



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL ALBA IULIA
PRIMĂRIA

BIROU RESURSE UMANE, RELAȚII INTERNAȚIONALE
Alba Iulia, strada Calea Moșilor, nr. 5A, Cod 510134
Telefon: 0372586470, 0372586473, Fax: 0372586473
E-mail: resurse-umane@apulum.ro
Website: www.apulum.ro

Nr. 77022 / 16.10.2014

ANUNȚ

Văzând prevederile O.U.G. nr.63/2010, O.M.F.P./O.M.D.R.A.P. nr.39/64/2014 și ale art.19 alin. (1) din O.U.G. nr.103/2013 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2014, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice și ale H.G. nr.286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

Primăria Municipiului Alba Iulia, organizează concurs de recrutare în data de **3 decembrie 2014, ora 10.00** proba scrisă, la sediul Primăriei Municipiului Alba Iulia, str. Calea Moșilor, nr. 5A, pentru ocuparea posturilor vacante, funcții contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată, din cadrul Serviciului public „Administrarea patrimoniului local” și anume:

SERVICIUL BAZE SPORTIVE ȘI AGREMENT COMPARTIMENT AGREMENT – ȘTRAND ȘI BAZIN OLIMPIC

1 – post de muncitor electrician, treapta IV, pe perioadă nedeterminată, cod COR 741307

Condiții specifice de participare:

- Vechime în specialitate necesară: minimum 6 luni;
- Studii medii, absolvite cu diplomă de bacalaureat sau școală profesională absolvită cu diplomă, în domeniul electrică sau electrotehnică;

1 - post de muncitor electrician, treapta III, pe perioadă nedeterminată, cod COR 741307

Condiții specifice de participare:

- Vechime în specialitate necesară: minimum 3 ani și 6 luni;
- Studii medii, absolvite cu diplomă de bacalaureat sau școală profesională absolvită cu diplomă, în domeniul electrică sau electrotehnică;

Concursul va consta într-o probă scrisă, practică și interviu.

Condițiile generale de participare:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.3 din H.G. nr.286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții de desfășurare a concursului:

Concursul (proba scrisă) se va desfășura în data de **3 decembrie 2014, ora 10.00**, la sediul Primăriei Municipiului Alba Iulia, str. Calea Moșilor, nr. 5A.

Data, ora și locul organizării probei practice și a interviului se vor anunța odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune, până în data de 04.11.2014 inclusiv, ora 15.00 la registratura Primăriei Municipiului Alba Iulia, str. Calea Moșilor, nr. 5A, după ce au fost verificate de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la **art. 6 din H.G. nr.286 din 23 martie 2011** pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, după cum urmează:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
 - d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
 - e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g) curriculum vitae;
 - h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.
- (2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- (3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- (4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b), c) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Vechimea în muncă necesară în specialitatea studiilor exercitării funcției se dovedește cu „raport per salariat” și raport „contract per salariat”, din programul REVISAL, iar pentru cei care au deținut o funcție publică cu adeverință conform Ordinului (ANFP) nr.192/2013.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs.

Bibliografia stabilită, condițiile de participare la concurs și actele solicitate la dosarul de înscriere se afișează la sediul Primăriei, etajul II și pe site-ul Primăriei Municipiului Alba Iulia: www.apulum.ro.

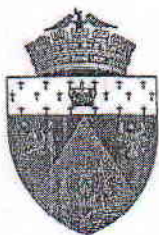
Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Municipiului Alba Iulia, la Biroul resurse umane, relații internaționale de la secretarul comisiei de concurs domnul Ștefan Ioan Nicolae - inspector principal și la nr. de telefon: 0372586473.

PRIMAR,
Mircea HAVA



Nume, prenume	Funcția publică	Semnătura	Data	Exemplare
Avizat: Bucur Vasile Doriță	Șef birou Resurse umane, relații internaționale		16.10.2014	1
Întocmit: Ștefan Ioan Nicolae	Inspector principal		16.10.2014	

Afișat azi 22.10.2014 ora 09⁰⁰ la sediul Primăriei Municipiului Alba Iulia, et. II.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ALBA IULIA
Cod 510134, Alba Iulia, strada Calea Motilor, nr.5A
Telefon/fax: +40 258 819462; +40 0372586448; +40 258 812545

BIBLIOGRAFIE

privind concursul pentru ocuparea postului de **ELECTRICIAN** la Bazinul Olimpic **ALBA IULIA** organizat în data de **03.12.2014**, de către Primăria Municipiului Alba Iulia :

1. **Legea nr.215/2001** privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Cap.1,2,3,4,7,9.
2. **Legea nr.477/2004** privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
3. **I7 - 2011** - Normativ pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor;
4. **Legea nr.319/2006** privind Sănătatea și securitatea în muncă;

Alba Iulia,

PRIMAR
Mircea HAVA

PROPUS
Șef Serviciu
Manole POPA