trebuie sa se mentioneze actele normative care reglementeaza gestionarea deseurilor provenite din constructii si demolari si regimul deseurilor periculoase.

ART. 80

Deseurile rezultate din constructii, care nu sunt poluate, cum ar fi pamantul si rocile excavate in cadrul lucrarilor de sapatura, pot fi utilizate, cu acordul autoritatilor de mediu, la alte lucrari de constructie, in agricultura sau silvicultura, amenajari hidrotehnice, constructia drumurilor, precum si in depozitul de deseuri ca strat protector de umplutura si compactare .

ART. 81

Este interzisa abandonarea si depozitarea deseurilor din constructii si demolari pe domeniul public al municipiului Alba Iulia.

SECTIUNEA X

Colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației

ART. 82

(1) Consiliul local al municipiului Alba Iulia este responsabil de neutralizarea deseurilor de

origine animala provenite din gospodariile crescatorilor individuali de animale sau a animalelor gasite moarte pe teritoriul unitatii administrativ teritoriale respective, pentru care nu se poate identifica proprietarul, prin asigurarea unei relatii contractuale cu unitati de ecarisaj autorizate sau cu operatorul serviciului de salubritate, care indeplinesc conditiile impuse de legislatia in vigoare pentru a presta aceasta activitate.

(2) Consiliul local al municipiului Alba Iulia are obligatia de a pastra evidentele veterinare in cazul crescatorilor individuali de animale si al persoanelor fizice care detin animale ce nu sunt destinate activitatilor economice.

ART. 83

Persoanele fizice si juridice care cresc sau au in intretinere animale si pasari sunt obligate sa foloseasca numai locuri special amenajate, care sa respecte normele sanitar-veterinare si al caror amplasament sa fie aprobat de autoritatile teritoriale de protectia mediului si de directiile sanitare veterinare.

ART. 84

Crescatorii individuali de animale sunt obligati sa anunte in maximum 24 de ore operatorul asupra mortii animalelor din gospodariile proprii in vederea colectarii, transportului si neutralizarii acestora.

ART. 85

(1) Operatorul de salubritate are obligatia sa tina evidenta referitoare la deseurile de origine animala colectate, modul de transport, precum si documente doveditoare cu privire la predarea acestor deseuri la unitatea de ecarisaj, daca nu realizeaza operatia de neutralizare.

(2) Colectarea si transportul deseurilor animaliere provenite din gospodariile populatiei se realizeaza numai daca acestea au certificat sanitar-veterinar, eliberat de circumscriptia sanitarveterinara de pe raza de domiciliu a utilizatorului, in care trebuie sa fie mentionate cel putin:

- a) denumirea subproduselor;
- b) categoria de incadrare a subproduselor;
- c) locatia in care se gasesc acestea;
- d) modul de procesare.

(3) Neutralizarea deseurilor animaliere provenite din gospodariile populatiei se realizeaza prin:

- a) incinerare/coincinerare directa;
- b) procesare intr-o unitate de neutralizare aprobata pentru categoria I sau a II-a, asa cum acestea sunt definite de legislatia in vigoare, de subproduse animaliere ce nu sunt destinate consumului uman;
- c) procesare intr-o unitate de neutralizare aprobata pentru categoria a III-a de subproduse animaliere ce nu sunt destinate consumului uman;
- d) procesare intr-o unitate de prelucrare tehnica, cu precizarea clara a utilizarii tehnice;
- e) ingropare, cu respectarea prevederilor legale;
- f) alte modalitati stabilite in avizul sanitar-veterinar.

ART. 86

În cazul in care operatorul de serviciu de salubritate realizeaza neutralizarea deseurilor de origine animala provenite din gospodariile populatiei, acesta trebuie sa pastreze evidentele cu privire la tipul deseurilor, cantitatea, documentele insotitoare, modul de neutralizare, data si, dupa caz, sarja/lotul, precum si, pentru materiile sau produsele rezultate, destinatia, transportatorul si documentele insotitoare si trebuie sa intocmeasca si sa completeze registre in conformitate cu legislatia in vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

ART. 87

Toate documentele se arhiveaza si se pastreaza conform dispozitiilor legale in vigoare.

ART. 88

Se interzice abandonarea, ingroparea sau depozitarea deseurilor de origine animala in alte

conditii decat cele stabilite de legislatia in vigoare.

ART. 89

Amenajarea si intretinerea locurilor de pre colectare se vor face prin grija crescatorului de animale, transportul si depozitarea deseurilor in locurile stabilite de autoritatea administratiei publice locale fiind efectuate pe baza unui contract individual de prestari servicii incheiat cu operatorul de salubritate.

ART. 90

Autovehiculele si containerele destinate transportului de deseuri de origine animala trebuie dezinfectate dupa fiecare transport in parte in locurile special amenajate pentru aceasta operatie.

SECȚIUNEA XI

Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj

ART. 91

Consiliul Local al municipiului Alba Iulia este responsabil de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ-teritorială a localității, prin unități de ecarisaj autorizate, conform legislației în vigoare.

ART. 92

(1) Operatorul serviciului de salubritate are obligatia de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public si de a le preda unitatii de ecarisaj care este abilitata pentru neutralizarea deseurilor de origine animala, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transporta de catre operator in mijloace auto special destinate si amenajate in acest scop, care indeplinesc conditiile impuse de legislatia in vigoare.

ART. 93

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate in termen de maximum 2 ore de la semnalarea existentei acestora de catre populatie, reprezentanti ai operatorilor economici sau ai institutiilor publice, inclusiv in cazul autosesizarii ca urmare a activitatii curente de salubritate.

ART. 94

Autovehiculele si containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate dupa fiecare transport in parte in locurile special amenajate pentru aceasta operatie.

ART. 95

Personalul trebuie sa utilizeze echipament de protectie si sa fie dotat cu mijloace corespunzatoare astfel incat sa nu vina in contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie sa aiba aviz medical prin care sa se confirme ca sunt indeplinite conditiile necesare, inclusiv vaccinarea, daca este cazul, pentru prestarea acestei activitati.

ART. 96

Se interzice abandonarea, ingroparea sau depozitarea deseurilor de origine animala in alte conditii decat cele stabilite de legislatia in vigoare.

SECȚIUNEA XII

Amplasarea, exploatarea si intretinerea toaletelor ecologice

Art. 97

Activitățile de amplasare și întreținere a toaletelor ecologice se organizeaza, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Alba Iulia pentru satisfacerea nevoilor populatiei si respectand normele de convietuire si sanatate publica.

Art. 98

Amplasarea toaletelor ecologice se va face in functie de necesitati, iar numarul si locul de amplasare se va stabili de catre concedent de comun acord cu operatorul.

Art. 99

Exploatarea si intretinerea toaletelor ecologice se va realiza cu respectarea legislatiei in vigoare specifice domeniului de activitate, iar instalatiile interioare precum obiectele sanitare vor fi mentinute in permanenta stare de functionare, luandu-se toate masurile in acest sens.

(1) Toaletele ecologice publice vor avea dotarea specifica prevazuta in normele de proiectare.

(2) Intre operatiunile periodice se vor aplica proceduri de dezinsectie, dezinfectie si deratizare curente, de intretinere in functie de prezenta vectorilor.

(3) Deratizarea profilactica se va efectua periodic la intervale de maximum 6 luni.

(4) Dezinsectia profilactica se va efectua periodic, intervalul maxim intre 2 dezinsectii va fi de 3 luni.

Art. 100

Vidanjarea toaletelor ecologice se va face cu respectarea prevederilor contractuale, dupa un program aprobat de autoritatea administratiei publice locale pentru efectuarea activitatii in intreaga arie administrativ - teritoriala incredintata.

Art. 101

Materialele ce se folosesc si consumurile specifice vor fi aprobate de autoritatea publica locala, in conditiile legii, cu respectarea prevederilor contractuale.

Art. 102

Prestarea activităților de amplasare și întreținere a toaletelor ecologice se va executa astfel incat sa se realizeze:

a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;

c) controlul calității serviciului prestat;

d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;

f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

g) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în prezentul regulament.

SECȚIUNEA XIII

Amenajarea si intretinerea zonelor verzi

ART. 103

Activitatea de amenajare si intretinere zone verzi se va realiza conform procedurilor tehnice de executie din prezentul regulament.

ART. 104

Realizarea activitatii de amenajare si intretinere zone verzi va fi conditionata de existenta la punctul de lucru, la inceperea lucrarilor, a urmatoarelor documente:

a) ordin de lucru;

b) documentatia tehnica de executie;

c) instructiuni de lucru, fise tehnologice;

d) certificate de calitate, declaratii de conformitate pentru materialele aprovizionate;

e) asigurarea la punctul de lucru a materialelor si utilajelor necesare;

t) asigurarea cu personal instruit si testat privind cunoasterea procedurilor tehnice de executie si instructiunile aplicabile;

ATR. 105

Descrierea lucrarilor

Procesul tehnologic cuprinde urmatoarele lucrari:

- (1) Curatarea spatiilor verzi presupune:
 - a) greblarea intregii suprafete cu zone verzi,
 - b) adunatul resturilor vegetale si a crengilor in gramezi,
 - c) incarcatul, transportul si descarcatul lor in aceeasi zi.
- (2) Curatarea gardurilor vii presupune:
 - a) curatirea periodica a gardurilor vii de deseuri din plastic, hartii, frunze si alte materiale,
 - b) tunderea manuala sau mecanica a acestora, primavara si in timpul anului ori de cate ori este nevoie
 - c) incarcatul, transportul si descarcatul resturilor vegetale in aceeasi zi.
- (3) Curatarea tulpinilor arborilor si arbustilor presupune:
 - a) indepartarea tuturor lastarilor crescuti pe trunchi,
 - b) adunat lastarii in gramezi.
 - c) incarcatul, transportul si descarcatul resturilor vegetale in aceeasi zi.
- (4) Toaletarea arborilor presupune:
 - a) indepartarea ramurilor sau crengilor,
 - b) adunatul, incarcatul, transportul si descarcatul resturilor vegetale in aceeasi zi.
- (5) Taierea arborilor (numai cu aprobarea Primariei) presupune:
 - a) taierea arborilor, cu mijloace mecanizate si sectionarea lor,
 - b) incarcatul, transportul si descarcatul resturilor vegetale in aceeasi zi.
- (6) Cosit zone verzi – parcuri, scuaruri si aliniamente stradale presupune:
 - a) cositul manual sau mecanic,
 - b) adunatul in gramezi a resturilor vegetale in urma lucrarii,
 - c) incarcatul, transportul si descarcatul lor in aceeasi zi.
- (7) Plivitul scuarurilor, rondourilor, etc. presupune:
 - a) smulgerea si scoaterea buruienilor manual din rondourile de flori, scuaruri cu trandafiri, gard viu, gazon, etc.
 - b) scoaterea resturilor vegetale in afara zonei de lucru,
 - c) incarcatul, transportul si descarcatul lor in aceeasi zi.
- (8) Sapalugit rondourile, rabatele cu flori sau trandafiri presupune:
 - a) sapalugirea terenului printre flori sau trandafiri,
 - b) scoaterea buruienilor la marginea parcelei,
 - c) incarcatul, transportul si descarcatul lor in aceeasi zi,
- (9) Mobilizarea solului in vederea insamantarii cu samanta de gazon, presupune:
 - a) saparea terenului cu harletul,
 - b) maruntirea solului si nivelarea lui,
 - c) semanatul gazonului, tasarea si primul udat.
- (10) Ingropatul si dezgropatul trandafirilor presupune:
 - a) mobilizarea solului cu harletul,
 - b) ingropatul trandafirilor, dupa ce in prealabil s-a executat taierile de usurare,
 - c) dezgropatul trandafirilor primavara dupa trecerea pericolului de inghet,
 - d) nivelarea terenului cu grebla.
- (11) Intretinerea plantatiilor de trandafiri presupune:
 - a) taierile de corectie executate primavara dupa dezmusuroit,
 - b) mentinerea terenului curat de buruieni,
 - c) taiat lastari salbatici,
 - d) executarea tratamentelor fitosanitare, in functie de conditiile meteo,
- (12) Udarea plantelor, gazonului, arborilor si arbustilor presupune:
 - a) udatul obligatoriu la plantare sau ori de cite ori este nevoie,
 - b) executarea udatului noaptea sau dimineata pentru a evita oparirea plantelor,
- (13) Administrarea ingrasamintelor chimice presupune:
 - a) imprastierea manuala a ingrasamintelor ,
 - b) executarea lucrarii toamna sau primavara.
- (14) Tratamentele fito-sanitare presupun:

- a) maruntirea si prepararea amestecului de substante chimice si umplerea aparatului;
- b) executarea stopirii sau prafuirii prin actionare manuala cu muncitori calificati si atestati in acest domeniu.

(15) Indepartat flori trecute din rondouri presupune:

- a) executarea indepartarii florilor trecute cu ajutorul unor foarfeci speciale, ori de cite ori este nevoie,
- b) completarea golurilor la plantatiile de flori,

(16) Rectificarea marginilor la borduri si rabate presupune:

- a) trasarea marginilor
- b) taierea marginilor cu cazmaua,
- c) incarcatul, transportul si descarcatul materialului rezultat in aceeasi zi.

(17) Mobilizarea solului in vederea plantarii presupune:

- a) saparea terenului cu harletul sau frezatul terenului,
- b) nivelarea terenului.

(18) Asternut pamant vegetal presupune:

- a) transportul pamintului si descarcatul lui la marginea parcelei,
- b) transportul pamintului cu roaba in interiorul parcelei,
- c) imprastierea pamintului cu lopata,
- d) nivelarea cu grebla pana se obtin suprafete plane.

(19) Plantatul florilor presupune:

- a) transportul ghivecelor in interiorul zonei de lucru,
- b) trasarea si pichetarea terenului, in anumite rondouri executarea desenului,
- c) saparea gropilor pentru plantare,
- d) plantarea, udarea , acoperirea cu pamant si tasarea pamintului,
- e) operatorul trebuie sa produca materialul floricol si sa faca dovada cu acte ca detine sere, solarii si teren. Materialul floricol produs trebuie sa fie de calitate si sa se incadreze in parametrii STAS pentru fiecare specie si soi in parte. Materialul floricol folosit pentru ghivecele suspendate, jardiniere, etc. trebuie de asemenea sa se incadreze in parametrii STAS si sa fie diversificat(diferite specii, diferite soiuri, cu o paleta larga de culori).

(20) Plantatul arborilor si arbustilor foiosi si rasinosi presupune:

- a) saparea manuala a gropilor de diferite dimensiuni, cu pastrarea structurii solului si separarea stratului de pamant vegetal,
- b) transport material saditor in interiorul zonei de lucru pana la locul de plantare,
- c) mocirlitul radacinilor la foioase fara balot,
- d) asezarea in groapa,
- c) astuparea cu pamant a gropilor,
- d) tasarea pamintului,
- e) executarea farfuriilor sau a musuroaielor,
- f) primul udat,
- g) fasonatul coroanei,
- h) tutoratul arborilor cu tutori confectionati din lemn.

(21) Plantatul trandafirilor presupune:

- a) transportul plantelor in interiorul zonei de lucru,
- b) saparea gropilor poligonale,
- c) mocirlit radacini,
- d) plantarea, udarea si acoperirea cu pamint,
- e) musuroitul, daca plantarea se face toamna.

(22) Plantatul gardului viu presupune:

- a) trasarea si pichetarea terenului,
- b) executarea santului pentru plantat,
- c) scoaterea puietilor din depozit,
- d) transportul puietilor la locul de plantare si repartizarea lor pe lungimea santului,
- e) fasonatul si mocirlitul radacinilor,

f) plantatul puietilor si primul udat.

ART. 106

Activitatea de producere a materialului dendrologic si floricol necesar amenajerii, decorarii si infrumusetarii zonelor verzi adiacente tramei stradale si a locurilor de agrement se va realiza conform procedurilor tehnice din prezentul regulament, dupa cum urmeaza:

(1) Realizarea activitatii de producere a materialului dendrologic si floricol este conditionata de existenta la punctul de lucru a urmatoarelor documente:

- a) documentatia de executie,
- b) instructiuni de lucru si fisele tehnologice,
- c) certificatele de calitate pentru marerialele aprovizionate,
- d) dovezile ca materialele neconforme sunt tinute sub control,
- e) asigurarea la punctul de lucru a materialelor necesare executiei,
- f) asigurarea cu personal executant instruit si testat privind prevederile din procedura tehnica;

(2) Materialul saditor de calitate, reprezentat de plante care sa dezvolte la locul de plantare, caractere genetice proprii solului, se va realiza prin respectarea tuturor cerintelor tehnologice de producere a sortimentului de flori, arbori si arbori;

(3) Plantele anuale de gradina se vor obtine prin semanare directa in teren pentru cele ce nu suporta transplantarea sau prin producere de rasaduri pentru speciile cu pretentii mari fata de caldura;

(4) Inmultirea culturilor floricole se va realiza prin utilizarea de seminte a caror calitate sa fie garantata prin certificatele de calitate emise de producatorul acestora;

(5) Timpul optim de semanare a florilor anuale se va stabili in functie de specie, de conditiile climaterice ale zonei, de data cind se dorest plantarea in aer liber si de spatiul de incoltire de care dispune;

(6) Rasadurile se vor produce prin semanarea in ladite sau direct in pamint asezat in rasadnite ori solarii;

(7) Inmultirea materialului saditor la florile perene se va face prin divizarea tufei, drajoni, marcotaj, rizimi, bulbi si tuberobulbi.

(8) La producerea materialului dendro-floricol se vor asigura si se vor respecta normele de protectie a muncii si de stingere a incendiilor, specifice acestor activitati.

ART. 107

Resursele principale utilizate in vederea amenajerii spatiilor verzi sunt:

- a) resursele materiale;
- b) resursele umane;
- c) utilaje.

ART. 108

Activitatea de amenajare a zonelor verzi cu flori si arbusti se va realiza conform procedurilor tehnice din prezentul regulament.

ART. 109

Materialul dendrologic si floricol utilizat va fi compatibil cu structura geologica a solului in care se planteaza.

ART. 110

Activitatile de amenajare si extindere a spatiilor verzi din diferitele zone vor fi coordonate in scopul evitarii monotonei peisagistice si functionale.

CAPITOLUL V

ACCESUL LA SERVICIILE DE SALUBRIZARE, AMENAJARE SI INTRETINERE ZONE VERZI

ART. 111

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe aria administrativa a municipiului Alba Iulia au garantat drept de a beneficia, pe baza de contract, de aceste servicii.

(2) Serviciile de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi se organizează pentru satisfacerea nevoilor populație, ale instituțiilor publice și ale agenților economici.

(3) Utilizatorii au drept de acces fără discriminare la informațiile publice cu privire la serviciile de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi cu referire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(4) Prin modul de operare, operatorul serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi este obligat să asigure protecția sănătății publice folosind mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(5) Operatorul serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de Primar, cu excepția cazurilor de forță majoră, care vor fi menționate în contractele de operare.

CAPITOLUL VI

DREPTURI SI OBLIGATII

SECȚIUNEA I

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi

ART. 112

(1) Operatorul serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi trebuie sa actioneze pentru implicarea detinatorilor de deseuri in gestionarea eficienta a acestora si transformarea treptata a detinatorilor de deseuri in "operatori activi de mediu", cel putin la nivelul habitatului propriu.

(2) Operatorul trebuie sa asigura conditiile materiale pentru realizarea pre colectarii selective, in paralel cu constientizarea utilizatorilor asupra tratarii cu responsabilitate a problemei deseurilor.

(3) Consiliul local al municipiului Alba Iulia se va implica in infiintarea sistemelor de pre colectare si colectare selectiva a deseurilor menajere de la populatie si de popularizare si instruire a acestora privind conditiile de mediu, impactul deseurilor asupra mediului, inclusiv in toate unitatile de invatamant pe care le gestioneaza.

ART. 113

(1) Drepturile si obligatiile operatorului serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi se constituie ca un capitol distinct in cadrul:

a) hotararii de dare in administrare a serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi;

b) regulamentului serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi;

c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi;

d) contractului de prestare a serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi pentru utilizatori.

ART. 114

Operatorul serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi, are urmatoarele drepturi:

a) sa incaseze contravaloarea serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi prestat/contractat, corespunzator tarifului aprobat de autoritatea administratiei publice locale, determinat in conformitate cu normele metodologice elaborate si aprobate de A.N.R.S.C.;

b) sa asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

c) sa solicite ajustarea tarifului in raport cu evolutia generala a preturilor si tarifelor din economie;

d) sa propuna modificarea tarifului aprobat in situatiile de schimbare semnificativa a

echilibrului contractual;

e) sa aiba exclusivitatea prestarii serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi pentru toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii;

f) sa aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administratiei publice locale;

g) sa suspende sau sa limiteze prestarea serviciului, fara plata vreunei penalizari, cu un preaviz de 5 zile lucratoare, daca sumele datorate nu au fost achitate dupa 45 de zile de la primirea facturii;

h) sa solicite recuperarea debitelor in instanta;

i) operatorul are dreptul de a exploata, in mod direct, pe riscul si pe raspunderea sa, activitatile ce fac obiectul concesiunii.

ART. 115

Operatorul serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi au urmatoarele obligatii:

a) sa tina gestiune separata pentru fiecare activitate in parte, pentru a se putea stabili tarife juste in concordanta cu cheltuielile efectuate;

b) sa asigure prestarea serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi conform prevederilor contractuale si cu respectarea prezentului regulament, prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare;

c) sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restrictiile impuse detinatorilor de terenuri aflate in perimetrul zonelor de protectie instituite, conform prevederilor legale;

d) sa plateasca despagubiri pentru intreruperea nejustificata a prestarii serviciului si sa acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor in cazul prestarii serviciului sub parametrii de calitate si cantitate prevazuti in contractele de prestare;

e) sa furnizeze autoritatii administratiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentele si documentatiile pe baza carora presteaza serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi, in conditiile legii;

f) sa incheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatata in desfasurarea activitatilor;

g) sa detina toate avizele, acordurile, autorizatiile si licentele necesare prestarii activitatilor specifice serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi, prevazute de legislatia in vigoare;

h) sa respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi;

i) sa presteze serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi la toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii, in proportie de 100% si sa colecteze intreaga cantitate de deseuri municipale si sa lase in stare de curatenie spatiul destinat depozitarii recipientelor de pre colectare si domeniul public.

j) sa doteze punctele de colectare cu recipienti (vor fi spalati si dezinfectati de 2 ori pe luna sau de cate ori este nevoie, in functie de conditiile meteorologice) si/sau containere in cantitati suficiente, cu respectarea normelor in vigoare;

k) sa tina la zi, impreuna cu autoritatea administratiei publice, evidenta tuturor utilizatorilor cu si fara contracte de prestari servicii in vederea decontarii prestatiei direct din bugetul local, pe baza taxelor locale instituite in acest sens.

l) sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin hotararea de dare in administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii si precizati in regulamentul serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi, sa imbunatateasca in mod continuu calitatea serviciilor prestate;

m) sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor specifice de operare;

n) sa doteze utilizatorii cu mijloacele necesare pre colectarii selective, in conditiile stabilite de prezentul regulament;

o) sa verifice starea tehnica a mijloacelor de pre colectare si sa le inlocuiasca pe cele care

prezinta defectiuni sau neetanseitati in maximum 24 de ore de la sesizare;

p) sa asigure curatenia si igiena cailor publice, a statiilor mijloacelor de transport in comun;

q) sa isi extinda anual aria de activitate pentru serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi, pentru a deservi intreaga comunitate a localitatii;

r) sa asigure curatarea si transportul zapezii de pe caile publice, din statiile mijloacelor de transport in comun, de la trecerile de pietoni semnalizate si sa le mentina in functiune pe timp de polei sau de inghet;

s) sa factureze serviciile prestate in conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competenta, la tarife legal aprobate;

t) sa infiinteze activitatea de dispecerat si de inregistrare a reclamatiilor, avand un program de functionare permanent;

u) sa inregistreze toate reclamatiile si sesizarile utilizatorilor intr-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat si a primit reclamatia, adresa reclamantului, data si ora reclamatiei, data si ora rezolvarii, numarul de ordine al reclamatiei care va fi comunicat petentului. La sesizarile scrise operatorul are obligatia sa raspunda in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea acestora;

v) sa tina evidenta gestiunii deșeurilor si sa raporteze periodic autoritatilor competente situatia, conform reglementarilor in vigoare.

w) operatorul are obligatia de a confectiona si monta tarcuri pentru containere (platforme), in conformitate cu legislatia in vigoare, si are obligatia de a le intretine.

x) operatorul are obligatia sa asigure amplasarea pe domeniul public a toaletelor ecologice, cu o frecventa de golire de 2 ori pe saptamana sau o golire la 2 zile. Toaletele ecologice au dotarea specifică prevăzută în normele de proiectare.

y) operatorul este obligat sa asigure cresterea eficientei in urmatoarele modalitati:

- cresterea eficientei prestatiei,
- folosirea unor utilaje corespunzatoare;

z) operatorul este obligat sa respecte conditiile impuse de natura activitatilor (conditii desiguranta in exploatare, protectia mediului, protectia muncii, conditii privind folosirea si conservarea patrimoniului) cu respectarea legislatiei in vigoare;

a*) operatorul trebuie sa isi dimensioneze personalul, echipamentele, uneltele de lucru, mijloacele de transport, in functie de volumul de lucrari estimate;

b*) operatorul este obligat sa asigure sursele de finantare pina la decontarea lor de catre concident;

c*) operatorul este obligat sa-si deschida sucursala/filiala, pe raza municipiului Alba-Iulia, daca sediul este in alta localitate;

d*) operatorul este obligat, ca la cererea concidentului, sa execute prestatii specifice si pe alte suprafete decit cele stabilite initial prin contractul de concesiune.

SECTIUNEA II

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 116

(1) Au calitatea de utilizator al serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi beneficiarii individuali sau colectivi, directi ori indirecti, definiti potrivit Legii serviciilor comunitare de utilitati publice.

(2) Dreptul, fara discriminare, de acces la serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi, de utilizare a acestuia, precum si la informatiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 117

Utilizatorii au urmatoarele drepturi:

a) sa utilizeze, liber si nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi, in conditiile contractului/contractului-cadru de prestare;

b) sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii si ale contractelor de prestare, despagubiri sau

compensatii pentru daunele provocate lor de catre operatori prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice in vigoare;

c) sa sesizeze autoritatilor administratiei publice locale si celei competente orice deficiente constatate in sfera serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora, imbunatatirea activitatii si cresterea calitatii serviciului;

d) sa se asocieze in organizatii neguvernamentale pentru apararea, promovarea si sustinerea intereselor proprii;

e) sa primeasca si sa utilizeze informatii privind serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi, despre deciziile luate in legatura cu acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, dupa caz;

f) sa fie consultati, direct sau prin intermediul unor organizatii neguvernamentale reprezentative, in procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind activitatile din sectorul serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi;

g) sa se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociatii reprezentative, autoritatilor administratiei publice locale sau centrale ori instantelor judecatoresti, in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect;

h) sa li se presteze serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi in conditiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative in vigoare, la nivelurile stabilite in contract;

i) sa conteste facturile cand constata incalcarea prevederilor contractuale;

j) sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;

k) sa fie dotati de operator cu recipiente de precollectare adecvate mijloacelor de incarcare si de transport ale acestora;

l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi si de utilizare a acestora.

ART. 118

Utilizatorii au urmatoarele obligatii:

a) sa respecte prevederile prezentului regulament si clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi;

b) sa achite in termenele stabilite obligatiile de plata, in conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi;

c) sa asigure accesul utilajelor de colectare a deseurilor la punctele de colectare;

d) sa asigure preselectarea pe categorii a deseurilor reciclabile, rezultate din gospodariile proprii sau din activitatile lucrative pe care le desfasoara, precum si depozitarea acestora in containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate numai in locurile special amenajate;

e) sa accepte limitarea temporara a prestarii serviciului ca urmare a executiei unor lucrari prevazute in programele de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

f) sa respecte normele de igiena si sanatate publica stabilite prin actele normative in vigoare;

g) sa incheie contracte pentru prestarea uneia dintre activitatile serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi mentionate la art. 5 numai cu operatorul care are dreptul sa presteze astfel de activitati in aria teritorial-administrativa in care se afla utilizatorul;

h) sa execute operatiunea de precollectare in recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare de operatorul serviciului de salubritate, in conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritatea administratiei publice locale si prevazute in contract. Fractiunea umeda a deseurilor va fi depusa in saci de plastic si apoi in recipientul de colectare;

i) sa mentina in stare de curatenie spatiile in care se face precollectarea, precum si recipientele in care se depoziteaza deseurile municipale in vederea colectarii;

j) sa execute operatiunea de precollectare in conditii de maxima siguranta din punct de vedere al sanatatii oamenilor si al protectiei mediului, astfel incat sa nu produca poluare fonica, miros neplacut si raspandirea de deseuri;

k) sa nu introduca in recipientele de precollectare deseuri din categoria celor cu regim special

(periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din constructii, din toaletarea pomilor sau curatarea si intretinerea spatiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice, care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de directiile sanitare veterinare sau de autoritatile de mediu;

l) sa colecteze si sa depoziteze selectiv deseurile de ambalaje in recipiente diferite, inscriptionate corespunzator si amplasate de operatorul serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi in spatiile special amenajate;

m) sa asigure curatenia incintelor proprii, precum si a zonelor cuprinse intre imobil si domeniul public (pana la limita de proprietate), sa mentina curatenia pe trotuare, pe partea carosabila a strazii sau a drumului, pe portiunea din dreptul condominiului, gospodariei si a locurilor de parcare pe care le folosesc;

n) sa asigure curatenia locurilor de parcare pe care le au in folosinta din domeniul public, daca este cazul, si sa nu efectueze reparatii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburantilor si lubrifiantilor pe domeniul public sau spalarea autovehiculelor;

o) sa nu arunce deseuri municipale si obiecte de uz casnic pe strazi, in parcuri, pe terenuri virane sau in cosurile stradale amplasate pe domeniul public ori in locuri publice;

p) sa depoziteze hartiile si resturile marunte de ambalaje, care se produc cu ocazia utilizarii mijloacelor de transport si a activitatii desfasurate pe strazile localitatii, numai in cosurile stradale amplasate de-a lungul strazilor, in parcuri si alte asemenea locuri;

r) sa indeparteze zapada si gheata de pe trotuarele din dreptul imobilelor in care locuiesc;

s) sa pastreze curatenia pe arterele de circulatie, in piete, targuri si oboare, in parcuri, locuri de joaca pentru copii si in alte locuri publice.

t) sa primeasca de la operator pungi/saci de plastic/recipiente speciale pentru colectarea selectiva a deseurilor reciclabile;

SECTIUNEA III

Drepturile și obligațiile autorității administrației publice locale

ART. 119

(1) Autoritatea administrației publice locale actioneaza in numele si in interesul comunitatilor locale pe care le reprezinta si raspunde fata de acestea pentru:

- a) modul in care gestioneaza si administreaza infrastructura domeniului public,
- b) modul in care organizeaza, coordoneaza si controleaza serviciile de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi.

(2) Autoritatea administrației publice locale are urmatoarele atributii:

- a) stabilirea strategiilor de dezvoltare si functionare a serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi,
- b) luarea initiativelor si adoptarea hotaririlor privitoare la serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi,
- c) exercitarea competentelor si responsabilitatilor ce le revin potrivit legislatiei in vigoare.

(3) Autoritatea administrației publice locale are in raport cu operatorii urmatoarele drepturi:

- a) sa verifice, sa solicite refundamentarea si sa aprobe structura, nivelurile si ajustarile preturilor si tarifelor propuse de operator.
- b) sa sanctioneze operatorul in cazul in care acesta nu respecta indicatorii de performanta si parametrii de eficienta la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu exceptia situatiilor care nu se datoreaza operatorului.

(4) Autoritatea administrației publice are urmatoarele obligatii:

- a) sa asigure un mediu de afaceri transparent,
- b) sa asigure publicitatea si accesul liber la informatiile privind pregatirea ofertelor si participarea la licitatie,
- c) sa elaboreze si sa aprobe documentele necesare organizarii si desfasurarii procedurilor de delegare,
- d) sa atribuie contractele de delegare a gestiunii, in conformitate cu procedurile legale,

- e) sa achite contravaloarea prestatilor efectuate de operator, conform clauzelor contractuale,
- f) sa pastreze confidentialitatea, in conditiile legii, a informatiilor cu privire la activitatea operatorilor, altele decit cele publice.

CAPITOLUL VII

MASURAREA PRESTATIEI SERVICIULUI DE SALUBRIZARE, AMENAJARE SI INTRETINERE ZONE VERZI

ART. 120

La incheierea contractului de prestari servicii cu asociatiile de proprietari/locatari sau utilizatori persoane fizice/juridice, operatorul are obligatia de a mentiona in contract cantitatile de deseuri ce urmeaza a fi colectate.

ART. 121

(1) În vederea dotarii punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru deseurile menajere si cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii casnici, operatorii impreuna cu autoritatea administratiei publice locale vor stabili pe baza de masuratori, norme locale de deseuri produse.

(2) Pentru deseurile provenite de la operatorii economici, cantitatile de deseuri produse, tipul acestora, compozitia, modul de tratare, conditiile de transport, modul de depozitare vor fi cele mentionate in autorizatia de mediu eliberata de autoritatile competente.

(3) Determinarea cantitatilor de deseuri primite la depozite se face numai prin cantarire.

(4) Pentru deseurile provenite de la lucrari de constructii, operatorul trebuie sa stabileasca cu producatorii unor astfel de deseuri modalitatea de determinare a cantitatii acestor deseuri, regula fiind de determinare a cantitatilor prin cantarire.

ART. 122

(1) Pentru activitatile de maturat, spalat, stropit si intretinere a cailor publice, amenajare si intretinere zone verzi cantitatea prestatilor se stabileste pe baza suprafetelor, volumelor, asa cum acestea sunt trecute in caietul de sarcini.

(2) Pentru curatarea si transportul zapezii si al ghetii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, calculul se realizeaza pe baza suprafetelor degajate, a cantitatilor calculate si a retetei de tratament preventiv impotriva depunerii zapezii si a formarii poleiului.

(3) Reprezentantul autoritatii administratiei publice locale va controla prin sondaj si/sau ca urmare a sesizarilor venite din partea populatiei activitatea depusa de operator, iar in cazul in care rezulta neconformitati se incheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrarii sau calitatea necorespunzatoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administratiei publice locale aplica penalitatile mentionate in contractul de delegare a gestiunii incheiat cu operatorul, acestea reprezentand unitati procentuale din valoarea lunara totala a contractului.

ART. 123

Modalitatile de determinare a cantitatilor, cat si modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, intocmita de operator si aprobata de A.N.R.S.C.

ART. 124

(1) Pentru deșeurile menajere și cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii casnici, operatorul împreună cu Primăria municipiului Alba Iulia vor stabili pe baza măsurători, norme locale de deșeuri produse, pe tipuri și categorii de utilizatori.

(2) Pentru deșeurile provenite de la agenți economici operatorul trebuie sa stabileasca cu aceștia, la încheierea contractului, modalitatea de determinare a cantităților de deșeuri, dotarea cu recipiente pentru comodat, închiriere sau cumpărare, inclusiv modul de transport al acestora al

locurile de depozitare sau la locurile de valorificare pentru deșeurile refolosibile. Determinarea cantităților de deșeuri primite la depozit se face prin cântărire.

(3) Pentru deșeurile provenite de la lucrări de construcții operatorul trebuie să stabilească cu producătorii unor astfel de deșeuri modalitatea de determinare a cantității acestor deșeuri, precum și modul de transport la depozite, inclusiv locul rezervat în depozite pentru aceste deșeuri. De regulă, determinarea acestor cantități se face prin cântărire la depozit, iar transportul de la producător al depozit se face cu mijloacele ale operatorului.

(4) Pentru activitatea de măturat, spălat și întreținere a căilor publice, amenajare și întreținere zone verzi, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, volumelor și greutateilor realizate.

(5) Recepția lucrărilor se face calitativ și cantitativ de către Primăria municipiului Alba Iulia, în condiții care se stabilesc în mod obligatoriu la încheierea contractului.

CAPITOLUL VIII

CONTRACTUL DE PRESTARE A SERVICIILOR DE SALUBRIZARE, AMENAJARE SI ÎNTREȚINERE ZONE VERZI

ART. 125

Prestarea serviciilor de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi se va face numai pe baza contractului încheiat între utilizator și operator, conform ORDIN nr. 112 din 09.07.2007, privind aprobarea contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate, cu modificările și completările ulterioare, respectând indicatorii de performanță care sunt cuprinși în **Anexa 1** la prezentul regulament.

CAPITOLUL IX

PREȚURI, TARIFE, TAXE

ART. 126

(1) Tarifele/taxele pentru serviciul de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi se fundamentează pe baza costurilor de exploatare, a costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, profitul operatorului, precum și costurile investiționale specifice serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi, conform Ordinului nr. 109/09.07.2007, conform art.6, alin.1, alin.2, alin.3, alin.4, alin.5, alin.6, privind aprobarea normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate.

(2) Consiliul local al municipiului Alba Iulia are competența exclusivă în aprobarea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi.

(3) Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi al municipiului Alba Iulia se stabilesc, se ajustează sau se modifică pe baza solicitării operatorului serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

(4) Preturile și tarifele avizate trebuie să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de partile contractante.

ART. 127

La solicitarea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor pentru activitățile specifice de salubritate, operatorul de salubritate trebuie să transmită Consiliului local al municipiului Alba Iulia

următoarele:

a) cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține: tarifele în vigoare, în cazul ajustării ori modificării, tarifele solicitate și justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare. Tarifele pentru populație, propuse, vor fi determinate cu TVA inclus;

b) fișa de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli;

c) memoriu tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii, ajustării sau modificării tarifulor;

d) alte date și informații necesare fundamentării tarifulor.

ART. 128

(1) Activitățile de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi, care diferă substanțial de la o perioadă la alta se vor dimensiona pe total valoare.

(2) Valoarea activității se va fundamenta pe baza elementelor de cheltuieli din fișa de fundamentare (anexa nr 1 din ordin nr 109/2007).

ART. 129

Monitorizarea și controlul modului de aplicare a tarifulor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi se va face de către reprezentanții Consiliului local al municipiului Alba Iulia și de către reprezentanții A.N.R.S.C.

CAPITOLUL X

INDICATORI DE PERFORMANTA SI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRITATE, AMENAJARE SI INTRETINERE ZONE VERZI

Art. 130

(1) Consiliul local al municipiului Alba Iulia aproba valorile indicatorilor de performanta ai serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi, după dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanta ai serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi se precizează în prezentul regulament, în **Anexa nr. 1**.

(3) Autoritatea administrației publice locale este responsabilă de realizarea de către operator a indicatorilor de performanta ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi.

(4) Autoritatea administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi, în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanta ai serviciului.

Art. 131

(1) Indicatorii de performanta stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operator pentru asigurarea serviciului de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi în municipiul Alba Iulia.

(2) Indicatorii de performanta asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi, avându-se în vedere:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;

b) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;

c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;

d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate, amenajare și întreținere zone verzi;

e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;

f) implementarea unor sisteme de management a calității, mediului, sănătății și securității muncii.

Art. 132

Indicatorii de performanta și de evaluare ai serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi vor fi cuantificați cantitativ, adaptati la specificul municipiului Alba Iulia si vor fi prevazuti in **Anexa nr 1** la regulamentul serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi.

Art. 133

În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi, trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi, conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării selective a deșeurilor de la populație;
- c) gradul asigurării cu recipiente de precollectare a utilizatorilor;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Art. 134

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și mentinere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

Art. 135

Indicatorii de performanță, din **Anexa 1** la prezentul regulament, au caracter minimal și pot fi suplimentați conform prevederilor legale.

CAPITOLUL XI CONTRAVENTII

Art. 136

Pentru municipiul Alba Iulia se stabilesc contravenții în domeniul salubrității, amenajării și intretinerii zonelor verzi și cuantumul acestora după cum urmează:

- a) Nerespectarea de către utilizatori a termenelor de achitare a contravalorii serviciilor prestate, cuantumul amenzii este de 100 - 500 lei pentru persoane fizice și 500 - 1000 lei pentru persoane juridice;
- b) Încălcarea de către operatori a prevederilor regulamentului serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi a municipiului Alba Iulia, cuantumul amenzii este de 2000 - 2500 lei;
- c) Refuzul operatorului de a pune la dispoziția autorității publice locale datele și informațiile solicitate sau furnizarea incorectă și incompletă de date și informațiile necesare desfășurării activității acesteia, cuantumul amenzii este de 2000 - 2500 lei;
- d) Prestarea serviciului de salubritate, amenajare si intretinere zone verzi în afara parametrilor tehnici cantitativi și calitativi adoptați prin contractul de delegare de gestiune, cuantumul amenzii este de 1500 - 2500 lei;

- e) Neaplicarea de catre operator a masurilor stabilite cu ocazia activitatilor de control, cuantumul amenzii este de 1500 - 2500 lei;
- f) Practicarea unor tarife mai mari decat cele aprobate de Consiliul Local a municipiului Alba Iulia, cuantumul amenzii este de 2000 - 2500 lei;
- g) Nerespectarea de catre operator a normelor privind protectia igienei publice si a sanatatii populatiei, a mediului de viata a populatiei si a mediului, cuantumul amenzii este de 2000 - 2500 lei;
- h) Utilizarea fara contract de prestare a platformelor de deseuri menajere ale asociatiilor de proprietari, cuantumul amenzii este de 100 – 500 lei pentru persoane fizice si 500 – 1000 lei pentru persoane juridice.

Art. 137

Constatarea contravențiilor prevazute in prezentul capitol si aplicarea sanctiunilor se face conform prevederilor O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, de catre primar si/sau imputernicitii acestuia si de imputernicitii presedintelui A.N.R.S.C.

CAPITOLUL XII

DISPOZITII FINALE SI TRANZITORII

Art. 138

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va controla aplicarea prevederilor prezentului regulament.

ART. 139

Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natura tehnică, tehnologică și legislativă, prin HCL a municipiului Alba Iulia.

**Primar,
MIRCEA HAVA**

Prenume, Nume		Funcția publică	Semnătura	Data	Exemplare
Verificat:	Ileana Krisbai	Sef serviciu		23.06.11	1
Întocmit:	Mircea Petrica	Consilier		23.06.11	
	Elena Galatar	Consilier			